

**УТВЕРЖДЕН**

Президиумом

Ассоциации профессиональных  
футбольных клубов

«Футбольная Национальная Лига»

Решение

№ 1 от «26» февраля 2024 года

Президент ФНЛ

Н.К. Измайлов



## **РЕГЛАМЕНТ**

**LEON-Первенство по футболу среди команд Второй Лиги «Дивизион Б»  
сезона 2024 года**

**МОСКВА  
2024 год**

## СОДЕРЖАНИЕ

	Полные и сокращенные наименования и определения
Статья 1	Цели и задачи Соревнования
Статья 2	Организация и проведение Соревнования
Статья 3	Условия проведения Соревнования
Статья 4	Финансовые условия проведения Соревнования
Статья 5	График Соревнования
Статья 6	Места проведения Соревнования
Статья 7	Участники Соревнования
Статья 8	Заявка для участия в Соревновании
Статья 9	Условия проведения Матчей Соревнования
Статья 10	Организация и проведение Матчей Соревнования
Статья 11	Обеспечение безопасности при проведении Соревнования
Статья 12	Экипировка участников Матчей Соревнования
Статья 13	Судейство Матчей Соревнования
Статья 14	Делегаты ФНЛ
Статья 15	Инспектирование Матчей Соревнования
Статья 16	Ответственность Участников Соревнования и дисциплинарные санкции
Статья 17	Протесты
Статья 18	Награждение победителей и призеров Соревнования
Статья 19	Особые положения
Статья 20	Юридические адреса и банковские реквизиты

## Полные и сокращенные наименования и определения, применяемые в настоящем Регламенте

- Администрация ФНЛ** - Президент, Исполнительный директор
- Аттестат ФНЛ** - Документ, подтверждающий выполнение футбольным клубом всех обязательных минимальных критериев для начала процедуры его допуска к клубным соревнованиям ФНЛ во Второй Лиге «Дивизион Б», выдаваемый в соответствии с «Правилами Футбольной Национальной Лиги по аттестации футбольных клубов Второй Лиги «Дивизион Б»
- Вторая команда Клуба РПЛ** - Команда Клуба РПЛ, которая принимает участие во Второй Лиге «Дивизион А» или во Второй Лиге «Дивизион Б» (в Соревновании)
- Вторая команда Клуба Первой Лиги** - Команда (Команды) Клуба Первой Лиги, которая принимает (принимают) участие (участвуют) во Второй Лиге «Дивизион А» или во Второй Лиге «Дивизион Б» (в Соревновании)
- Вторая Лига «Дивизион А»** -  
- Всероссийские соревнования по футболу среди мужских команд «Вторая Лига Дивизион А» сезона 2023–2024 годов;  
- Всероссийские соревнования по футболу среди мужских команд «Вторая Лига Дивизион А» сезона 2024–2025 годов;  
- LEON-Первенство по футболу среди команд Второй Лиги «Дивизион А» сезона 2023–2024 годов;  
- LEON-Первенство по футболу среди команд Второй Лиги «Дивизион А» сезона 2024–2025 годов;  
- LEON-Вторая Лига А 2023–2024;  
- LEON-Вторая Лига А 2024–2025;  
- LEON-Вторая Лига А
- Делегат ФНЛ** - Официальное лицо Матча, назначенное ФНЛ для осуществления контроля по организации и проведению Матча в соответствии с регламентирующими документами
- Допинг-контроль** - Мероприятия по контролю соблюдения антидопинговых правил, в том числе специальная процедура взятия биологических проб и их исследование в целях выявления наличия в организмах спортсменов, участвующих в спортивных соревнованиях, запрещенных (допинговых) средств или установления факта использования спортсменами запрещенных средств и/или методов подготовки к спортивным соревнованиям
- Доморощенный игрок, Доморощенный футболист** - Футболист, который в возрасте от 14 лет (или начало сезона, во время которого игроку исполняется 14 лет) до 21 года (или конец сезона, во время которого игроку исполняется 21 год) был зарегистрирован постоянно (непрерывно) или с перерывами в течение 3 (трех) полных сезонов или 36

(тридцати) месяцев:

а) в одном или нескольких клубах (любительских или профессиональных) и (или) в спортивных школах той же Региональной федерации футбола, что и Клуб, включивший такого Футболиста в заявку по форме №3А для участия в Соревновании или в аналогичной федерации футбола, на территории которой расположен Клуб;

б) в одном или нескольких клубах (любительских или профессиональных) и (или) в спортивных школах г. Москвы и (или) Московской области для Клуба из г. Москвы или Московской области, включивший такого Футболиста в заявку по форме №3А для участия в Соревновании;

в) в одном или нескольких клубах (любительских или профессиональных) и (или) в спортивных школах г. Санкт-Петербурга и (или) Ленинградской области для Клуба из г. Санкт-Петербург или Ленинградской области, включивший такого Футболиста в заявку по форме №3А для участия в Соревновании.

- |                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>КПС</b>                    | - Комиссия ФНЛ по судейству Соревнования   |
| <b>КПИ</b>                    | - Комиссия ФНЛ по инспектированию Соревнования   |
| <b>Игровой тур</b>            | - Матчи одной стадии розыгрыша Соревнования. Даты проведения Игровых туров включают в себя дни, указанные в Графике Соревнования, а также день накануне и день после дней, указанных в Графике Соревнования  |
| <b>Инспектор</b>              | - Официальное лицо Матча, уполномоченное ФНЛ и назначенное КПИ для оценки действий Судейской бригады   |
| <b>Заявка</b>                 | - Процедура регистрации (внесение в заявочный лист) для участия в соревнованиях футболистов, Официальных лиц Клуба   |
| <b>Заявочная документация</b> | - Документы, необходимые для Заявки  |
| <b>Зрители / болельщики</b>   | - Физические лица, находящиеся на Стадионе, не являющиеся участниками Матча и иным образом не задействованные в проведении Матча, в том числе в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча   |
| <b>Игровая зона</b>           | - Зона вокруг футбольного поля для размещения в ней запасных игроков, помощников Судьи, Резервного судьи, лиц, подающих мячи, представителей Основного вещателя, аккредитованных фотокорреспондентов, медицинского персонала, Контролёров-распорядителей, частных охранников, Официальных лиц Клуба, Официальных лиц Матча |
|                               | - Расписание Игровых туров Соревнования, заполненное   |

<b>График проведения, календарный план проведения Соревнования (График Соревнования)</b>	парами играющих Команд, в том числе даты проведения Игровых туров Соревнования, даты и время проведения Матчей в рамках Игрового тура, а также Резервные дни
<b>ДЭК Клуб</b>	- Дисциплинарно-этическая комиссия ФНЛ - Футбольный клуб, являющийся участником Второй лиги «Дивизион Б» (Соревнования)
<b>Клуб Второй лиги «Дивизион А»</b>	- Футбольный клуб, являющийся участником Второй лиги «Дивизион А», но не являющийся участником Чемпионата, Первой лиги и Второй лиги «Дивизион Б»
<b>Клуб Первой лиги</b>	- Футбольный клуб-член ФНЛ, выступающий в Соревновании Первой лиги
<b>Клуб РПЛ</b>	- Футбольный клуб-член РПЛ, являющийся участником Чемпионата
<b>Клуб-гость</b>	- Клуб, участвующий в Матче на поле соперника
<b>Команда</b>	- Футбольная команда Клуба
<b>Контролёр-распорядитель</b>	- Физическое лицо, которое прошло специальную подготовку в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта, имеет удостоверение контролёра-распорядителя, выданное в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта, и привлекается Принимающим клубом и (или) Собственником, пользователем Стадиона на договорной основе для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча
<b>Кубок России</b>	- - FONBET Кубок России по футболу сезона 2023–2024 годов - FONBET Кубок России по футболу сезона 2024–2025 годов
<b>ЛФК</b>	- Любительский футбольный клуб
<b>Матч</b>	- Матч, проводимый в рамках Соревнований
<b>Матч с высоким уровнем факторов риска</b>	- Матч 2 (двух) Команд из одного города и (или) имеющий историческое футбольное соперничество, и (или) с участием Команды, болельщики которой систематически нарушают общественный порядок до, во время и после Матча, а также Матчи, отнесённые ФНЛ к категории Матчей с высоким уровнем факторов риска в силу иных обстоятельств.

<b>Маломобильные группы населения (МГН)</b>	- Решение об отнесении Матча к категории повышенной степени риска принимается ФНЛ самостоятельно или по обращению Клуба, в случае если у Клуба имеются основания предполагать возможность возникновения нарушений общественного порядка при проведении Матча
<b>Медиаплан</b>	- Граждане, испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве
<b>Микст-зона</b>	- План размещения информационных и рекламных материалов на электронных средствах, в том числе спортивного сооружения (табло стадиона, LED панели), а также план воспроизведения аудио объявлений с указанием хронометража и очередности показа размещаемого материала
<b>Молодой футболист</b>	- Специально оборудованное пространство Стадиона для организации общения представителей СМИ с Участниками Матча после его окончания
<b>Молодежная футбольная лига (МФЛ)</b>	- Футболист не старше 2002 года рождения, имеющий право выступать за сборные команды России по футболу в соответствии с Регламентом по применению Устава ФИФА
<b>Молодежная команда</b>	- Молодежная футбольная лига (Всероссийские соревнования по футболу среди юниоров до 21 года) сезона 2024 года
<b>Нейтральный стадион</b>	- Команда клуба РПЛ или ФНЛ, которая принимает участие в Молодежной футбольной лиге (МФЛ)
<b>ОС ФНЛ</b>	- Сертифицированный объект спорта (в том числе футбольный манеж), на котором проводится Матч, и который не заявлен Клубом в качестве основного или резервного для участия в Соревнованиях
<b>Основной вещатель</b>	- Общее собрание членов Ассоциации профессиональных футбольных клубов «Футбольная Национальная Лига» - высший орган управления ФНЛ
<b>Официальное лицо</b>	- Организация, обладающая эксклюзивным правом производства, и (или) показа телевизионных, и (или) интернет-трансляций Матчей в соответствии с договором с ФНЛ (партнером ФНЛ) и имеющая право привлекать для производства трансляций третьих лиц, пользующихся в этом случае полномочиями Основного вещателя
<b>Официальное лицо</b>	- Любое должностное лицо, выполняющее организационно распорядительные или административно-хозяйственные функции в организациях субъектах футбола, в том числе их руководители (заместители), а также члены коллегиальных органов, технические работники, иные лица, ответственные за технические, медицинские и административные вопросы футбола, членах РФС – юридических лицах, лигах или Клубах

<b>Официальное лицо Клуба</b>	- Сотрудник Клуба, внесенный в заявочный лист руководящего состава Клуба, тренерского состава и Персонала Команды Клуба
<b>Официальное лицо Матча</b>	- Судейская бригада, Инспектор, Делегат ФНЛ, включенные в протокол Матча
<b>Персонал Команды</b>	- Сотрудники Клуба, внесенные в форму №2, (за исключением тренеров)
<b>Первая Лига</b>	- Всероссийское соревнование по футболу среди мужских команд «Первая лига» сезона 2023–2024 годов». В целях применения настоящего Регламента под наименованием соревнования также понимаются: <ul style="list-style-type: none"> <li>- «МЕЛБЕТ-Первенство России по футболу среди команд Первой Лиги сезона 2023–2024 годов»;</li> <li>- «МЕЛБЕТ-Первая Лига сезона 2023-2024»;</li> <li>- «МЕЛБЕТ-Первая Лига»;</li> </ul> Всероссийское соревнование по футболу среди мужских команд «Первая лига» сезона 2024–2025 годов». В целях применения настоящего Регламента под наименованием соревнования также понимаются: <ul style="list-style-type: none"> <li>- «МЕЛБЕТ-Первенство России по футболу среди команд Первой Лиги сезона 2024–2025 годов»;</li> <li>- «МЕЛБЕТ-Первая Лига сезона 2024–2025»;</li> <li>- «МЕЛБЕТ-Первая Лига»</li> </ul>
<b>Помощники</b>	- Назначенные КПС помощники Судьи
<b>Правила игры</b>	- Правила игры в футбол, утверждённые Международным советом (ИФАБ), с поправками к Правилам игры, принятыми ИФАБ, в действующей редакции
<b>Президиум</b>	- Президиум Ассоциации профессиональных футбольных клубов «Футбольная Национальная Лига» - постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган управления ФНЛ
<b>Принимающий клуб</b>	- Клуб, осуществляющий организационное, финансовое и иное обеспечение подготовки и проведения соответствующего Матча
<b>Региональная федерация</b>	- Аккредитованная региональная спортивная федерация по виду спорта «футбол», осуществляющая свою деятельность на территории субъекта Российской Федерации (за исключением Московской Федерации футбола, Федерации футбола Московской области и Федерации футбола г. Санкт-Петербург)
<b>Регламент Соревнования (настоящий Регламент)</b>	- Регламент Всероссийских соревнований по футболу среди мужских команд Второй Лиги «Дивизион Б» сезона 2024 года

<b>Резервный день</b>	- День между Игровыми турами, предназначенный для проведения несостоявшегося, незавершенного и (или) перенесенного Матча, в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом
<b>Резервный судья</b>	- Назначенный КПС резервный судья
<b>РУСАДА</b>	- Национальное антидопинговое агентство по выявлению и предупреждению нарушения антидопинговых правил на территории Российской Федерации
<b>РПЛ</b>	- Ассоциация футбольных клубов «Российская Премьер-Лига»
<b>РФС</b>	- Общероссийская общественная организация спортивная федерация по футболу «Российский футбольный союз»
<b>РФС. Цифровая платформа</b>	- Платформа, позволяющая управлять паспортизацией, в том числе Участников матча и Официальных лиц матча, футбольными процессами и соревнованиями
<b>Секторы для активной поддержки</b>	- Обособленные блоки зрительских мест, являющиеся обязательными на Стадионе, определяемые Собственником, пользователем Стадиона по согласованию с Организатором Матча, предназначенные для поддержки зрителями участников Матча, в том числе с использованием средств поддержки
<b>Сертификат соответствия</b>	- Документ РФС о соответствии Стадиона требованиям системы добровольной сертификации стадионов с приложениями к указанному документу
<b>Система электронной заявки</b>	- Электронная программа дистанционного представления Заявочной документации
<b>Система электронного протоколирования матчей ФНЛ (СЭП)</b>	- Электронная оболочка, предназначенная для оформления протокола Матча в электронном формате, позволяющая также осуществлять ведение текстовой трансляции Матча в режиме реального времени
<b>СМИ</b>	- Средство массовой информации, зарегистрированное в органах Роскомнадзора
<b>Собственник, пользователь Стадиона.</b>	- Юридическое лицо, предоставившее или использующее находящийся у него в собственности Стадион для проведения Матча, либо использующее Стадион, принадлежащий ему на праве пользования, для проведения Матча
<b>Совещание</b>	- Предматчевое организационное совещание по вопросам подготовки и проведения Матча



<b>Соревнование (Вторая лига «Дивизион «Б», Первенство)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Официальные Всероссийские соревнования по футболу среди мужских команд Вторая Лига «Дивизион Б» сезона 2024 года</li> <li>В целях применения настоящего Регламента под наименованием соревнования также понимаются:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) LEON-Первенство по футболу среди команд Второй Лиги «Дивизион Б» сезона 2024 года;</li> <li>2) LEON-Вторая Лига Б 2024;</li> <li>3) LEON-Вторая Лига Б</li> </ol> </li> </ul>
<b>Специалист по СЭП</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Назначенное ФНЛ лицо, отвечающее за прием, обработку и внесение информации по матчу в СЭП, осуществление непрерывного взаимодействия с Официальными лицами матча, Официальными лицами Клуба и иными лицами, задействованными при организации и проведении Матча до, во время и после него</li> </ul>
<b>Спонсор (партнер) ФНЛ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Юридическое или физическое лицо, заключившее спонсорский (партнерский) договор с ФНЛ</li> </ul>
<b>Спортивный сезон или сезон</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года</li> </ul>
<b>Средства поддержки</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Предметы, которые содержат информационные или графические данные, материалы для визуального оформления трибуны, а также духовые приспособления для извлечения звуков, которые используются или могут быть использованы зрителями. В целях применения настоящего Регламента к средствам поддержки не относится атрибутика (шарфы, головные уборы, предметы одежды и т.п., содержащие знаки отличия Клуба)</li> </ul>
<b>Стадион</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Спортивное сооружение (в том числе манеж), на котором проводится футбольный матч, включая спортивную арену, с прилегающей к ней территорией, вплоть до внешнего ограждения</li> </ul>
<b>Судейская бригада</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Судья, Помощники, Резервный судья</li> </ul>
<b>Судья</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Назначенный КПС судья Матча</li> </ul>
<b>УЕФА</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Союз европейских футбольных ассоциаций</li> </ul>
<b>Углубленное медицинское обследование (УМО)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обязательное медицинское обследование, проходящее в соответствии с законодательством Российской Федерации, обеспечивающее контроль за состоянием здоровья и физическим развитием футболиста, определяющее пригодность к выступлениям в Соревнованиях и позволяющее своевременно выявить опасные для здоровья патологические состояния</li> </ul>

<b>Участие в Матче</b>	- Для футболиста, внесенного в протокол Матча, выход на футбольное поле и принятие участия в игре полностью или частично с разрешения Судьи Матча и в соответствии с Правилами игры (т.е. с момента начала Матча и до окончания Матча), а для Официального лица Клуба, внесенного в протокол Матча, осуществление своих обязанностей, предусмотренных настоящим Регламентом соревнования
<b>Участник Матча</b>	- Футболисты, Официальные лица Клуба, внесенные в приложение к протоколу Матча (форма №9, №9А)
<b>Устав ФНЛ</b>	- Устав Ассоциации профессиональных футбольных клубов «Футбольная Национальная Лига»
<b>ФИФА</b>	- Международная федерация футбольных ассоциаций
<b>Флеш-интервью</b>	- Короткое интервью с одним из участников Матча: футболистом или тренером Клуба до, в перерыве или после окончания Матча в специально отведенном месте
<b>ФНЛ</b>	- Ассоциация профессиональных футбольных клубов «Футбольная Национальная Лига»
<b>Формы документов</b>	- Разновидности документов, используемых при проведении Матча для регистрации футболистов, тренеров и Официальных лиц Матча, приведенные в Приложении №1 Регламента соревнований
<b>Форс-мажорные обстоятельства</b>	- Обстоятельства непреодолимой силы землетрясение, наводнение, ураган, пожар, военные действия, национальные и отраслевые забастовки, ограничения и запреты, введенные органами государственной власти, эпидемии (пандемии) и т.п., события, действия которых невозможно было предусмотреть и (или) предотвратить никакой предусмотрительностью и никакими затратами
<b>Футболист</b>	- Под футболистами, которые имеют право выступать в Соревновании, понимаются исключительно следующие лица: 1) граждане Российской Федерации и (или) граждане государств - членов Евразийского экономического союза, на которых не распространяются ограничения, установленные Приказом Министерства спорта РФ от 17 мая 2023 г. № 337 «Об утверждении ограничений на участие спортсменов, не имеющих права выступать за спортивные сборные команды Российской Федерации, во всероссийских спортивных соревнованиях по виду спорта «футбол»; и (или) 2) граждане Российской Федерации, постоянно проживавшие и (или) временно пребывающие на территории Республики Крым и (или) территории города

федерального значения Севастополя по состоянию на 18 марта 2014 года, либо граждане Российской Федерации, проживавшие и (или) временно пребывающие на территории Республики Крым и (или) города федерального значения Севастополя суммарно не менее 24 (двадцати четырех) месяцев;

и (или)

3) граждане Российской Федерации, постоянно проживавшие и (или) временно пребывающие на территории Донецкой Народной Республики и (или) Луганской Народной Республики и (или) Херсонской области и (или) Запорожской области по состоянию на 04 октября 2022 года, либо граждане Российской Федерации, проживавшие и (или) временно пребывающие на указанных территориях суммарно не менее 24 (двадцати четырех) месяцев.

Дата и период проживания и временного пребывания, указанные в подпунктах 2 и 3 настоящего определения, определяются вне зависимости от наличия или отсутствия у лица гражданства Российской Федерации в соответствующий период времени.

Вопросы, связанные с установлением соответствия футболиста требованиям подпункта 2 и 3 настоящего определения, относятся к компетенции ДЭК.

#### **Чемпионат**

- МИР Чемпионат России по футболу среди команд Клубов
- Премьер-Лиги соответствующего сезона – МИР Российская Премьер-Лига сезона 2023-2024 годов;
- МИР Чемпионат России по футболу среди команд Клубов Премьер-Лиги соответствующего сезона – МИР Российская Премьер-Лига сезона 2024-2025 годов

#### Примечания:

Все названия и определения, предусмотренные текстом Регламента, могут использоваться как в единственном, так и во множественном числе, без ущерба для их значения.

Все определения настоящего Регламента и приложений к нему сформулированы лишь для удобства и не могут повлиять на юридическую значимость отдельных положений Регламента.

## **СТАТЬЯ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОРЕВНОВАНИЯ**

**1.1.** Соревнования проводятся в целях:

- 1) определения победителя и призеров Соревнования;
- 2) определения мест Команд Клубов в итоговой таблице Соревнования.

**1.2.** Проведение соревнований направлено на решение следующих задач:

- 1) дальнейшее развитие футбола в России;
- 2) повышение уровня мастерства российских футболистов;
- 3) организация досуга любителей футбола;
- 4) пропаганда и популяризация российского футбола;

- 5) создание качественного футбольного продукта.

## **СТАТЬЯ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЯ**

**2.1.** Организацию и контроль за проведением Соревнования осуществляет ФНЛ на основании п.7.3 статьи 2 Федерального закона от 4 декабря 2007 года №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации». ФНЛ принадлежат исключительные права, возникающие в связи с проведением Соревнования.

Соревнование является профессиональным спортивным соревнованием в соответствии с пунктом 10.3 статьи 2 Федерального закона от 4 декабря 2007 года №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

**2.2.** Проведение Соревнования, оперативное управление Соревнованием, контроль за организацией и проведением Матчей осуществляет ФНЛ. Непосредственную организацию Матчей осуществляют Принимающие клубы.

**2.3.** ФНЛ как организатор Соревнования осуществляет:

- 1) утверждение состава участников и структуры Соревнования;
- 2) утверждение Регламента Соревнования;
- 3) утверждение официального наименования и символики Соревнования;
- 4) утверждение и изменение Графика Соревнования;
- 5) утверждение составов комитетов или комиссий ФНЛ, связанных с проведением Соревнования, включая назначение их руководителей;
- 6) организацию судейства и инспектирования Матчей Соревнования;
- 7) рассмотрение списков Судей и Инспекторов для работы на Матчах Соревнования;
- 8) аттестацию Клубов;
- 9) утверждение Стадионов для проведения матчей Соревнования;
- 10) утверждает порядок регистрации (заявки) футболистов, осуществляет регистрацию футболистов;
- 11) осуществляет регистрацию и хранение срочных трудовых договоров футболистов, тренеров и других должностных лиц, трансферных контрактов;
- 12) издание методической и информационно-аналитической литературы;
- 13) наложение дисциплинарных санкций на Клубы, футболистов, Официальных лиц Клубов и иных субъектов футбола за нарушения, допущенные в ходе подготовки и проведения Соревнования;
- 14) утверждение итогов Соревнования;
- 15) изготовление наградной атрибутики для победителя и призеров Соревнования (медали или жетоны и кубки);
- 16) иные полномочия организатора Соревнования в соответствии с законодательством Российской Федерации, договорами, заключенными ФНЛ, а также вытекающих из настоящего Регламента.

**2.4.** ФНЛ как организация, проводящая Соревнование, осуществляет:

- 1) оперативное управление Соревнованием;
- 2) формирование внутренних структурных подразделений для оперативного управления Соревнованием и определение их функций и полномочий;
- 3) осуществляет в соответствии с настоящим Регламентом отдельные действия, связанные с Графиком Соревнования;
- 4) процедуру Заявки и регистрацию документации Клубов для участия в Соревновании, ведение соответствующего реестра на электронном носителе с использованием компьютерной техники и электронной формы Заявки;
- 5) утверждение размеров вступительных, членских и иных взносов, в том числе связанных с деятельностью и полномочиями ФНЛ по проведению Соревнования и участием Клубов в нем;
- 6) финансирование судейства, инспектирования;
- 7) выплату вознаграждений за исполнение обязанностей Делегата ФНЛ;
- 8) регистрацию результатов Матчей Соревнования, текущее и итоговое положение Команд Клубов в таблице Соревнования, включая внесение изменений в таблицу в соответствии с настоящим Регламентом;

- 9) контроль за соблюдением положений настоящего Регламента Клубами и лицами, осуществляющих свою деятельность в ходе проведения Матчей Соревнования;
- 10) отбор, подготовку, утверждение, экипирование Делегатов ФНЛ и направление их на Матчи;
- 11) организацию и проведение семинаров ФНЛ для Футболистов, тренеров и иных специалистов Клубов;
- 12) подготовку и заключение спонсорских (партнерских) контрактов, а также их сопровождение и обслуживание, своевременное уведомление Клубов об условиях заключенных контрактов, представление отчетов о ходе их реализации;
- 13) реализацию коммерческих прав и прав на освещение Соревнования;
- 14) организацию выпуска полиграфической продукции и изготовление атрибутики, необходимой для проведения Соревнования;
- 15) оперативное взаимодействие с органами внутренних дел, а также иными субъектами, обеспечивающими общественный порядок и общественную безопасность при проведении Соревнования;
- 16) изготовление наградной атрибутики, включая атрибутику для победителя и призеров Соревнования, награждение участников Соревнования, награждение футболистов и тренеров индивидуальными призами, награждение сотрудников, а также болельщиков Клубов специальными призами;
- 17) иные полномочия, вытекающие из настоящего Регламента.

**2.5.** ФНЛ взаимодействует и осуществляет консультации с РФС по следующим вопросам:

- 1) применения Правил игры в футбол;
- 2) судейства и инспектирования Соревнования;
- 3) допуска Стадионов к проведению Соревнования;
- 4) подтверждения лицензий для допуска тренеров к Соревнованию;
- 5) использование данных из системы РФС.ЦП;
- 6) определения порядка рассмотрения споров между субъектами футбола.

### **СТАТЬЯ 3. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ**

**3.1.** Участники Соревнования распределяются ФНЛ на 4 (четыре) группы. В сезоне 2024 года Матчи Соревнования в каждой группе проводятся в соответствии с Графиком Соревнования.

Матчи Соревнования в каждой группе проводятся по круговой системе по принципу «каждый с каждым» в 2 (два) круга: первый круг (50% от общего числа Матчей Соревнования) и второй круг (Матчи Соревнования после Матчей первого круга), на своем поле и на поле соперника.

**3.2.** За победу в Матче начисляется 3 (три) очка, за ничью – 1 (одно) очко, за поражение – 0 (ноль) очков. Распределение мест в турнирной таблице осуществляется в соответствии с набранными очками с учетом положений настоящей статьи для случаев равенства у 2 (двух) и (или) более Команд.

**3.3.** Клубы, Команды которых по итогам спортивного сезона 2024 года заняли первые места в каждой из четырех групп Соревнования, приобретают право выступать в спортивном сезоне 2024–2025 годов в группе «Серебро» Второй Лиги «Дивизион А» на втором этапе данного соревнования, за исключением случаев, когда разные Команды одного Клуба не могут принимать участие в одном и том же Соревновании, при условии получения такими клубами Лицензии РФС 3-А. В случае неполучения победителем группы Лицензии РФС 3-А или его отказа от участия в соревнованиях во Второй Лиге «Дивизион А» сезона 2024–2025 годов, такое право предоставляется Клубу, занявшему в указанной группе второе место и имеющему Лицензию РФС 3-А.

Другие условия включения Клуба (Клубов) в группу «Серебро» Второй Лиги «Дивизион А» на второй этап Соревнования спортивного сезона 2024–2025 годов, в том числе в случаях замещения (замены) какого-либо Клуба из Второй Лиги «Дивизион А», устанавливаются Регламентом соревнования Второй Лиги «Дивизион А» спортивного сезона 2024–2025 годов.

**3.3.1.** Клубы, занявшие по итогам спортивного сезона 2024 года в своих группах 2 (два) последних места в итоговой турнирной таблице, выбывают из числа участников Соревнования на предстоящий спортивный сезон 2025 года за исключением случаев, когда в данной (соответствующей) группе имеются добровольно снявшиеся или исключенные Клубы, Команды

которых сыграли 50% и более календарных Матчей Соревнования. В этом случае именно такие добровольно снявшиеся или исключенные Клубы будут считаться выбывшими по итогам спортивного сезона из состава Участников Соревнования.

**3.3.2.** Клубы, не получившие право на переход во Вторую Лигу «Дивизион А» по итогам спортивного сезона 2024 года, отказавшиеся от перехода во Вторую Лигу «Дивизион А» или Клубы (Команды), которые не могут осуществить переход во Вторую Лигу «Дивизион А» с учетом требования, что разные команды одного Клуба не могут принимать участие в одном и том же Соревновании, принимают участие в Соревновании спортивного сезона 2025 года.

**3.4.** Клубы, исключенные или добровольно выбывшие из состава Участников Соревнования в ходе спортивного сезона 2024 года, к Соревнованию следующего спортивного сезона 2025 года не допускаются.

**3.5.** В случае равенства очков в Соревновании у 2 (двух) Команд их места в текущей и итоговой турнирной таблице Соревнования определяются по следующим показателям последовательно в указанном порядке:

- 1) число набранных очков в Матчах между собой;
- 2) разность забитых и пропущенных мячей в Матчах между собой;
- 3) по наибольшему числу мячей, забитых в гостевых Матчах между собой;
- 4) по наибольшему числу побед во всех Матчах;
- 5) по лучшей разности забитых и пропущенных мячей во всех Матчах;
- 6) по наибольшему числу забитых мячей во всех Матчах;
- 7) по наибольшему числу побед во всех гостевых Матчах;
- 8) по наибольшему числу мячей, забитых во всех гостевых Матчах;
- 9) по меньшему количеству дисциплинарных очков с учетом только желтых и красных карточек, полученных игроками Команды в Матчах Соревнования (красная карточка = 3 очка, желтая карточка = 1 очко, удаление за две желтые карточки в одном матче = 3 очка);
- 10) по жребию.

**3.5.1.** В случае равенства очков в Соревновании у 3 (трех) и более Команд, которые сыграли между собой равное количество Матчей, их места в текущей и итоговой турнирной таблице Соревнования определяются по следующим показателям последовательно в указанном порядке:

- 1) число набранных очков в Матчах между собой;
- 2) число побед в Матчах между собой;
- 3) разность забитых и пропущенных мячей в Матчах между собой;
- 4) число забитых мячей в Матчах между собой;
- 5) по наибольшему числу мячей, забитых в гостевых Матчах между собой;
- 6) по наибольшему числу побед во всех Матчах;
- 7) по лучшей разности забитых и пропущенных мячей во всех Матчах;
- 8) по наибольшему числу забитых мячей во всех Матчах;
- 9) по наибольшему числу побед во всех гостевых Матчах;
- 10) по наибольшему числу мячей, забитых во всех гостевых Матчах;
- 11) по меньшему количеству дисциплинарных очков с учетом только желтых и красных карточек, полученных игроками Команды в Матчах Соревнования (красная карточка = 3 очка, желтая карточка = 1 очко, удаление за две желтые карточки в одном матче = 3 очка);
- 12) по жребию.

**3.5.2.** В случае равенства очков в Соревновании у 3 (трех) и более Команд, которые сыграли между собой разное количество матчей, их места в текущей турнирной таблице Соревнования определяются по следующим показателям последовательно в указанном порядке:

- 1) по наибольшему числу побед во всех Матчах;
- 2) по лучшей разности забитых и пропущенных мячей во всех Матчах;
- 3) по наибольшему числу забитых мячей во всех Матчах;
- 4) по наибольшему числу побед во всех гостевых Матчах;
- 5) по наибольшему числу мячей, забитых во всех гостевых Матчах;
- 6) по жребию.

**3.5.3.** В случае, когда по одному из критериев в указанной последовательности одна/несколько из Команд имеет(ют) худший показатель, она(и) занимает(ют) наиболее низкую позицию в таблице относительно данных рассматриваемых Команд, а в случае, когда одна/несколько из Команд имеет(ют) лучший показатель, она(они) занимает(ют) наиболее высокую позицию в таблице относительно данных рассматриваемых Команд. Применение критериев для дальнейшего определения мест между оставшимися из указанных Команд или несколькими командами с одинаковым худшим/лучшим показателем начинается сначала до тех пор, пока все Команды в таком порядке не будут распределены в таблице.

**3.6.** При абсолютном равенстве всех показателей, указанных в п. 3.5 настоящего Регламента, кроме жребия, между Командами, занявшими 1-е и 2-е места, победитель в каждой из групп определяется в дополнительном Матче. Если дополнительный Матч закончится в основное время вничью, то назначается два дополнительных тайма по 15 (пятнадцать) минут без перерыва. Если в течение дополнительного времени победитель не выявился, то он определяется с помощью серии ударов с 11-метровой отметки в соответствии с Правилами игры. Условия и место проведения дополнительного Матча определяются Администрацией ФНЛ.

**3.7.** Если Команда, добровольно выбывшая или исключенная из Соревнования, сыграла менее 50% Матчей Соревнования (менее всех Матчей первого круга), то результаты Матчей с участием этой Команды аннулируются по решению ДЭК. Если Команда, добровольно выбывшая или исключенная из Соревнования, сыграла 50% и более Матчей Соревнования, то результаты сыгранных Матчей второго круга с участием такой Команды аннулируются по решению ДЭК. В Матче (Матчах) второго круга, результат которого был аннулирован, а также в оставшихся Матчах второго круга с участием Команды, добровольно выбывшей или исключенной из Соревнования, такой Команде присуждаются поражения, а Командам – соперницам присуждаются победы без изменения разницы забитых и пропущенных мячей в турнирной таблице. В случаях добровольного выбывания или исключения из Соревнования Клуба, забитые футболистами Команды Клуба мячи в проведенных Матчах, учитываются в их личном зачете.

## **СТАТЬЯ 4. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ**

**4.1.** Финансирование организации и проведения Соревнования, судейства и инспектирования Матчей, выплата ежемесячного вознаграждения Судьям и выплата вознаграждений лицам за исполнение обязанностей Делегата ФНЛ осуществляется в пределах расходной части финансового плана (бюджета) ФНЛ, утверждаемого Президиумом ФНЛ.

**4.2.** ФНЛ вправе самостоятельно формировать за счет собственных и (или) привлеченных средств призовой фонд Соревнования, определять условия его распределения между Клубами, а также условия осуществления призовых выплат Клубам. Решения по вопросам формирования призового фонда Соревнования, определения условий распределения призового фонда Соревнования между Клубами, а также условий осуществления призовых выплат Клубам принимаются Президиумом ФНЛ.

**4.3.** Клуб несет все необходимые расходы согласно утвержденному финансовому плану (бюджету) ФНЛ путем оплаты членских взносов и/или заявочных взносов (целевых взносов за участие в соревновании) в порядке, предусмотренном Уставом ФНЛ и (или) решениями ОС ФНЛ и (или) Президиума ФНЛ.

Размер членских взносов и заявочных взносов (целевых взносов за участие в соревновании) и порядок их оплаты устанавливается отдельным решением уполномоченных органов ФНЛ (ОС ФНЛ и (или) Президиума ФНЛ).

**4.4.** В случае нарушения сроков оплаты взносов и иных принятых на себя финансовых обязательств Клуб несет ответственность в соответствии с Уставом ФНЛ, «Сводной таблицей санкций, применяемой к членам ФНЛ», утвержденной Решением №6 ОС ФНЛ №26 от 11 сентября 2014 года и настоящим Регламентом, а также заключенными с ФНЛ договорами».

**4.5.** В случае появления дополнительных расходов в течение сезона 2024 года, а также в связи с инфляцией, ФНЛ вправе увеличить размер взносов с обязательным утверждением со стороны уполномоченного органа ФНЛ.

**4.6.** Вышеуказанные взносы используются ФНЛ в следующих целях:

- 1) административно-хозяйственные расходы;
- 2) затраты, связанные с осуществлением уставной деятельности ФНЛ в части выполнения полномочий, в том числе расходы на организацию и проведение Соревнования, проведение семинаров по подготовке (переподготовке) и повышению квалификации кадров, издание методической и информационно-аналитической литературы, проведение мероприятий ФНЛ, оплату ежегодных членских взносов в Ассоциацию Европейских профессиональных футбольных лиг (ЕПФЛ), участие в выставках и др.;
- 3) расходы на организацию проезда Судейских бригад, Инспекторов и Делегатов ФНЛ от аэропорта (ж/д вокзала) места проживания до аэропорта (ж/д вокзала) места проведения Матчей и обратно;
- 4) расходы на выплаты Судейским бригадам, Инспекторам и Делегатам ФНЛ вознаграждений за услуги по судейству, инспектированию Матчей и за исполнение обязанностей Делегата ФНЛ;
- 5) прочие расходы согласно смете и решениям уполномоченных органов ФНЛ.

**4.7.** Для судейства Матчей Соревнования Президиум ФНЛ согласовывает персональный состав судей Соревнования, а также вносит в него изменения в течение Соревнования.

Для судейства Матчей Соревнования допускается привлечение Судей и Помощников, рекомендованных к судейству Чемпионата, а в качестве Резервного судьи – из числа Судей и Помощников, рекомендованных к судейству Первой Лиги.

**4.8.** Размер вознаграждения за судейство и инспектирование одного Матча определяется Президиумом ФНЛ.

ФНЛ вправе снизить указанное вознаграждение Судье, Помощнику Судьи, Резервному судье и Инспектору на 10 %–50 % в случае грубого нарушения соответствующим Официальным лицом Матча требований регламентирующих документов.

В случае отмены или переноса Матча после прибытия Судьи, Помощников Судей, Резервного судьи и Инспектора в город (иной населенный пункт), в котором должен был проводиться Матч, ФНЛ выплачивает указанным лицам вознаграждение в размере 10 % от установленных выплат. Если Матч был отменен или перенесен по вине Клуба, то виновный Клуб обязан осуществить компенсацию расходов ФНЛ в этой части.

**4.9.** Размер вознаграждения Делегату ФНЛ, в случае его назначения на Матч, составляет 21 000 (Двадцать одну тысячу) рублей, включая НДС.

**4.10.** ФНЛ несет расходы в части оплаты (или компенсации по решению Администрации ФНЛ) стоимости проезда Судейской бригады, Инспектора и Делегата ФНЛ от аэропорта (ж/д вокзала), места проживания, до аэропорта (ж/д вокзала), места проведения Матчей и обратно.

**4.10.1.** Затраты по питанию и проживанию Судейской бригады, Инспектора, Делегата ФНЛ несет Принимающий клуб. Принимающий клуб обязан так предусмотреть размещение и питание Официальных лиц Матча, чтобы максимально возможно исключить общение представителей любого из Клубов с Официальными лицами Матча в местах их размещения и питания. Делегат ФНЛ обязан отразить в своем рапорте любые случаи контакта Официальных лиц с представителями любого из Клубов в месте размещения и питания, если такие контакты не являлись обоснованно необходимыми.

**4.11.** В случае, если Клуб не понес расходы в соответствии с п. 4.10.1 настоящего Регламента, то Принимающий клуб производит расчеты с Судейской бригадой, Инспектором и Делегатом ФНЛ в части компенсации затрат по их проживанию и питанию в день проведения Матча, но не позднее чем за 120 (сто двадцать) минут до его начала.

**4.12.** Оплата проезда Судьи, Инспектора и Делегата ФНЛ от места проживания до аэропорта (ж/д вокзала) места проведения Матча и обратно производится в размере, не превышающем тариф экономического класса авиакомпании или тариф двухместного купе категории «СВ» скорого фирменного поезда, включая услуги по питанию, предусмотренные в проездном документе, все установленные сборы и иные платежи, а также оплату постельных принадлежностей.

Оплата проезда Помощников и, в случае необходимости Резервного судьи, от места проживания до аэропорта (ж/д вокзала) места проведения Матчей и обратно производится в размере, не превышающем тариф экономического класса авиакомпании или купейного вагона скорого



фирменного поезда, включая услуги по питанию, предусмотренные в проездном документе, все установленные сборы и иные платежи, а также оплату постельных принадлежностей или тариф экономического класса междугороднего автобусного сообщения.

В случае отсутствия возможности приобретения билетов по указанным тарифам Администрация ФНЛ вправе принять решение о приобретении билетов и оплаты проезда по иным тарифам.

**4.13.** Оплата проезда Судьи, Помощников, Резервного судьи, Инспектора и Делегата ФНЛ от места проживания до аэропорта (ж/д вокзала), между аэропортами (ж/д вокзалами) и от аэропорта (ж/д вокзала) до места проживания осуществляется указанными лицами самостоятельно за собственный счет.

**4.14.** В случае отсутствия в месте проживания Судьи, Помощников, Резервного судьи, Инспектора и Делегата ФНЛ аэропорта (ж/д вокзала), решение о возможности оплаты или компенсации проезда иным транспортом принимается Администрацией ФНЛ в каждом конкретном случае по заявлению Судьи, Помощников, Резервного судьи, Инспектора и Делегата ФНЛ.

**4.15.** Принимающий Клуб обязан разместить каждого представителя Судейской бригады, Инспектора, Делегата ФНЛ в одноместном номере (индивидуальное размещение) гостинице не ниже категории «три звезды», присвоенной в соответствии с учетом действующего законодательства уполномоченным органом, и обеспечить их полноценным ежедневным трехразовым питанием (завтрак, обед, ужин, предоставление спиртных напитков запрещено) в сертифицированных пунктах питания. Принимающие клубы обязаны согласовать не менее 2 (двух) гостиниц для размещения Официальных лиц Матча с КПС, направив письмо в ФНЛ на адрес [info@1fnl.ru](mailto:info@1fnl.ru) до начала Соревнования. В случае отсутствия ответа КПС на запрос согласования гостиницы со стороны ФНЛ в течение 10 (десяти) дней гостиница считается согласованной. При этом в отношении изменения гостиницы Принимающий клуб обязан обеспечить соблюдение следующих условий:

- незамедлительно после бронирования гостиницы Принимающий клуб направляет контактные данные гостиницы, сведения о бронировании и необходимые для заселения документы по электронной почте: [info@1fnl.ru](mailto:info@1fnl.ru);

- предоставляет Судейской бригаде, Инспектору и Делегату ФНЛ информацию о гостинице и контактном лице со стороны Принимающего клуба.

При приемах пищи Судейской бригады, Инспектора и Делегата ФНЛ не допускается присутствие представителей Клубов, в том числе водителя, осуществляющего перевозку перечисленных Официальных лиц Матча.

**4.16.** Запрещается размещать Судейскую бригаду, Инспектора и Делегата ФНЛ на футбольных спортивных базах, а также в гостиницах вместе с Командами, принимающими участие в Матче. Судейская бригада, Инспектор и Делегат ФНЛ должны проживать в одной гостинице.

**4.17.** Оплата Судейской бригаде, Инспектору и Делегату ФНЛ затрат по проживанию и питанию производится Принимающим Клубом по фактически произведенным и документально подтвержденным расходам, из расчета не более чем 3 (трех) дней, считая с даты прибытия в город (иной населенный пункт), в котором будет проводиться Матч. В случае, если Судейская бригада, Инспектор или Делегат ФНЛ убывают из города (иного населенного пункта), в котором состоялся Матч ранее или на один день позже указанного срока, оплата производится из расчета фактического времени пребывания Судейской бригады, Инспектора и Делегата ФНЛ в месте проведения Матча

**4.18.** В случае неуплаты, либо уплаты не в полном объеме взносов, предусмотренных Уставом ФНЛ, в установленный срок или неоднократного непроизведения расчетов с Судейскими бригадами, Инспекторами и Делегатами ФНЛ по компенсации расходов, указанных в п. 4.11 настоящего Регламента, виновный Клуб, решением Президиума ФНЛ может быть исключен из состава участников Соревнования.

**4.19.** Денежные штрафы, налагаемые ДЭК за нарушения настоящего Регламента, в том числе за нарушения, допущенные при проведении Матчей, направляются в порядке, установленном настоящим Регламентом и (или) Положением о ДЭК.

**4.20.** В случае выбывания или исключения Клуба из состава участников Соревнования по любой причине, уплаченные им взносы не возвращаются и направляются на осуществление уставной деятельности ФНЛ.

## **СТАТЬЯ 5. ГРАФИК СОРЕВНОВАНИЯ**

**5.1.** Очередность встреч Команд между собой и чередование игр на своем поле и на поле соперника определяется процедурой составления Графика Соревнования и (или) жеребьевкой, перед началом спортивного сезона 2024 года. График Соревнования утверждается Президиумом ФНЛ.

**5.2.** Матчи проводятся в Игровые туры, установленные Графиком Соревнования для каждой из групп. Игровой тур включает в себя дни, указанные в Графике Соревнования, а также день накануне и день после дня, указанного в Графике Соревнования. Временной промежуток между двумя официальными Матчами Клуба (включая матчи Кубка России по футболу) должен составлять не менее 48 (сорока восьми) часов.

Не является изменением Графика Соревнования проведение Матча (Матчей) в день накануне или день после дней, указанных в Графике Соревнования, а также проведение Матча (Матчей) в Резервные дни и даты проведения Кубка России по футболу.

**5.3.** Допускается перенос Матча на другой день при невозможности проведения Матча в Резервный день на другой срок (день и (или) час), в случаях:

- 1) внесения изменений Президиумом ФНЛ в График Соревнования;
- 2) если временной промежуток между двумя Матчами Клуба, включая матчи Кубка России по футболу составляет менее 48 (сорока восьми) часов;
- 3) указанных в п.п. **9.8, 9.14, 10.3, 10.8, 10.9, 10.10, 10.11, 10.12, 10.26, 14.10, 19.3** настоящего Регламента;
- 4) в случае невозможности обеспечения общественной безопасности и общественного порядка при проведении Матча;
- 5) организации (проведения) телевизионных и (или) Интернет-трансляций Основным вещателем;
- 6) возникновения Форс-мажорных обстоятельств;
- 7) в случае совпадения даты проведения домашнего матча Второй команды Клуба РПЛ и (или) Второй команды клуба Первой лиги, с датой проведения домашнего матча первой (главной) команды Клуба, а также при наличии иных обстоятельств, затрудняющих его проведение;
- 8) в случае участия Клуба в Матче Кубка России, при письменном подтверждении Клубов-участников Матча Соревнования.

**5.4.** Решение о переносе Матчей на другой день и (или) срок в пределах дней Игрового тура, на Резервный день с определением даты и места его проведения в случаях, указанных в п. **5.3** настоящего Регламента (за исключением случая, указанного в пп. «1» п. **5.3** настоящего Регламента) принимает Администрация ФНЛ (в случае переноса Матча по инициативе Клуба/Клубов соответствующее письмо должно быть направлено в ФНЛ не позднее чем за 10 (десять) дней до установленной Графиком Соревнования даты Матча), о чем уведомляет соответствующие Клубы. Администрация ФНЛ вправе принять решение о переносе Матча Соревнования в пределах Игрового тура, который предшествует Матчу Кубка России или следует за Матчем Кубка России.

В случае невозможности переноса Матча на другой день и (или) срок в пределах дней Игрового тура или на Резервный день Администрация ФНЛ принимает решение о дате, месте и времени проведения соответствующего Матча в соответствии с положениями п. **5.2** и п. **5.3** настоящего Регламента.

**5.5.** Матчи Соревнования должны начинаться не ранее 12.00 часов и не позднее 21.00 часа по местному времени. В исключительных случаях Администрация ФНЛ имеет право назначить время начала Матча ранее 12.00 по местному времени, если время начала Матча не установлено Администрацией ФНЛ, время начала Матча выбирается Принимающим клубом.

На стадионах, имеющих действующий Сертификат соответствия Третьей категории разряд «Б» или Четвертой категории разряд «Б» и утвержденных ФНЛ, Матч должен проводиться в дневное время (должен быть начат и окончен в светлое время суток).

**5.6.** При организации телевизионной и (или) Интернет-трансляции Основным вещателем, дату и время начала Матча определяет Администрация ФНЛ и извещает об этом Клубы не позднее чем за 10 (десять) дней до установленной даты Матча. Администрация ФНЛ вправе установить датой проведения Матча день накануне Игрового тура и день после Игрового тура.

**5.7.** При назначении времени начала Матча по решению Администрации ФНЛ или в случае выбора времени Принимающим клубом должны учитываться сезонные погодные условия и приниматься необходимые меры для проведения Матча в наиболее благоприятное для здоровья Участников Матча время.

**5.8.** Принимающий клуб не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до установленного времени начала Матча обязан направить в ФНЛ (sport2@1fnl.ru) и Клубу-гостю официальное письмо, содержащее следующую информацию:

- 1) о Стадионе проведения Матча с указанием типа футбольного газона;
- 2) о местном и московском времени начала Матча;
- 3) о времени начала и месте проведения Сопровождающего;
- 4) о выбранном цвете игровой формы, включая выбранный цвет формы вратаря;

Для Принимающих Клубов, которые в течение Соревнования на основании п. 6.1 настоящего Регламента заявили резервный Стадион в ином субъекте Российской Федерации и (или) планируют проводить Матч на резервном Стадионе в ином субъекте Российской Федерации, указанный срок составляет 21 (двадцать один) календарный день.

Если Клуб-гость несет дополнительные затраты из-за несвоевременного оповещения при изменении места проведения (город, Стадион) Матча, то Принимающий клуб на основании решения ДЭК и предоставленных документов возмещает Клубу-гостю понесенные дополнительные затраты.

Клуб-гость после получения указанного письма, но не позднее чем за 7 (семь) календарных дней до Матча должен направить в адрес Принимающего Клуба письмо, содержащее следующую информацию:

- 1) дату, время своего прибытия, планируемое время убытия и вид транспорта;
- 2) численность состава делегации Клуба-гостя и место проживания (гостиница) делегации Клуба-гостя;
- 3) планируемое время своих тренировок;
- 4) цвета игровой формы, включая форму вратаря, которые должны контрастно отличаться от заявленной игровой формы Принимающим клубом в информационном письме;
- 5) количество и способ прибытия на Матч болельщиков Клуба-гостя

В официальном письме Принимающего клуба не может быть указан Стадион, не имеющий действующего Сертификата соответствия на дату и (или) в день проведения Матча.

**5.9.** Администрация ФНЛ имеет право назначить все или некоторые Матчи последнего Игрового тура Соревнования и (или) последнего Игрового тура этапа Соревнования для каждой из групп в один день. Администрация ФНЛ также имеет право назначать для всех или некоторых Матчей последнего Игрового тура Соревнования и (или) последнего Игрового тура этапа Соревнования для каждой из групп одинаковое время начала. Время начала Матча в последнем Игровом туре Соревнования и (или) последнего Игрового тура этапа Соревнования, в отношении которого Администрацией ФНЛ не принято решения об одинаковом времени его начала с другими Матчами, вправе выбирать Клуб, являющийся Принимающим клубом в этом Матче.

**5.10.** Матч подлежит отмене в случаях, предусмотренных настоящим Регламентом. Во всех случаях нарушения Клубом настоящего Регламента, приведшего к отмене, переносу или прерыванию Матча по вине Клуба, ДЭК применяет санкции к Клубу, предусмотренные Положением о ДЭК.

## СТАТЬЯ 6. МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ

**6.1.** Матчи Соревнования проводятся на заявленных Клубом Стадионах. Клуб для участия в Соревновании заявляет 1 (один) основной Стадион из числа спортивных сооружений, ранее представленных Клубом в рамках процедуры аттестации.

В течение Соревнования Клуб может заявить резервный Стадион в том же субъекте Российской Федерации, в котором зарегистрирован Клуб, не позднее чем за 10 (десять) дней до даты проведения соответствующего домашнего Матча. При заявке Клубом в течение Соревнования дополнительного резервного Стадиона в ином субъекте Российской Федерации, Клуб должен заявить такой резервный Стадион не позднее чем за 21 (двадцать один) день до даты проведения соответствующего домашнего Матча.

Все Стадионы, включая резервные, заявленные Клубом, должны иметь действующий Сертификат соответствия не ниже Четвертой категории (за исключением Четвертой категории «Ю») и должны быть включены во Всероссийский реестр объектов спорта. Запрещается проведение Матчей на Стадионах, сведения о которых отсутствуют во Всероссийском реестре объектов спорта (за исключением случаев, если Стадион впервые используется для проведения Матча) или не отвечающих требованиям Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований.

Проведение Матча на несоответствующих требованиям настоящего Регламента Стадионах запрещено. На Стадионе, расположенном в регионе с напряженным общественно-политическим положением, проведение Матча возможно только при предоставлении Администрации ФНЛ безусловных письменных гарантий обеспечения безопасности со стороны муниципального или регионального органа власти.

При невозможности обеспечения указанных гарантий безопасности Принимающему клубу предоставляется право организации Матча в другом регионе, в другие сроки, в том числе на поле соперника по согласованию с Администрацией ФНЛ и Клубом-гостем.

Запрещается проведение Матчей на Стадионе, расположенном в регионе, где объявлен комендантский час или введено чрезвычайное положение.

Проведение Принимающим Клубом Матча на незаявленном Стадионе возможно только по согласованию с Администрацией ФНЛ при соблюдении положений **п. 6.4** или **п. 6.5** настоящего Регламента.

**6.2.** Стадион, заявленный Клубом в качестве основного, должен находиться на территории субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрирован Клуб, кроме Клубов Москвы и (или) Московской области, Санкт-Петербурга и (или) Ленинградской области, для которых Стадион, заявленный Клубом в качестве основного, должен находиться на территории Москвы и (или) Московской области, Санкт-Петербурга и (или) Ленинградской области соответственно.

**6.3.** Искусственный футбольный газон Стадиона, заявленного клубом в качестве основного или резервного, должен иметь действующий Сертификат безопасности эксплуатации РФС и/или Тестовый сертификат РФС и/или сертификат ФИФА («FIFA QUALITY PROGRAMME FOR FOOTBALL TURF – FIFA QUALITY или FIFA QUALITY PRO»).

**6.4.** В исключительных случаях Администрация ФНЛ вправе разрешить проведение домашнего Матча Принимающего Клуба на основном Стадионе Клуба-соперника при соблюдении следующих условий:

- письменное обращение Принимающего Клуба;
- согласие Клуба-соперника о предоставлении Принимающему клубу своего Стадиона;
- выполнение Принимающим Клубом на Стадионе Клуба-соперника всех обязательств хозяина поля;
- отсутствие обстоятельств, препятствующих проведению Матча;
- возможности проведения Матча на данном Стадионе с учетом обеспечения общественного порядка и общественной безопасности, телевизионной и (или) Интернет-трансляции Матча.

**6.5.** При отсутствии возможности у Принимающего Клуба проведения Матча на основном или резервном Стадионе (Стадионах), а также в случаях неготовности Стадиона (основного и резервного) и (или) заключения Комиссии ФНЛ по оценке качества футбольных полей о временной приостановке проведения Матча (Матчей) Соревнования на футбольном поле основного Стадиона и резервного Стадиона, Матч может быть проведен Принимающим Клубом на Нейтральном Стадионе

(нейтральном футбольном поле) из списка Стадионов не ниже Четвертой категории (за исключением Четвертой категории «Ю»), согласованных Президиумом ФНЛ.

Принимающий Клуб должен обратиться с запросом о проведении Матча на Нейтральном Стадионе (нейтральном футбольном поле) в Администрацию ФНЛ не позднее чем за 10 (десять) дней до даты проведения Матча, а также предоставить необходимые документы, подтверждающие использование данного Стадиона для проведения Матча Принимающим Клубом.

Если Принимающий Клуб обратится в Администрацию ФНЛ с запросом о проведении Матча на Нейтральном Стадионе (нейтральном футбольном поле) позже чем за 10 (десять) дней до даты проведения Матча, а Клуб-гость понесет дополнительные затраты из-за несвоевременного оповещения при изменении места проведения (город, Стадион) Матча, то Принимающий Клуб на основании решения ДЭК и предоставленных документов возмещает Клубу-гостю понесенные дополнительные затраты.

**6.6.** Стадион, на котором проводятся Матчи, должен соответствовать нормативным документам в российском футболе, и в том числе иметь:

- 1) футбольное поле, соответствующее Стандарту «Футбольные поля с натуральным травяным покрытием. Требования и методы испытаний» или Стандарту «Требования к устройству и эксплуатации футбольных полей с искусственным покрытием»;
- 2) техническую зону с разметкой (прерывистыми линиями), расположенной на расстоянии по 1 (одному) метру от края скамейки запасных игроков и боковой линии футбольного поля с внешней ее стороны, и оборудованную в соответствии с настоящим Регламентом и приложениями к нему. Места в пределах технической зоны (скамейки запасных игроков) должны быть оборудованы индивидуальными сидениями, защитными навесами, которые не должны препятствовать обзору зрителям футбольного поля. Место для разминки запасных игроков должно быть маркировано и иметь травяное или искусственное покрытие (по возможности аналогичное покрытию футбольного поля);
- 3) трибуны для зрителей вместимостью, в соответствии с категорией Стадиона. Все места для зрителей должны быть оборудованы индивидуальными зрительскими сидениями, выполненными из прочного, трудно воспламеняющегося, стойкого к перепадам температур и выцветанию материала. Индивидуальные зрительские сидения должны быть пронумерованы и жестко прикреплены к основанию (трибуне);
- 4) сектор(ы) для болельщиков Клуба-гостя должен иметь вместимость не менее 10% от общей вместимости Стадиона, отдельные кассы и камеру хранения, отдельный вход, отдельные места общественного питания, отдельные санитарные узлы (мужской и женский) и обозначен(ы) соответствующей навигацией «Гостевой сектор». Демонтаж сидений в гостевом секторе запрещен;
- 5) защитный (телескопический) выход на футбольное поле (при отсутствии подземного или иного тоннеля) для обеспечения безопасности участников Матча. В случае, если конструктивные особенности Стадиона позволяют обеспечить безопасный выход на футбольное поле участников Матча без использования специальных средств (телескопический выход, телетрап, тоннель) или с помощью иных конструкций, то, по согласованию с Администрацией ФНЛ, Принимающий Клуб вправе не использовать защитный (телескопический) выход;
- 6) исправное электронное табло, на котором должно отражаться наименования команд, фактическое время Матча до 45 (сорок пятой) минуты игры первого тайма и до 90 (девяностой) минуты игры (добавленное время не показывается) и счет матча. Допускается, чтобы отражаемое на электронном табло Стадиона фактическое время Матча кратковременно, в пределах 30 (тридцати) секунд, скрывалось для вывода информации, связанной с Матчем;
- 7) исправную систему постоянного видеонаблюдения, способную обеспечить идентификацию лиц, присутствующих на Стадионе, в том числе обладающую возможностью делать фотоснимки с видеокамер слежения и хранить полученную информацию не менее 1 (одного) месяца;
- 8) защитные навесы над скамейками запасных игроков вместимостью не менее 19 (девятнадцати) индивидуальных сидений для тренеров, Персонала Команды (начальник команды, врач, массажист, администратор, переводчик, тренер по физической подготовке, физиотерапевт) и запасных игроков, в пределах технической зоны. Конструкции навесов должны быть оборудованы индивидуальными

сидениями, защитным материалом (навесами с задними и боковыми стенками). Защитные навесы не должны препятствовать обзору футбольного поля зрителями;

9) защитные навесы над скамейками для дополнительного персонала Команды вместимостью не более 5 (пяти) мест. Конструкции навесов должны быть оборудованы индивидуальными сидениями, защитным материалом (навесами с задними и боковыми стенками). С учетом конструктивных особенностей Стадиона расположение скамеек для дополнительного персонала согласовывается с Делегатом ФНЛ на Совещании;

10) защитный навес над местом для Резервного судьи, электронное табло для проведения замен игроков, показа добавленного времени (в случае его неисправности, Клуб обязан обеспечить наличие запасного электронного табло). Конструкция навеса должна быть оборудована защитным материалом (навесами с задними и боковыми стенками). На сторонах электронных табло замен может размещаться логотип Спонсора РФС. Место Резервного судьи должно быть оборудовано сидением и столиком. Место Резервного судьи запрещено использовать для нахождения персонала Стадиона или иных лиц;

11) флагштоки с государственным флагом Российской Федерации и флагом ФНЛ или флагом Соревнования. С разрешения Администрации ФНЛ допускается размещение указанных флагов на конструкциях Стадиона, при условии их прямой видимости с любой точки на трибунах и из игровой зоны. Размещение на флагштоках других флагов подлежит согласованию с Администрацией ФНЛ, при этом Клуб должен обеспечить, чтобы такие флаги были одного размера с флагами Российской Федерации и флагом ФНЛ или флагом Соревнования;

12) статичные (щитовые) рекламные конструкции, удовлетворяющие требованиям Коммерческого регламента. Допускается, по согласованию с Администрацией ФНЛ, совместное использование статичных (щитовых) и динамичных (светодиодных) установок;

13) раздевалки для Команд с освещением не менее 400 (четырёхсот) люкс, оборудованные достаточным количеством удобной мебели: индивидуальными местами с вешалками или индивидуальными шкапами для одежды не менее чем для 23 (двадцати трех) человек.

В раздевалке должны быть: зеркало, полотенца, макет футбольного поля и массажные столы. Раздевалки должны быть оборудованы душем с горячей и холодной водой не менее чем на 4 (четыре) места (для стадионов 4 (четвертой) категории не менее 3 (трех) мест) и туалетной комнатой как минимум с 2 (двумя) индивидуальными санузлами. Раздевалки должны быть просторными, светлыми, чистыми, полы в них не скользкими, входы в душевую комнату и в туалет должны быть непосредственно из помещения раздевалки;

14) специально оборудованную раздевалку для Судейской бригады с удобной мягкой мебелью не менее чем для 5 (пяти) человек (для стадионов 4 (четвертой) категории не менее 4 (четырёх) человек). Раздевалка должна иметь рабочий стол, макет футбольного поля, туалет и душевую комнату, непосредственно примыкающую к раздевалке, а также свободное место для размещения массажного стола, предоставляемого Принимающим клубом по запросу Судейской бригады. В раздевалке должен быть обеспечен беспроводной доступ к сети Интернет (Wi-Fi). Раздевалка должна быть просторной, светлой, чистой, оборудована душем с горячей и холодной водой полы в ней не должны быть скользкими, вход в душевую комнату и в туалет должен быть непосредственно из помещения раздевалки. Допускается оснащение и использование данной комнаты для видеопросмотра игровых эпизодов Матча;

15) охраняемые парковки: для размещения автобусов команд – не менее 2 (двух) мест, и официальных лиц Матча – не менее 5 (пяти) мест, а также отдельная охраняемая парковка для размещения транспортных средств VIP-гостей;

16) помещение для работы сотрудников органов федеральной службы безопасности и органов внутренних дел;

17) возможность использования одного из помещений Стадиона для работы координационного штаба;

18) специально оборудованные комнаты для Делегата ФНЛ, для Инспектора и комнату для оформления протокола Матча (допускается совмещение и использование одного помещения) с удобной мягкой мебелью не менее чем для 3 (трех) человек, рабочим столом, стационарным

компьютером или ноутбуком, с беспроводным доступом к сети Интернет (Wi-Fi), с необходимой оргтехникой (ксерокс, принтер, сканер);

19) специально оборудованную комнату для видеопросмотра игровых эпизодов Матча, оснащенную необходимым техническим оборудованием, в том числе телевизором диагональю не менее 40 (сорока) дюймов;

20) оборудованное помещение для проведения пресс-конференции, в котором размещается специальное рекламное панно («задник») с логотипами партнеров и спонсоров соревнования, ФНЛ, Клуба;

21) оборудованное медицинское помещение для участников Матча с кушеткой для осмотра, 2 (двумя) носилками, умывальником с холодной и горячей водой, рабочим столом, прибором для измерения давления, медицинским шкафом с медикаментами, телефоном. Допускается использование медицинского помещения для проведения процедуры Допинг-контроля, при условии наличия в нем отдельного туалета и оборудования, предусмотренного рекомендациями РАА «РУСАДА» (форма №16);

22) оборудованное место для проведения флеш-интервью с игроками Команд, в котором размещается специальное рекламное панно («задник») с логотипами партнеров и спонсоров соревнования, ФНЛ, Клуба;

23) специальные места (сектор/ложа) под навесом для журналистов (представителей СМИ) вместимостью и оборудованную столиками (пюпитрами) в соответствии с категорией стадиона, а также электрическими розетками и доступом к компьютерной сети Интернет;

24) специально оборудованную навигацию для МГН, в том числе для граждан, использующих инвалидные коляски; специально отведенные места (не менее 10 (десяти) мест) для МГН, в том числе для граждан, использующих инвалидные коляски, а также места для сопровождающих их лиц; специально оборудованные санитарные узлы для МГН, в том числе для граждан, использующих инвалидные коляски; места для размещения транспортных средств МГН; доступ МГН к местам общественного питания;

25) не менее 25 (двадцати пяти) индивидуальных зрительских мест для размещения зрителей с детьми (семейный сектор), обозначенных соответствующей навигацией «Семейный сектор»;

26) не менее 10 (десяти) VIP-мест (сектор, трибуна), расположенных на главной (центральной) трибуне Стадиона, по центру футбольного поля и отдельно от общей зоны зрителей, при наличии конструктивных возможностей Стадиона; должно быть предусмотрено размещение предматчевых программ (при наличии) и стартовых составов играющих команд, организовано горячее питание (чай, кофе, печенье и т.п.). На Стадионе 4 (четвертой) категории допускается отсутствие VIP-ложи.

При систематическом нарушении и невыполнении Клубом пунктов настоящей статьи, а также положений норм Технического и Коммерческого Регламентов, являющихся Приложением к настоящему Регламенту, Администрация ФНЛ вправе приостановить использование Стадиона при проведении домашних матчей Клубом, до подтверждения Клубом надлежащего выполнения условий Регламента и Приложений к нему.

**6.7.** Инспекционный контроль качества футбольного поля Стадионов проводится Комиссией ФНЛ по оценке качества футбольных полей не позднее чем за 10 (десять) дней до даты проведения первого Матча на соответствующем Стадионе в начале Соревнования или после зимнего перерыва. Комиссия ФНЛ по оценке качества футбольных полей также осуществляет мониторинг и контроль качества футбольного поля в течение сезона. В случае если качество футбольного поля перестает соответствовать регламентным требованиям, Стадион не допускается к проведению очередного Матча. Комиссия ФНЛ по оценке качества футбольных полей может направлять в РФС отчет о состоянии футбольных полей Стадионов.

**6.8.** В случае заключения Комиссией ФНЛ по оценке качества футбольных полей о временной приостановке проведения Матча (Матчей) Соревнования на футбольном поле основного Стадиона в связи с его несоответствием Регламенту Соревнования и критериям «травяное покрытие» и «твердость поверхности» или выявления нарушений требований, предъявляемых к Стадиону, Администрация ФНЛ вправе назначить проведение Матча на одном из резервных Стадионов, заявленных Клубом, до устранения соответствующих нарушений.

Принимающий Клуб должен незамедлительно приступить к подготовке заявленного резервного Стадиона к возможному проведению Матча согласно требованиям настоящего Регламента, включая согласование плана мероприятий по обеспечению охраны общественного порядка и безопасности при проведении Матча, утверждаемого в соответствии с п. 11.3 настоящего Регламента.

Администрация ФНЛ вправе назначить проведение Матча на одном из резервных Стадионов, заявленных Клубом, до устранения соответствующих нарушений.

В случае, если качество футбольного поля резервного Стадиона также не соответствует требованиям, то место проведения Матча определяется Администрацией ФНЛ.

**6.9.** В случае необходимости может быть проведен повторный инспекционный контроль качества футбольного поля (после устранения выявленных при предыдущем инспекционном контроле недостатков) в течение 10 (десяти) дней с момента обращения Клуба.

**6.10.** Допускается проведение Матчей Соревнования в крытых спортивных сооружениях (футбольных манежах), которые оборудованы системой кондиционирования воздуха (системой поддержания заданного температурного режима) и соответствуют предъявляемым требованиям к таким сооружениям, Правилам игры и имеют действующий Сертификат соответствия не ниже Четвертой категории (за исключением Четвертой категории «Ю»).

**6.11.** Готовность к проведению Матча Принимающего Клуба, Стадиона, а также субъектов обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча, подтверждается Делегатом ФНЛ с учетом итогов Совещания, а также после личной проверки Делегатом ФНЛ:

- 1) действующего Сертификата соответствия;
- 2) акта о готовности Стадиона, утвержденного в соответствии с п. 11.3 настоящего Регламента;
- 3) плана мероприятий по обеспечению охраны общественного порядка и безопасности при проведении Матча, утвержденного в соответствии с п. 11.3 настоящего Регламента.

**6.12.** Принимающий клуб также представляет Делегату ФНЛ справки по организации и проведению Матча (с указанием контактных телефонов ответственных лиц, информации о принятых мерах безопасности и о предполагаемом количестве зрителей) по установленной форме, временной план проведения Матча, выполненный в порядке обратного отчета времени до начала Матча, который обязательно должен содержать время прибытия Команд на Стадион, время выхода Команд на разминку, время покидания Командами футбольного поля после разминки, время построения Команд в подтрибунном помещении для проверки Судейской бригадой экипировки игроков, время выхода на футбольное поле, время начального удара. В указанном плане также подлежит учету время, необходимое для проведения мероприятий до начального удара, например, в случае исполнения гимна, минуты молчания, выполнения почетного начального удара.

**6.13.** В случае использования Принимающим клубом на Стадионе электронных рекламных носителей (размещение рекламных материалов с использованием электронных средств (щитов, табло), а также при аудио-воспроизведении рекламных объявлений партнеров и спонсоров ФНЛ, Соревнования Делегату ФНЛ предоставляется Медиаплан, согласованный с Администрацией ФНЛ. В случае необходимости размещения иных аудио-объявлений, в том числе аудио-воспроизведения рекламных объявлений партнеров и спонсоров Клуба, порядок размещения таких объявлений согласовывается с Администрацией ФНЛ или с Делегатом ФНЛ на месте с учетом требований настоящего Регламента и приложений к нему.

**6.14.** В процессе эксплуатации футбольных полей (как с натуральным, так и с искусственным покрытием) рекомендуется руководствоваться соответствующему Стандарту РФС «Футбольные поля с натуральным травяным покрытием. Требования и методы испытаний» или Стандарту РФС «Требования к устройству и эксплуатации футбольных полей с искусственным покрытием».

## СТАТЬЯ 7. УЧАСТНИКИ СОРЕВНОВАНИЯ

**7.1.** Участниками Соревнования могут быть Клубы, получившие Аттестат ФНЛ на Спортивный сезон 2024 года, своевременно уплачивающие взносы и (или) иные платежи в порядке, размерах и в сроки, определенные решениями ОС ФНЛ и (или) Президиума ФНЛ и в соответствии настоящим



Регламентом. Клубы обязаны в течение Спортивного сезона 2024 года выполнять требования «Правил Футбольной Национальной Лиги по аттестации футбольных клубов Второй Лиги «Дивизион Б». В составе Команды Клуба в порядке, установленном настоящим Регламентом, имеют право быть следующие футболисты:

- футболисты, заявленные Клубом в Соревновании по форме №3А и по форме №3В;
- футболисты, заявленные за Вторую команду Клуба РПЛ в Соревновании по форме №3А, футболисты такого Клуба РПЛ, заявленные по форме №3Б в Чемпионате, а также футболисты, заявленные таким Клубом в Молодежной футбольной лиге (МФЛ);
- футболисты, заявленные за Вторую команду Клуба Первой лиги в Соревновании по форме №3А, а также футболисты такого Клуба Первой лиги определенного возраста, заявленные в Первой лиге;
- футболисты, заявленные Клубом в федеральных Юношеских футбольных лигах.

При этом футболисты, зарегистрированные для участия за Молодежную команду или юношеские команды Клуба, могут выступать в Матчах Соревнования за Клуб исключительно в случае, если указанные футболисты были зарегистрированы для участия в «МФЛ- Первенство России среди юниоров до 21 года», «ЮФЛ-1- Первенство России среди юношей до 18 лет», «ЮФЛ-2 -среди юношей до 17 лет», «ЮФЛ-3- среди юношей до 16 лет» в даты регистрационных периодов, указанные в п. 8.3 настоящего Регламента.

**7.2.** Клубы являются непосредственными организаторами Матчей Соревнования. Клубы реализуют права, исполняют обязанности и несут ответственность, согласно настоящему Регламенту, нормативным документам ФНЛ, решениям ФНЛ, а также заключенными с ФНЛ договорами.

**7.3.** Состав участников Соревнования утверждается Президиумом ФНЛ. Соревнование сезона 2024 года проводится в 4-х группах, состав которых указан в Приложении № 4 к Регламенту.

**7.4.** До утверждения состава участников Соревнования, футбольный Клуб, получивший по итогам спортивного сезона право участия в Соревновании 2025 года, обязуется направить в адрес ФНЛ заявление о согласии на участие в Соревновании в следующие сроки:

- в течение 7 (семи) дней после окончания, в котором принимал участие Клуб и по итогам которого получил право принять участие / продолжить участвовать в Соревновании в следующем сезоне, а также имеет соответствующий Аттестат ФНЛ

или

- в течение 7 (семи) дней после окончания срока принятия решений по апелляции на решение Комиссии ФНЛ по аттестации футбольных клубов Второй Лиги «Дивизион Б».

**7.5.** Наименование Клуба и название Команды должны быть одинаковыми. Допускается использование сокращенного наименования Клуба и Команды, а также отличное от наименования Клуба название Команды, при условии отображения названия Команды отличного от наименования Клуба в Аттестате ФНЛ.

**7.6.** Не допускается изменение названия Команды в течение Соревнования, а также до утверждения итогов Соревнования. Клуб вправе изменить свое наименование только после получения письменного разрешения Администрации ФНЛ. После получения письменного разрешения о переименовании со стороны Администрации ФНЛ Клуб обязан предоставить Администрации ФНЛ следующие документы:

- 1) оригинал заявления, подписанный руководителем Клуба и заверенный печатью Клуба, с просьбой о внесении в реестр членов ФНЛ изменений в связи с новым наименованием Клуба;
- 2) заверенную печатью Клуба копию решения или выписки из решения уполномоченного органа управления Клуба о внесении изменений в устав Клуба в связи с изменением наименования;
- 3) заверенный печатью Клуба лист записи из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 4) устав Клуба с изменениями и дополнениями, заверенный нотариально или органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц;
- 5) заверенную печатью Клуба копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (в случае изменения места нахождения).

**7.7.** В случае реорганизации Клуба или замены Клуба в установленном порядке, право на участие в Соревновании после реорганизации (замены) сохраняется у Клуба или его правопреемника при условии, что реорганизация (замена) проведена в соответствии с законодательством Российской Федерации при одновременном выполнении следующих условий:

- 1) Клуб провел реорганизацию (замену) после получения предварительного официального согласования со стороны ФНЛ;
- 2) адрес местонахождения вновь созданного Клуба должен подпадать под юрисдикцию той же Региональной федерации, что и реорганизованный Клуб;
- 3) вновь созданный в результате реорганизации или замены клуб является правопреемником реорганизованного (замененного) Клуба по всем правам и обязанностям согласно передаточному акту или иному документу, регулирующему соответствующие правоотношения.

**7.8.** Клуб как участник Соревнования осуществляет свою основную деятельность по месту нахождения (месту нахождения юридического лица), которое определяется местом его государственной регистрации. Клуб вправе изменить свое местонахождение (юридический адрес) на новое в другом регионе (субъекте Российской Федерации) только после получения письменного разрешения ФНЛ.

**7.9.** Решение о внесении изменений в реестр членов ФНЛ в связи с реорганизацией и (или) изменением наименования Клуба принимается Президиумом ФНЛ.

**7.10.** В случае реорганизации, изменения наименования или замены юридического лица и (или) места нахождения, Клуб или его правопреемник обязан в течение 5 (пяти) дней с момента получения документов, подтверждающих такие изменения, уведомить ФНЛ об указанных обстоятельствах и представить документы, подтверждающие изменения.

В случае неуведомления Клубом в указанный срок ФНЛ и непредставления документов, подтверждающих изменения, к Клубу применяются санкции в соответствии с Положением о ДЭК.

**7.11.** Состав клубов каждой из групп Соревнования утверждается уполномоченным органом ФНЛ и отражается в Приложении №4 к настоящему Регламенту, являющегося его неотъемлемой частью.

## **СТАТЬЯ 8. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В СОРЕВНОВАНИИ**

**8.1.** Представление заявочной документации осуществляется посредством «Системы электронной заявки».

При осуществлении процедуры Заявки с помощью «Системы электронной заявки» Клуб обязан предоставить по одному экземпляру сканированного варианта документа в формате PDF или JPEG, указанных в п.п. **8.8, 8.13, 8.14, 8.15, 8.16, 8.17, 8.18, 8.19, 8.20, 8.22** настоящего Регламента соревнований, и материалы, указанные в п. **8.9** настоящего Регламента.

Клуб обязан назначить сотрудника, ответственного за оформление и представление необходимых документов при осуществлении регистрационных действий, направив в ФНЛ письмо о таком сотруднике с указанием номера его мобильного телефона не позднее начала первого регистрационного периода.

Администрация ФНЛ вправе утвердить график заявки Клубов на участия в Соревновании, в соответствии с которым Клубы должны представлять заявочную документацию.

**8.1.1.** Достоверность сведений, содержащихся в представляемых Клубом в ФНЛ сканированных вариантах документах, указанных в п.п. **8.8, 8.13, 8.14, 8.15, 8.16, 8.17, 8.18, 8.19, 8.20, 8.25** настоящего Регламента соревнований, и в материалах, указанных в п. **8.9** настоящего Регламента, в каждом случае заверяется индивидуальным электронным кодом Клуба.

**8.1.2.** В исключительных случаях, связанных с невозможностью по техническим причинам подачи Заявочной документации посредством «Системы электронной заявки», с разрешения Администрации ФНЛ, процедура предоставления документов осуществляется при личном присутствии Официальных лиц Клуба, действующим на основании Устава или доверенности.

**8.2.** Клубы, имеющие задолженность перед ФНЛ, в том числе не оплатившие членские взносы, предусмотренные настоящим Регламентом, решениями уполномоченного органа ФНЛ и Уставом ФНЛ, к подаче Заявки (к участию в заявочной кампании) на участие в Соревновании не допускаются.

**8.3.** Первый регистрационный период устанавливается с 08 февраля по 11 апреля (до 24.00 по московскому времени) 2024 года. Второй регистрационный период устанавливается с 08 июля по 26 августа (до 24.00 по московскому времени) 2024 года.

**8.4.** Представление Заявочной документации посредством «Системы электронной заявки» может производиться в соответствии с графиком, утвержденным Администрацией ФНЛ.

**8.5.** Подача документов посредством «Системы электронной заявки» от имени Клуба разрешается Официальному лицу Клуба с подтверждением подачи документов индивидуальным электронным кодом.

**8.6.** В течение первого регистрационного периода с учетом особенностей использования «Системы электронной заявки» Клуб предоставляет в ФНЛ скан-копии следующих документов (дополнения и изменения в течение всего сезона):

- 1) информационное письмо на бланке Клуба об адресе (место нахождения) и почтовом адресе Клуба с обязательным указанием: номеров телефонов, электронной почты Клуба, электронного адреса официального сайта Клуба, наименование и адрес основного Стадиона, наименование и адрес спортивной базы, а также банковские реквизиты Клуба;
- 2) информационное письмо на бланке Клуба со списком руководителей Клуба, имеющих право подписи финансовых и распорядительных документов, и образцы их подписей;
- 3) информационное письмо Минспорта России или иные документы, подтверждающие внесение основного Стадиона во Всероссийский реестр объектов спорта;
- 4) скан-копию договора об аренде основного Стадиона (иного документа, подтверждающего право пользования спортивным сооружением), на котором Команда будет проводить «домашние» Матчи Спортивного сезона 2024 года;
- 5) скан-копию действующего Сертификата соответствия основного Стадиона и приложение к нему, на котором Клуб будет проводить свои «домашние» Матчи;
- 6) информационное письмо о выбранных Клубом резервных Стадионах, подписанное руководителем Клуба, а также скан-копию договора об аренде резервного Стадиона или иной документ, подтверждающий право пользования резервным Стадионом, скан-копию Сертификата соответствия и приложение к нему резервного Стадиона. Указанные письмо и документы представляются до начала или в течение Соревнования.
- 7) искусственный футбольный газон Стадиона, заявленного клубом в качестве основного или резервного, должен иметь действующий Сертификат безопасности эксплуатации РФС и/или Тестовый сертификат РФС и/или сертификат ФИФА («FIFA QUALITY PROGRAMME FOR FOOTBALL TURF – FIFA QUALITY или FIFA QUALITY PRO»).

**8.7.** Для участия в Соревновании Клуб оформляет специальные заявочные формы посредством «Системы электронной заявки». Клуб обязан заявить руководителя и всех других лиц, которые будут принимать участие в предматчевом Сопровожении со стороны футбольного Клуба при проведении Матчей Соревнования.

В форму №1 вносятся: руководитель Клуба, сотрудник Клуба по обеспечению безопасности, сотрудник Клуба по работе с болельщиками, сотрудник Клуба по работе со СМИ, а также могут вноситься и иные сотрудники согласно уставу и штатному расписанию Клуба.

В форму №2 вносятся: главный тренер, тренеры, начальник команды, врач, а также могут вноситься иные специалисты, непосредственно работающие с Командой Клуба (массажист, администратор, переводчик и т.д.).

В форму №3А и в форму №3В вносятся футболисты Команды, принимающие участие в Соревновании.

В форму №3А и в форму №3В могут включаться футболисты – профессионалы (т.е. футболисты, имеющие трудовой договор с клубом) и футболисты – любители.

В течение регистрационных периодов, в случае невозможности использования по техническим причинам «Системы электронной заявки», Клуб предоставляет в ФНЛ следующие документы:

- 1) заполненный с использованием технических средств (компьютера или иных печатающих устройств) «Заявочный лист руководящего и административного состава клуба» (форма №1)
- 2) заполненный с использованием технических средств (компьютера или иных печатающих устройств) «Заявочный лист тренерского состава и персонала команды» (форма №2);
- 3) заполненный с использованием технических средств (компьютера или иных печатающих устройств) «Заявочный лист футболистов-профессионалов и футболистов-любителей (форма №3А, №3В);

Все перечисленные формы оформляются в 2 (двух) экземплярах, подписываются руководителем Клуба и заверяются печатью Клуба, а формы №3А и №3В заверяется еще врачом по спортивной медицине медицинской организации, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающей работы (услуги) по лечебной физкультуре и спортивной медицине. На формах №3А и №3В должна быть размещена печать такой медицинской организации.

При этом врач по спортивной медицине в формах №3А и №3В обязан напротив каждой фамилии спортсмена, допущенного по медицинским показаниям к соревнованиям, поставить отметку «Допущен» и свою личную печать.

**8.8.** В течение регистрационных периодов с учетом особенностей использования «Системы электронной заявки» Клуб предоставляет в ФНЛ:

- 1) логотип (эмблему) Клуба в цвете в формате *.jpg* или *.tiff*;
- 2) портретные фотографии руководящего, тренерского состава и персонала, футболистов, внесенных в формы №№ 1, 2, 3, в формате *.jpg* или *.tiff*.

**8.9.** Предоставляемые Клубом на электронных носителях фотографии должны соответствовать следующим критериям, в том числе в целях представления в «Систему электронной заявки»:

- 1) размер фото 354x472 пикселя;
- 2) размер лица (от линии роста волос до подбородка) составляет 30–40% фотографии;
- 3) фон должен быть только белым;
- 4) фотографии должны быть четкими и хорошего качества, изображение должно быть резким и контрастным;
- 5) снимок выполняется в анфас;
- 6) фотографируемый представитель руководящего состава Клуба (для лиц, включенных в форму №1) должен быть в официальной деловой или клубной форме одежды;
- 7) фотографируемый представитель тренерского состава и персонала должны быть в одинаковых официальных спортивных костюмах Клуба;
- 8) фотографируемый футболист должен быть в игровой форме Клуба, за который его регистрируют, при этом, футболисты фотографируются в одинаковой игровой форме Клуба, а вратари в одинаковой вратарской форме Клуба;
- 9) нижняя граница кадра снимка должна проходить чуть выше линии талии, в область снимка должна попадать эмблема Клуба (для лиц, внесенных в формы №№ 2,3);
- 10) фотографируемый должен смотреть прямо в камеру;
- 11) свет при съемке равномерный, без теней, бликов от вспышки на лице и фоне, без эффекта «красных глаз»;
- 12) фотографируемый должен быть на снимке один, выражение лица нейтральное – положительное, рот закрыт.

**8.10.** Клубы несут полную ответственность за последствия, связанные с предоставлением ими недействительных и недостоверных документов, на основании которых осуществляется Заявка футболистов в Соревнованиях и дальнейший допуск для участия в Соревнованиях.

**8.11.** Клубы обязаны выполнять требования Федерального закона №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25 июля 2002 года (с изменениями и дополнениями).

Клубы обязаны выполнять требования Федерального закона от 27 июля 2006 года N152-ФЗ «О персональных данных».

Предоставление лицом согласия на Заявку за Клуб по форме: №1, №2, №3А и 3В в рамках Соревнования рассматривается как предоставление согласия на обработку своих персональных данных как своим Клубом, так и сотрудниками ФНЛ.

Сотрудники ФНЛ не вправе раскрывать, в том числе передавать или сообщать иным лицам сведения, составляющие персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Регламентом.

**8.12.** На всех лиц, внесенных в форму №1, предоставляются скан-копии общегражданских паспортов (страницы с фотографией, информация об органе, выдавшем паспорт, страницы с регистрацией по месту проживания).

Регистрация Официальных лиц Клуба по форме №1 может быть осуществлена в течение всего Спортивного сезона 2024 года.

**8.13.** Заявка тренеров, имеющих лицензию тренерской категории (тренеров, проходящих обучение на лицензию тренерской категории).

На тренеров, имеющих лицензию тренерской категории (тренеров, проходящих обучение на лицензию тренерской категории), внесенных в форму №2, предоставляются:

- 1) скан-копия трудового договора и дополнительных соглашений к нему;
- 2) скан-копия заявления на участие (форма №10) в Соревнованиях и Кубке России;
- 3) скан-копия общегражданского паспорта (страницы с фотографией, информацией об органе, выдавшем паспорт, страницы с регистрацией по месту проживания), для иностранных граждан предоставляется заверенный печатью Клуба перевод паспорта на русский язык.

Регистрация Официальных лиц Клуба по форме и №2 может быть осуществлена в течение всего Спортивного сезона 2024 года.

**8.14.** На всех лиц, внесенных в форму №2, кроме тренеров, имеющих лицензию тренерской категории (тренеров, проходящих обучение на лицензию тренерской категории), предоставляются:

- 1) скан-копия заявления на участие (форма №10) в Соревновании и Кубке;
- 2) скан-копия общегражданского паспорта (страницы с фотографией, информацией об органе, выдавшем паспорт, страницы с регистрацией по месту проживания), для иностранных граждан предоставляется заверенный печатью Клуба перевод паспорта на русский язык.

**8.15.** На всех тренеров, внесенных в форму №2, дополнительно к перечню документов, указанных в п. 8.13 настоящего Регламента, предоставляется скан-копия лицензии тренерской категории. Лицензия тренерской категории должна соответствовать требованиям действующих «Правил Футбольной Национальной Лиги по аттестации футбольных клубов Второй Лиги «Дивизион Б» и иным нормативно-правовым актам по образовательной деятельности на основании Тренерской конвенции УЕФА.

По истечении срока действия ранее предоставленной тренерской лицензии Клуб должен предоставить посредством «Системы электронной заявки» скан-копию обновленной/подтвержденной лицензии тренерской категории и (или) подтверждение о прохождении обучения на лицензию тренерской категории. В случае истечения срока действия Лицензии у тренера внесение Клубом такого тренера в форму №9 в протокол Матча не допускается и, как следствие, будет заблокировано со стороны ФНЛ в рамках электронной системы протоколирования Матча.

**8.16.** Клуб, тренер которого проходит обучение на соответствующую лицензию тренерской категории, предоставляет в ФНЛ справку или иной документ о том, что работник является слушателем (проходит обучение) образовательной программы в национальной ассоциации-члене УЕФА, позволяющей ему получить после успешного окончания тренерские диплом и лицензию необходимого уровня.

**8.17.** На каждого врача, внесенного в форму №2, предоставляется скан-копия действующего сертификата или действующего свидетельства об аккредитации специалиста по «Лечебной физкультуре и спортивной медицине», а также действующие сертификаты РАА «РУСАДА», подтверждающие прохождение курсов и успешную сдачу тестов по программам дистанционного

обучения РАА «РУСАДА»: для спортивных врачей и медицинского персонала, а также «Антидопинг» для спортсменов и персонала спортсменов.

В случае отсутствия врача Команды с разрешения Администрации ФНЛ допускается присутствие на Матче в составе Команды незаявленного в установленном порядке за Клуб врача в течение не более 30 (тридцати) дней. Для получения указанного разрешения Клуб обязан предоставить в ФНЛ на данного врача скан-копию действующего сертификата или свидетельства об аккредитации специалиста по «Лечебной физкультуре и спортивной медицине».

В течение указанного срока Клуб обязан обеспечить прохождение врачом образовательного онлайн-курса «Антидопинг» и предоставить ФНЛ сертификат о его прохождении, оформить и заявить врача в установленном порядке. Продление срока, в том числе и в отношении другого врача, не допускается.

В случае систематического обращения Клуба о привлечении врача, незаявленного за Клуб, Администрация ФНЛ вправе отказать Клубу по соответствующему обращению, если Клуб указывает разных специалистов для присутствия на Матче в качестве врача.

На всех лиц, включенных в форму №2, кроме врача Команды и видеооператора, и на не менее 10 (десяти) лиц, включенных в форму №3А, Клуб обязан представить документ о прохождении курса сердечно-легочной реанимации (СЛР) и (или) курса по оказанию первой помощи, выданный не ранее чем за 2 года до проведения соревнования, образовательной организацией, имеющей соответствующую аккредитацию. Указанный документ Клуб в сезоне 2023 года обязан представить до истечения регистрационного периода. При любом изменении в форму №2, кроме врача Команды и видеооператора, Клуб обязан представить на нового представителя документ о прохождении курса первой помощи в течение 2 (двух) месяцев.

**8.18.** При внесении массажиста в форму №2 предоставляются документы, а именно:

- а) диплом о высшем медицинском образовании по одной из следующих специальностей: «Лечебное дело», или «Педиатрия», или диплом о среднем специальном (медицинском) образовании по одной из следующих специальностей: «Сестринское дело», «Лечебное дело», «Акушерское дело»;
- б) документ (сертификат специалиста или свидетельство об аккредитации), подтверждающий прохождение и завершение обучения по медицинскому массажу.

**8.19.** Заявка каждого футболиста-профессионала, включенного в форму №3А и №3В, осуществляется после актуализации данных футболиста, регистрации его трудового договора, трансферных документов в системе РФС Цифровая платформа, при условии если Клуб располагается на территории Региональной федерации футбола, являющейся членом РФС, в иных случаях порядок заявки футболистов-профессионалов определяется Президентом ФНЛ/Президиумом ФНЛ.

В случае, если данные о Клубе и его футболистах отсутствуют в РФС Цифровая платформа, то Президент ФНЛ/Президиум ФНЛ вправе установить иной порядок определения спортивной связи таких Клубов с футболистами для целей их Заявки.

Заявка осуществляется посредством «Системы электронной заявки», в которую предоставляются документы:

- 1) скан-копия трудового договора и дополнительных соглашений к нему;
- 2) скан-копия заявления на участие (форма №7) в Соревновании и Кубке России;
- 3) скан-копия трансферного контракта (в том числе на условиях «аренды»);
- 4) скан-копия международного трансферного сертификата – только на футболистов, переходящих из Клуба другой национальной ассоциации (федераций);
- 5) скан-копия общегражданского паспорта (страницы с фотографией, информацией об органе, выдавшем паспорт, регистрацией по месту проживания), для иностранных граждан предоставляется заверенный печатью Клуба перевод паспорта на русский язык;
- 6) скан-копия «Паспорта футболиста» с обновленными данными и отметкой уполномоченного должностного лица (если иное не установлено в решении Президента ФНЛ/Президиума ФНЛ);
- 7) Клуб в течение сезона обязан представить в ФНЛ скан-копию документа, подтверждающего факт прохождения игроком углубленного медицинского обследования (УМО) и подписанного врачом по спортивной медицине медицинской организации, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающей работы (услуги) по лечебной физкультуре и

спортивной медицине.

Допускается оформление сведений о прохождении УМО на формах №3А и №3В. В этом случае на формах №3А и №3В должна быть размещена печать такого медицинского учреждения. Напротив каждой фамилии спортсмена, допущенного по медицинским показаниям к соревнованиям, ставится отметка «Допущен» и личная печать врача с указанием его фамилии.

Допускается представление к Заявке на участие в Соревновании отдельного документа «Медицинское заключение о допуске Команды к участию в спортивном мероприятии», содержащего в себе следующие данные: название спортивной команды, вид спорта, спортивную дисциплину, название спортивной организации, реестровые номера футболистов (при наличии), их фамилии имена отчества (при наличии отчества), даты рождения, реестровые номера индивидуальных заключений о допуске и сроки их действия. Медицинское заключение о допуске Команды к участию в Соревновании подписывает уполномоченный представитель медицинской организации, имеющей сведения о прохождении УМО спортсменами указанной Команды.

Медицинское заключение о допуске к тренировочным мероприятиям и к участию в Соревновании выдается по результатам прохождения УМО футболисту или его законному представителю, уполномоченному сотруднику спортивной организации, в которой занимается спортсмен, не позднее 10 (десяти) рабочих дней после прохождения УМО согласно приказу Минздрава № 1144н.

Клуб обязан представлять сведения в ФНЛ о прохождении футболистами УМО каждые полгода. В случае истечения срока действия УМО у футболистов внесение таких футболистов в форму №9 (в протокол Матча) запрещено и, как следствие, будет заблокировано со стороны ФНЛ в рамках электронной системы протоколирования Матча.

При оформлении документации и регистрации (Заявки) в Соревновании футболистов – любителей по форме №3А и №3В Клубом предоставляются следующие документы:

1) скан-копия соглашения о спортивном сотрудничестве, которое должно быть заключено:

- на срок до второго регистрационного периода или до окончания спортивного сезона (в случае заключения в течение первого регистрационного периода);

- на срок до окончания спортивного сезона (в случае заключения в течение второго регистрационного периода).

2) согласие на заключение соглашения о сотрудничестве одного из родителей (попечителя) и органа опеки и попечительства в случаях, установленных в законодательстве Российской Федерации. Подпись указанных лиц (представителей) в соглашении о сотрудничестве обязательна;

3) скан-копия заявление на участие (форма №7) в Соревновании и в Кубке России;

4) скан-копия «Паспорта футболиста» с обновленными данными и отметкой уполномоченного должностного лица РФС (если иное не установлено в решении Президента ФНЛ/Президиума ФНЛ);

5) скан-копия общегражданского паспорта (страницы с фотографией, информацией об органе, выдавшем паспорт, регистрацией по месту проживания), для иностранных граждан предоставляется заверенный печатью Клуба перевод паспорта на русский язык;

6) Клуб в течение сезона обязан представить в ФНЛ, скан-копию действующего документа, подтверждающего факт прохождения игроком углубленного медицинского обследования (УМО) и подписанного врачом по спортивной медицине медицинской организации, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающей работы (услуги) по лечебной физкультуре и спортивной медицине.

Клуб обязан представить сведения в ФНЛ о прохождении футболистами образовательного дистанционного обучения РАО «РУСАДА» «Антидопинг» для спортсменов и персонала спортсменов и предоставить ФНЛ сертификат о его прохождении в срок до 01 марта 2024 года, для заявленных после 22 февраля 2024 года - до окончания регистрационного периода. В случае не уведомления Клубом в указанный срок ФНЛ и непредставления документов, подтверждающих прохождение курса, к Клубу применяются санкции в соответствии с Положением о ДЭК.

**8.19.1.** В течение сезона 2024 года у Клуба (за исключением Клубов, участвующих в Соревновании Второй командой Клуба РПЛ и Второй командой Клуба Первой лиги) по форме №3А может одновременно заявлено не более 25 (двадцати пяти) футболистов, из которых не менее 2 (двух)

должны быть вратарями.

Для участия в Соревновании у Клуба должно быть не менее 15 (пятнадцати) футболистов-профессионалов, одновременно заявленных Клубом по форме №3А. Для соблюдения Клубом в течение сезона указанного условия допускается изменение статуса ранее заявленных в течение регистрационного периода футболистов, которые были включены в форму №3А в качестве любителей, а также перевод футболиста-профессионала из формы №3В в форму №3А одной Команды. Соответствующие изменения могут осуществляться вне регистрационного периода. Президиум ФНЛ вправе установить требования о количественном/пропорциональном соотношении футболистов-профессионалов и любителей в заявке Клуба.

В случае наличия соответствующих оснований допускается изменение статуса футболистов, заявленных за Команду Клуба в течение регистрационного периода в качестве профессионалов по форме №3А или по форме №3В, на статус «любитель», а также перевод заявленных в течение регистрационного периода футболистов-любителей из формы №3А в форму №3В и из формы №3В в форму №3А. Соответствующие изменения могут осуществляться вне регистрационного периода.

**8.19.2.** Для участия в Соревновании у Клуба должно быть не менее 6 (шести) футболистов (у Клуба, не принимавшего участие в сезоне 2023–2024 годов в Второй Лиге «Дивизион А» и в сезоне 2023 года в Второй Лиге «Дивизион Б», не менее 4 (четырёх) футболистов), являющихся Доморощенными футболистами и одновременно заявленных Клубом по форме №3А. Для соблюдения Клубом в течение сезона указанного условия допускается перевод заявленных в течение регистрационного периода по форме №3В Доморощенных футболистов из формы №3В в форму №3А вне регистрационного периода при условии исключения соответствующего количества Доморощенных футболистов из заявки по форме №3А.

Статус «Доморощенного футболиста» подтверждается паспортом футболиста (либо иным документом, определенным Президентом ФНЛ/Президиумом ФНЛ), который является основным документом, на основании которого устанавливаются спортивные карьерные данные футболистов.

В случае отсутствия в заявке Клуба обязательного количества Доморощенных футболистов, указанного в настоящем пункте, возможное максимальное количество футболистов, заявляемых Клубом по форме №3А сокращается соответственно: до 24 (двадцати четырех) футболистов при заявке 5 (пяти) Доморощенных игроков, до 23 (двадцати трех) футболистов при заявке 4 (четырёх) Доморощенных игроков, до 22 (двадцати двух) футболистов при заявке 3 (трех) Доморощенных игроков, до 21 (двадцати одного) футболиста при заявке 2 (двух) Доморощенных игроков, до 20 (двадцати) футболистов при заявке 1 (одного) Доморощенного игрока и до 19 (девятнадцати) футболистов при отсутствии Доморощенных игроков.

**8.19.3.** Условие о минимальном количестве Доморощенных футболистов и футболистов-профессионалов в заявке по форме №3А, установленное **п. 8.19.2** настоящего Регламента, должно быть выполнено Клубом до первого Матча и должно соблюдаться Клубом на протяжении всего сезона.

**8.19.4.** В течение сезона 2024 года Клуб может включить в форму №3В одновременно не более 15 футболистов, которые родились не ранее 1 января 2003 года.

При оформлении Заявочной документации Клубами по форме №3В (футболисты-профессионалы и футболисты-любители) предоставляются документы, указанные в **п. 8.19** настоящего Регламента для соответствующей категории футболистов.

Заявка футболистов по форме №3В может осуществляться Клубом только в течение регистрационного периода.

**8.19.5.** Заявка футболистов Второй команды Клуба РПЛ и Второй команды Клуба Первой Лиги для участия в Соревновании производится только по форме №3А.

В течение сезона 2024 года у Клуба, который выступает в Соревновании Второй командой клуба РПЛ либо Второй командой Клуба Первой Лиги, может быть в заявке по форме №3А одновременно не более 35 (тридцати пяти) футболистов, из которых не менее 2 (двух) должны быть вратарями.

В форму №3А Второй команды Клуба РПЛ и Второй команды Клуба Первой Лиги для участия в Соревновании могут быть включены только те футболисты, которые не заявлены Клубом в других соревнованиях (в Чемпионате, в Первой лиге, в Молодежной футбольной лиге (МФЛ), во Второй лиге



«Дивизион «А» и юношеских соревнованиях).

В отношении Вторых команд Клубов РПЛ и Вторых команд Клубов Первой лиги, участвующих в Соревновании, не действуют условия в части минимального количества Доморощенных футболистов и футболистов-профессионалов, установленные п.п. 8.19.1, 8.19.2 и 8.19.4 настоящего Регламента.

**8.19.6.** Клуб в течение 1 (одного) рабочего дня с момента оформления соответствующей заявки должен представить в ФНЛ копии заявочных листов (при их наличии) его Молодежной команды, его Команды в Чемпионате (заявка по форме №3В), его юношеских команд в случае, если футболисты Клуба, включенные в данные заявочные листы, имеют право выступать в Соревновании в соответствии с требованиями настоящего Регламента.

**8.20.** Администрация ФНЛ вправе запросить у Клуба подтверждение количества регистраций заявляемого Клубом футболиста в текущем сезоне в клубе (клубах) другой национальной ассоциации. с указанием даты последнего выхода на поле в составе Клуба другой национальной ассоциации (федерации) – только на футболистов, имеющих в текущем сезоне хотя бы один переход (трансфер) из Клубов других национальных ассоциаций (федераций).

**8.21.** Клуб обязан в течение 5 (пяти) дней предоставить по запросу Администрации ФНЛ заверенную Клубом скан-копию положения о премировании (локальные нормативные акты, регулирующие выплату премий), а в случае отсутствия положения о премировании – заверенные клубом скан-копии приказов, актов, ведомостей, регламентирующих размер денежного вознаграждения футболистов / тренеров, в том числе приказы, изменяющие положения трудового договора, дополнительного соглашения к трудовому договору и положение о премировании в части размера денежного вознаграждения футболиста / тренера.

**8.22.** Право заверять документы Клуба имеют: руководитель Клуба (президент, председатель правления, председатель совета директоров, генеральный директор, директор) или его заместители (вице-президент, исполнительный директор, спортивный директор, технический директор), а также иной сотрудник Клуба на основании доверенности, предоставляемой одновременно с заверяемыми документами. На заверяемом документе ставится надпись или штамп «Копия верна», дата, подпись лица, заверяющего документ, его фамилия и инициалы, печать Клуба.

**8.23.** В случае необходимости для подтверждения сведений, содержащихся в предоставленных Клубом документах, Администрация ФНЛ вправе затребовать, а Клуб обязан предоставить иные дополнительные документы.

**8.24.** В формах №№1, 2, 3А и 3В фамилия, имя и отчество должны соответствовать паспортным данным. Используемые псевдонимы указываются в скобках после фамилии, имени и отчества.

**8.25.** В течение сезона за Клубом по форме №3А или №3В могут быть одновременно заявлены не более 5 (пяти) футболистов, перешедших в Клуб на условиях «аренды».

**8.26.** Отзаявка (исключение) из числа заявленных Клубом лиц по формам №1, 2, 3А/3В осуществляется на основании обращения Клуба в течение всего сезона 2024 года посредством Системы электронной заявки.

Днем отзаявки считается день подачи в ФНЛ обращения Клуба.

Факт увольнения футболиста (прекращения трудовых отношений с Клубом) является безусловным основанием для его отзаявки.

**8.27.** В случае досрочного расторжения трудового договора с футболистом Клуб обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней сообщить об этом в ФНЛ и направить в ФНЛ копию приказа об увольнении.

**8.27.1.** При переходе футболиста на условиях «аренды» Клуб обязан в течение 5 (пяти) дней предоставить в ФНЛ скан-копию трансферного контракта о переходе на условиях «аренды» или скан-копию приказа о приостановке трудового договора в связи с временным переводом к другому работодателю.

**8.27.2.** В случае расторжения трудового договора с футболистом в течение последних 7 (семи) дней регистрационного периода Клуб обязан уведомить об этом письменно ФНЛ в день расторжения трудового договора, направить в ФНЛ скан-копию приказа об увольнении.

**8.27.3.** Обращение Клуба об отзаявке заявленных сотрудников Клуба при их увольнении не должно превышать 10 (десяти) рабочих дней с даты увольнения.

**8.28.** При отзаявке главного тренера Команды Клуб должен письменно уведомить ФНЛ о лице, временно исполняющим обязанности главного тренера Команды, в первую очередь, это тренер, заявленный Клубом по критерию Р.09 «Правил Футбольной Национальной Лиги по аттестации футбольных клубов Второй Лиги «Дивизион Б», и сроке, в течение которого данная должность будет замещена указанным тренером или иным тренером, имеющим лицензию категории не ниже «А» или проходящим обучение на получение соответствующей лицензии.

**8.29.** При отзаявке главного тренера Команды или невозможности исполнять им свои обязанности, с учетом положений п. **8.28** настоящего Регламента Администрация ФНЛ может выдать тренеру, заявленному Клубом по критерию Р.09 «Правил Футбольной Национальной Лиги по аттестации футбольных клубов Второй Лиги «Дивизион Б», а в случае его отсутствия другому заявленному Клубом тренеру, разрешение на осуществление им полномочий главного тренера Команды на срок не более чем 30 (тридцать) дней с даты возникновения обстоятельств, препятствующих исполнению своих обязанностей главным тренером. О выданном разрешении Администрация ФНЛ уведомляет Комиссию ФНЛ по аттестации футбольных клубов Второй Лиги «Дивизион Б».

**8.30.** В порядке исключения Клуб вправе осуществить Заявку футболиста вне соответствующего регистрационного периода в следующих случаях и в пределах установленного срока:

1) в случае ликвидации профессионального футбольного клуба или утраты им профессионального статуса, за который был зарегистрирован соответствующий футболист – в течение 30 календарных дней после ликвидации такого профессионального футбольного клуба или утраты им профессионального статуса (если иной срок не установлен Президиумом ФНЛ);

2) в случае истечения срока действия трудового договора соответствующего футболиста-профессионала или его досрочного расторжения в течение соответствующего регистрационного периода – в течение 30 календарных дней после окончания соответствующего регистрационного периода;

3) в случае установленных уполномоченными органами фактов досрочного расторжения трудового договора по инициативе соответствующего футболиста-профессионала по причине существенного нарушения профессиональным футбольным клубом его условий (в том числе, выраженного в невключении футболиста-профессионала в заявку для участия в соревнованиях минимум одной из команд профессионального футбольного клуба на текущий спортивный сезон) либо досрочного расторжения трудового договора по инициативе профессионального футбольного клуба при отсутствии уважительных причин для этого – в течение 30 календарных дней с момента установления уполномоченными органами указанных обстоятельств;

3<sup>1</sup>) в случае расторжения трудового договора футболистом-профессионалом по спортивному обоснованию;

4) в случае установленного уполномоченными органами факта неправомерного отказа в регистрации соответствующего футболиста в течение регистрационного периода – в течение 30 календарных дней после окончания соответствующего регистрационного периода;

4<sup>1</sup>) в случае предоставления всех документов, необходимых для регистрации и внесения в заявку футболиста-профессионала в ФНЛ, в течение регистрационного периода;

5) в случае исключения из заявочного листа клуба в связи призывом на военную службу в Вооруженные силы Российской Федерации другого футболиста, который в силу требований регламента профессионального соревнования был заявлен за клуб по квоте как «молодой», «доморощенный» футболист, либо в случае окончания службы в Вооруженных силах Российской Федерации соответствующего футболиста, который ранее был заявлен за клуб по квоте как «молодой», «доморощенный» футболист, в случае вакантности мест в заявке клуба по соответствующей квоте;

6) в случае запроса клубом международного трансферного сертификата на соответствующего футболиста в течение регистрационного периода, а также на получение данного сертификата вне регистрационного периода.

**8.31.** В случае если футболист Клуба, имеющий гражданство Российской Федерации, впервые принял участие в матче сборной команды по футболу любой из ассоциаций ФИФА, Клуб обязан письменно сообщить об этом ФНЛ не позднее 5 (пяти) дней с момента участия футболиста в таком матче.

**8.32.** Футболист вправе быть заявленным и участвовать в Матчах (выходить на поле) не более чем за 2 (две) Команды в Соревновании.

## **СТАТЬЯ 9. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ МАТЧЕЙ СОРЕВНОВАНИЯ**

**9.1.** Принимающий клуб по прибытию Клуба-гостя к месту проведения Матча обязан предоставить Клубу-гостю комфортабельный автобус не менее чем на 35 (тридцать пять) мест, с кондиционером, для проезда Команды от вокзала (аэропорта) в гостиницу и обратно, в дни тренировок и Матча из гостиницы на Стадион и обратно, а также в день Матча – транспорт для участия представителей Клуба-гостя в Совещании.

В случае поступления запроса от Клуба-гостя Принимающий клуб обязан предоставить автотранспорт для перевозки багажа.

**9.2.** При наличии информации о прибытии болельщиков (в т.ч. неорганизованных) Клуба-гостя и (или) присутствии их на Матче Клуб-гость вправе направить к месту проведения Матча сотрудника Клуба по обеспечению безопасности и (или) сотрудника Клуба по работе с болельщиками, имеющих действующее Аттестационное свидетельство (сертификат, диплом или иной документ) Академии РФС, соответствующее установленным требованиям, для осуществления взаимодействия с соответствующим территориальным органом МВД России, сотрудником Принимающего клуба по обеспечению безопасности, сотрудником Принимающего клуба по работе с болельщиками и Делегатом ФНЛ.

**9.3.** Принимающий Клуб обязан предоставить Клубу-гостю для проведения тренировки:

- 1) футбольное поле, на котором будет проводиться Матч, с необходимым оборудованием не менее 1 (одного) раза продолжительностью от 45 (сорока пяти) минут до 60 (шестидесяти) минут. В случае неблагоприятных метеоусловий (ливневый дождь, мороз и т. п.), футбольное поле, на котором будет проводиться Матч, предоставляется для тренировки не более чем на 30 (тридцать) минут. В случае, если покрытие футбольного поля, на котором будет проводиться Матч, имеет натуральный газон, то при неблагоприятных погодных условиях Принимающий Клуб вправе предоставить аналогичное (натуральное) футбольное поле не более чем на 30 (тридцать) минут;
- 2) не менее 10 (десяти) футбольных мячей, соответствующих требованиям **п. 9.20** настоящего Регламента;
- 3) не менее 1 (одного) массажного стола за 120 (сто двадцать) минут до матча, во время матча и в течение 120 (ста двадцати) минут после его окончания;
- 4) не менее 25 (двадцати пяти) литров питьевой негазированной воды;
- 5) не менее 25 (двадцати пяти) полотенец;
- 6) чай и кофе в количестве, соответствующем численности делегации Клуба-гостя.

**9.4.** Принимающий клуб не позднее чем за 7 (семь) дней до Матча должен согласовать с Делегатом ФНЛ время начала Совещания, уведомить о нем Клуб-гость и администрацию Стадиона, а также направить в территориальный орган МВД России и МЧС России письменное уведомление с указанием даты, времени и места проведения Совещания.

**9.5.** Совещание проводится в день Матча в специально оборудованном (в т.ч. контурными манекенами или т.п. для демонстрации игровой формы игроков и вратарей Команд) помещении для проведения пресс-конференций и начинается не позднее 11.30 часов по местному времени, а в случае, если время начала Матча определено до 14.00 часов по местному времени включительно – начинается не позднее 10.00 часов по местному времени.

Совещание проводит Делегат ФНЛ, а в случае его отсутствия – Инспектор.

На Совещании обязательно присутствие нижеперечисленных лиц:

- 1) Делегат ФНЛ (в случае его назначения);
- 2) Инспектор;
- 3) Резервный судья или иной член Судейской бригады;

- 4) полномочный представитель администрации Стадиона;
- 5) спортивный директор или начальник команды Клуба-гостя;
- 6) спортивный директор или начальник команды Принимающего клуба;
- 7) сотрудник Принимающего клуба по обеспечению безопасности, имеющий действующее Аттестационное свидетельство (сертификат, диплом или иной документ) Академии РФС;
- 8) сотрудник Принимающего клуба по работе с болельщиками, имеющий действующее Аттестационное свидетельство (сертификат, диплом или иной документ) Академии РФС;
- 9) сотрудник Клуба-гостя по обеспечению безопасности и (или) сотрудник Клуба-гостя по работе с болельщиками, имеющие действующее Аттестационное свидетельство (сертификат, диплом или иной документ) Академии РФС (в случае его (их) направления Клубом-гостем);
- 10) сотрудник Принимающего Клуба по связям со СМИ;
- 11) представители субъектов обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча (частной охранной организации и (или) контрольно-распорядительной службы).

Все лица, принимающие участие в предматчевом Совещании со стороны Клуба, должны быть заявлены посредством «Системы электронной заявки» за футбольный Клуб.

Иной представитель Клуба принимает участие в Совещании на основании письменного разрешения Администрации ФНЛ.

**9.6.** При возникновении претензий со стороны Клуба-гостя в части исполнения Принимающим клубом требований настоящего Регламента Официальное лицо Клуба-гостя сообщает об этом Делегату ФНЛ на Совещании. В случае возникновения претензий к Клубу-гостю Официальное лицо Принимающего клуба сообщает об этом Делегату ФНЛ на Совещании. При возникновении нарушений требований настоящего Регламента Принимающим клубом в части, непосредственно касающейся Клуба-гостя после проведенного Совещания, Официальное лицо Клуба-гостя сообщает об этом Делегату ФНЛ в ближайшее время, но не позднее отъезда своей Команды со Стадиона. При возникновении у Принимающего клуба претензий к Клубу-гостю после проведенного Совещания Официальное лицо Принимающего клуба сообщает об этом Делегату ФНЛ в ближайшее время, но не позднее отъезда своей Команды со Стадиона. Делегат ФНЛ должен разобраться в ситуации и принять все необходимые меры для разрешения спорной ситуации, а при невозможности разрешения - отразить возникшую ситуацию в своем рапорте.

**9.7.** В случае выявления существенных нарушений регламентных норм при организации и проведении Матча и (или) при наличии иных оснований Делегат ФНЛ вправе провести послематчевое совещание с участием всех или некоторых лиц (определяется Делегатом ФНЛ), участвовавших в Совещании. О проведении послематчевого совещания Делегат ФНЛ обязан уведомить не позднее чем за 10 (десять) минут до окончания основного времени Матча. Послематчевое совещание проводится в комнате Делегата ФНЛ в формате брифинга.

**9.8.** Команды обязаны прибыть на Стадион не позднее чем за 75 (семьдесят пять) минут до установленного времени начала Матча. Невыход любой из Команд на футбольное поле в течение 60 (шестидесяти) минут со времени начала Матча расценивается как неявка Команды на Матч. В случае неявки Команды на Матч Судья принимает решение об отмене Матча.

Решение по данному Матчу принимает ДЭК. В случае, если ДЭК не вынесет санкции в виде присуждения поражения ни одному из Клубов, то Матч должен быть сыгран (доигран) с учетом других возможных санкций, вынесенных ДЭК (проведение матча без зрителей, проведение Матча на нейтральном Стадионе в другом городе). Дата, время и место проведения Матча определяются в соответствии с **п. 5.3** настоящего Регламента.

За неявку команды на Матч (за исключением форс-мажорных обстоятельств) Клуб подвергается санкциям в соответствии с Положением о ДЭК.

**9.9.** Делегат ФНЛ обязан незамедлительно сообщить Администрации ФНЛ о неприбытии на Стадион или невыходе Команды на футбольное поле в течение 60 (шестидесяти) минут со времени начала Матча и принятом Судьей решении об отмене Матча.

Судья и Делегат ФНЛ обязаны отразить данный факт в форме №8 и рапорте Делегата ФНЛ, направить форму №8 и рапорт Делегата ФНЛ по электронной почте: [protokol2@1fnl.ru](mailto:protokol2@1fnl.ru).

**9.10.** За неявку или невыход Команды на Матч Клуб подвергается санкциям в соответствии с Положением о ДЭК.

**9.11.** Для организации проведения Матча Принимающий клуб обязан:

- 1) предоставить комфортабельный автотранспорт с кондиционером (микроавтобус) Судейской бригаде, Инспектору и Делегату ФНЛ для их доставки с вокзала (аэропорта) в гостиницу, на Стадион и обратно, а в день Матча транспорт для участия Делегата ФНЛ, Инспектора, Резервного судьи и (или) Судейской бригады в Совещании;
- 2) обеспечить при проведении Матча сопровождение Судьи, Помощников Судьи, Резервного судьи, дополнительных Помощников Судьи, Делегата, Инспектора Контролерами-распорядителями или частными охранниками с радиостанцией на территории Стадиона, а также охрану помещений, ими занимаемых;
- 3) исключить присутствие посторонних лиц в комнате Судейской бригады. Кроме Судейской бригады в указанной комнате вправе находиться Делегат ФНЛ, Инспектор, а также иные лица на основании письменного согласования Администрации ФНЛ;  
Также с разрешения Судьи и обязательным информированием Делегата ФНЛ в судейскую может быть допущен технический сотрудник для настройки оргтехники, а также врач/ массажист/физиотерапевт для оказания медицинской помощи;
- 4) исключить присутствие посторонних лиц в комнатах Делегата ФНЛ и Инспектора (допускается совмещение и использования одного помещения Инспектором с Делегатом ФНЛ при особенностях конструкций некоторых Стадионов). В указанных комнатах вправе находиться Делегат ФНЛ, Инспектор, а также лица, получившие соответствующее разрешение Делегата ФНЛ;
- 5) предоставить для проведения Матча не менее 8 (восьми) игровых футбольных мячей, соответствующих требованиям п. 9.20 настоящего Регламента. В случае принятия Судьей решения об использовании мячей контрастной расцветки (красная, оранжевая, синяя и т. п.) предоставить не менее 8 (восьми) таких мячей, соответствующих требованиям п. 9.20 настоящего Регламента;
- 6) предоставить для подачи мячей при проведении Матча не менее 10 (десяти) лиц (не включенных в протокол Матча), одетых в соответствующую погодным условиям экипировку и манишки, предоставленные ФНЛ. Указанные лица во время Матча должны располагаться за рекламными конструкциями (за исключением случаев, когда требуется подать мяч) и не играть с мячом. С учетом конструктивных особенностей Стадиона Клуб вправе согласовать с Администрацией ФНЛ иное количество лиц для подачи мячей. Запрос на согласование направляется Клубом не позднее чем за 5 (пять) дней до даты проведения Матча;
- 7) исключить во время проведения Матча (кроме перерыва) организованный шум (выступление оркестров, артистов и т.д.) на трибунах и в местах, непосредственно прилегающих к футбольному полю, за исключением случая согласованного с Администрацией ФНЛ использования организованного шума (интершума) для глушения массового скандирования нецензурных и (или) оскорбительных выражений, а также проигрывания музыкального сопровождения после забитых голов при проведении домашних Матчей. Музыкальное сопровождение после забитых голов должно быть продолжительностью не более 30 (тридцати) секунд, но не дольше возобновления Матча ударом с центральной отметки. Музыкальное сопровождение подлежит согласованию с Администрацией ФНЛ не позднее 10 (десяти) дней до первого «домашнего» Матча Клуба, с которого начинается его использование. Клуб вправе прекратить использование музыкального сопровождения в течение Соревнования, о чем обязан уведомить Администрацию ФНЛ. Допускается нахождение (выступление) во время Матча не более 2 (двух) талисманов Команды за рекламными щитами вдоль боковой линии при отсутствии за рекламными щитами технической зоны, на специально отведенных местах на трибунах, где талисман(ы) Команды не будет создавать помех для прохода (эвакуации) зрителей и просмотра Матча зрителями, при этом нахождение (выступление) талисманов не должно сопровождаться шумовым оформлением. До начала Матча, во время перерыва Матча и после окончания Матча талисман может находиться на трибунах Стадиона, за исключением сектора (трибуны), в котором размещаются болельщики Клуба-гостя. Не допускается произведение талисманом Команды действий, а также использование элементов костюма, каким-либо образом указывающих на Клуб-гостя;

- 8) обеспечить, чтобы во время Матча система оповещения на Стадионе использовалась только для объявлений по запросу Судьи или субъектов обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча, а также для объявлений, связанных с проведением Матча (забитые голы, замены, желтые и красные карточки, посещаемость Матча и минимальное дополнительное время, определяемое судьей). Результаты других Матчей не должны объявляться по системе оповещения во время Матча, но могут быть отображены на электронном табло. Объявления о результатах других Матчей могут быть сделаны только в перерыве и после окончания Матча;
- 9) перед началом Матча проинформировать зрителей о работе системы видеонаблюдения, запрете использования пиротехнических изделий и лазерных устройств, а также об ответственности за нарушение правил поведения, установленных на Стадионе;
- 10) обеспечить, чтобы объявления по системе оповещения Стадиона носили строго нейтральный характер. Запрещается использовать систему оповещения для:
- политических обращений;
  - поддержки Команды Принимающего Клуба;
  - дискриминационных проявлений в любой форме в отношении Команд, Судейской бригады, Официальных лиц Матча и Клубов, а также иных лиц;
- 11) обеспечить наличие на Стадионе электронного табло, работоспособность которого должна быть проверена перед проведением Совещания Делегатом ФНЛ;
- 12) исключить во время проведения Матча при осуществлении согласованной с Администрацией ФНЛ трансляции Матча на электронном табло Стадиона показ видеоповторов спорных моментов, к которым относятся:
- эпизоды, связанные с нарушением Правил игры, спорных моментов, взятием ворот, которые могут вызывать негативную реакцию у футболистов, Официальных лиц Клубов и зрителей;
  - конфликты и ситуации, которые привели к дракам, и сами драки, в т. ч. среди зрителей;
  - моменты нанесения травм, в том числе у зрителей;
- 13) обеспечить на время работы на Матче Делегата ФНЛ и Инспектора компьютером с необходимым оборудованием для сканирования документов, а также обеспечить доступ к беспроводной сети Интернет, а в случае необходимости предоставить телефонную и факсимильную связь;
- 14) представить Делегату ФНЛ видео- и фотоматериалы нарушений общественного порядка на трибунах, в том числе полученные с использованием системы видеонаблюдения;
- 15) обеспечить Судейскую бригаду, Инспектора и Делегата ФНЛ не менее чем 5 (пятью) литрами питьевой негазированной воды, предоставить чай, кофе, фрукты;
- 16) по окончании Матча представить Инспектору, в случае необходимости – Делегату ФНЛ, видеозапись прошедшего Матча, сделанную видеооператором Клуба;
- 17) обеспечить дежурство на Стадионе при проведении Матча машины скорой медицинской помощи с реанимационным оборудованием, в том числе дефибриллятором и аппаратом искусственной вентиляции легких, с укомплектованным медицинским персоналом. Машина скорой медицинской помощи должна иметь возможность оперативного въезда в Игровую зону, в том числе для выезда на футбольное поле. Врач Принимающего Клуба проверяет и подтверждает по форме №19 наличие и работоспособность медицинского, в том числе реанимационного оборудования до начала Матча. В случае обнаружения некомплектности оборудования или иных обстоятельств, способных затруднить оказание скорой медицинской помощи, врач Принимающего Клуба обязан сообщить об этом Делегату. Принимающий Клуб должен принять соответствующие меры по указанию Делегата. Машина скорой медицинской помощи с медицинским персоналом должна находиться на Стадионе со времени начала пропуска зрителей на Стадион или прибытия Команд или Судейской бригады (в зависимости от того, что наступает ранее), но не позднее чем за 75 (семьдесят пять) минут до начала Матча и до покидания зрителями и участниками Матча Стадиона, но не ранее чем через 60 (шестьдесят) минут после окончания Матча;
- 18) обеспечить дежурство на Стадионе во время Матча пожарной машины с пожарным расчётом. Сотрудник принимающего Клуба по обеспечению безопасности проверяет и подтверждает по форме

№19 наличие средств пожаротушения и пожарного расчета до начала Матча. Пожарная машина должна находиться на Стадионе со времени начала пропуска зрителей на Стадион и до покидания всеми зрителями Стадиона;

19) обеспечить наличие 2 (двух) носилок и обслуживающего персонала в количестве не менее 4 (четырёх) человек или эвакуационной машины с обслуживающим персоналом. Персонал должен быть одет в манишки установленного образца, предоставленные ФНЛ;

20) производить техническую фото и видеосъемку Матчей со звуком, при этом места расположения фото и видеокамер определяются таким образом, чтобы съемка предоставляла широкие возможности для оценки игровых эпизодов, действий Команд и Судейской бригады. Клубы обязаны использовать материалы технической фото и видеосъемки Матчей исключительно в следующих некоммерческих целях:

- для разрешения споров, связанных с проведением Матчей;
- по запросу Инспектора и (или) Судейской бригады для проведения анализа Матча;
- для целей обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении матчей, включая возможные разборы;
- для использования в тренировочном процессе;

21) передать Основному вещателю и разместить в ложе для почетных гостей (VIP-ложа, в случае ее наличия), не позднее чем за 60 (шестьдесят) минут до начала Матча, стартовые составы Команд (заполненную страницу 1 формы №8 и заполненную командами форму №9, №9А);

22) обеспечить при проведении Матча доступ во все зоны Стадиона за исключением Судейской комнаты, комнаты для оформления протокола Матча, комнат Делегата и Инспектора Матча, раздевалок Команд, а также комнаты для проведения Допинг-контроля обладателям Служебных пропусков установленного образца по предъявлению данных пропусков;

23) обеспечить доступ лицам, предъявившим пропуска ФНЛ установленного образца (в том числе сотрудникам ФНЛ и представителям компаний – партнеров ФНЛ), в зоны, указанные в пропусках;

24) обеспечить предоставление входных билетов с правом занятия индивидуальных зрительских мест на секторе Стадиона, не являющимся сектором для активной поддержки (центральный сектор), в количестве до 10 (десяти) шт. для обладателей Служебных пропусков, установленного образца в кассе Стадиона. В случае необращения обладателей указанных служебных пропусков для получения билетов за 60 (шестьдесят) минут до времени начала Матча Клуб вправе реализовать выделенные билеты по своему усмотрению;

25) сотрудник Принимающего клуба по обеспечению безопасности не позднее чем за 15 (пятнадцать) минут до окончания Матча должен сообщить Делегату Матча количество зрителей, присутствовавших на Матче, а также количество зрителей Клуба-гостя;

26) обеспечить обязательный технический полив футбольного поля (газона) перед началом Матча и в перерыве Матча в случае, если температура окружающего воздуха на Стадионе превышает 25 °С. Во всех остальных случаях проведение технического полива согласовывается при проведении Сопровождающего совещания.

**9.12.** Принимающий клуб обязан предоставить Клубу-гостю на Матч:

- 1) не менее 10 (десяти) футбольных мячей для проведения разминки, соответствующих требованиям п. 9.20 настоящего Регламента;
- 2) не менее 1 (одного) массажного стола;
- 3) не менее 30 (тридцати) литров питьевой негазированной воды;
- 4) не менее 25 (двадцати пяти) полотенец;
- 5) чай, кофе и фрукты в количестве, соответствующем численности делегации Клуба-гостя;
- 6) в случае неблагоприятных погодных условий по запросу Клуба-гостя теплые одеяла по количеству мест на скамейке запасных игроков;
- 7) аккредитации и пропуска для транспортных средств для членов делегации Клуба-гостя.

**9.13.** Запрещается проведение (продолжение) Матча в случае покидания Стадиона машиной скорой медицинской помощи и (или) пожарной машиной.

**9.14.** В случае, если требования, предусмотренные пп. «17», «18» п. 9.11, настоящего Регламента не были устранены в течение 60 (шестидесяти) минут после установленного времени

начала Матча, Матч отменяется. В случае покидания Стадиона машиной скорой медицинской помощи и (или) пожарной машиной во время Матча, Делегат ФНЛ уведомляет Судью и Матч прерывается, а в случае отсутствия машины скорой медицинской помощи с реанимационным оборудованием и (или) пожарной машины по истечению 60 (шестидесяти) минут с момента остановки Матча. Матч прерывается до принятия по нему решения ДЭК.

В случае, если ДЭК не вынесет санкции в виде присуждения поражения ни одному из Клубов, то Матч должен быть сыгран (доигран) с учетом других возможных санкций, вынесенных ДЭК (проведение матча без зрителей, проведение Матча на Нейтральном стадионе в другом городе). Дата, время и место проведения Матча определяются в соответствии с п. 5.3 настоящего Регламента.

**9.15.** Место для разминки запасных игроков определяется на Сопещании в соответствии с Правилами игры и с учетом конструктивных особенностей Стадиона. Футболисты играющих Команд могут находиться в месте для разминки запасных игроков только в спортивной форме (костюме) и тренировочных манишках одной цветовой гаммы, отличающихся от формы играющих Команд, формы Судьи и Помощников, униформы Контролёров-распорядителей и частных охранников. Одновременно от одной Команды в месте для разминки запасных игроков может находиться не более 3 (трех) футболистов. Использование мячей или иного спортивного инвентаря в месте для разминки запасных игроков запрещается.

Для проведения разминки в установленном месте для разминки запасных игроков во время Матча, с разрешения Резервного судьи, Клуб вправе использовать одного представителя Команды, включенного в форму (№9, №9А) и являющегося врачом, массажистом, физиотерапевтом или тренером по физподготовке, тренером, заявленным по данной должности в ФНЛ и имеющим соответствующую действующую тренерскую лицензию. Представитель Команды обязан находиться в установленном месте для разминки запасных игроков в спортивной форме (костюме) и тренировочной манишке, отличающейся по цвету от формы играющих Команд, формы Судьи и Помощников.

Контроль за действиями запасных игроков обеих Команд в зоне разминки осуществляет Резервный судья.

Запасные игроки Команд имеют право покинуть техническую зону для следования к месту разминки запасных игроков.

Принимающий Клуб может организовать дополнительные места (зоны) для разминки запасных игроков при проведении Матча, которые должны располагаться за линиями ворот на площадке от ближнего к скамейке запасных каждой из Команд углового флажка до начала штрафной площади на той половине поля, где находится скамейка запасных футболистов Команды. Дополнительные зоны для разминки предназначаются для выполнения возможных беговых упражнений (ускорений, рывков на короткое расстояние и т.п.) запасными футболистами Команд на поверхности аналогичном поверхности футбольного поля. Использование сочетания основных и дополнительных мест (зон) для разминки запасных футболистов при проведении конкретного Матча Соревнования определяется на предматчевом организационном совещании с участием Делегата ФНЛ, Инспектора, Резервного Судьи, представителя Принимающего клуба, представителя Клуба-гостя.

**9.16.** Клубы обязаны проводить видеозаписи Матчей, которые должны сохраняться не менее 60 (шестидесяти) дней. На видеозаписи должен быть зафиксирован весь Матч от выхода Команд на футбольное поле до ухода с футбольного поля Судейской бригады, в том числе случаи нарушения общественного порядка на футбольном поле и трибунах Стадиона, когда Матч прерывался.

Принимающий клуб обязан обеспечить Клубу-гостю условия для осуществления видеозаписи Матча со звуком (за исключением предоставления жилета и предоставления технических средств, необходимых для осуществления видеозаписи). Клуб-гость может осуществлять видеозапись Матча несколькими видеокамерами и с мест, которые специально для этого не установлены Принимающим клубом, только после согласования с Принимающим клубом и Делегатом ФНЛ. В случае отказа в удовлетворении просьбы Принимающим клубом и (или) Делегатом ФНЛ, Клуб-гость производит видеозапись Матча со звуком одной видеокамерой с места, определенного Принимающим клубом.

**9.17.** Клубы обязаны по запросу Администрации ФНЛ в течение 24 (двадцати четырех) часов после окончания Матча предоставить в ФНЛ видеоматериалы с записью Матча.



**9.18.** Главные тренеры Команд обязаны принять участие в послематчевой пресс-конференции, которая проводится в специально отведенном и оборудованном помещении на Стадионе не позднее 20 (двадцати) минут после окончания Матча. Пресс-конференция может быть проведена сначала с участием главного тренера Команды Клуба-гостя, затем – главного тренера Команды Принимающего клуба. Очередность проведения пресс-конференции главных тренеров Команд определяется на Сопещании.

В случае удаления в Матче главного тренера любой из Команд со скамейки запасных игроков, на послематчевой пресс-конференции обязан быть тренер, заявленный Клубом по критерию Р.09. «Правил Футбольной Национальной Лиги по аттестации футбольных клубов Второй Лиги «Дивизион Б», а в случае его отсутствия один из тренеров этой Команды из числа внесенных в форму №9 или начальник команды этой Команды.

В случае отсутствия на Матче главного тренера Команды участие в послематчевой пресс-конференции на основании письменного разрешения Администрации ФНЛ принимает тренер, заявленный Клубом по критерию Р.09. «Правил Футбольной Национальной Лиги по аттестации футбольных клубов Второй Лиги «Дивизион Б», а в случае его отсутствия - иной представитель Клуба принимает участие в послематчевой пресс-конференции на основании письменного разрешения Администрации ФНЛ.

При необходимости Клуб, имеющий в своем составе иностранного специалиста, принимающего участие в пресс-конференции, обязан обеспечить перевод пресс-конференции на русский язык.

**9.19.** Запрещается курение табака, потребление никотинсодержащей продукции и использование кальянов на территории Стадиона для предотвращения воздействия окружающего табачного дыма на здоровье человека.

**9.20.** Официальным мячом Соревнования является мяч «Kelme 23 AFC ASIAN CUP OFFICIAL MATCH BALL». Матчи и тренировки на месте проведения Матча проводятся только официальными мячами Соревнования, которые соответствуют Правилам игры, если иное не будет установлено Администрацией ФНЛ.

**9.21.** Принимающий Клуб при обращении Судейской бригады обязан предоставить им для одной тренировки в день накануне Матча Стадион или футбольную спортивную базу. Принимающий клуб должен обеспечить проведение тренировки Судейской бригады продолжительностью не менее 45 (сорока пяти) минут и не более 60 (шестидесяти) минут на Стадионе, на котором состоится Матч, или на футбольной спортивной базе. В случае неблагоприятных погодных условий продолжительность тренировки Судейской бригады не должна превышать 30 (тридцати) минут для полей с естественным покрытием.

Допускается проведение тренировки Судейской бригады совместно с тренировками Команд Клубов, принимающих участие в Матче. Не допускается проведение тренировки Судейской бригады ранее 12:00 и позже 21:00 местного времени.

**9.22.** Антидопинговое обеспечение проведения Матчей осуществляется в соответствии с документами, указанными в п. 19.13 настоящего Регламента. Участники Матча обязаны оказывать максимальную помощь сотрудникам антидопинговых организаций (инспекторам допинг-контроля и их помощникам): РУСАДА, ФИФА, УЕФА и компаний, уполномоченных РУСАДА, после предъявления сотрудниками указанных организаций документов, установленного образца, подтверждающих их полномочия.

В целях осуществления процедуры Допинг-контроля у инспекторов Допинг-контроля должны быть:

- удостоверение инспектора Допинг-контроля (оригинал или электронная копия), если удостоверение без фотографии, то дополнительно предоставляется документ, удостоверяющий личность инспектора Допинг-контроля;

- если инспектор Допинг-контроля представляет организацию, отличную от инициатора тестирования, то он должен предъявить доверенность от организации, уполномоченной на иницирование тестирования (копию или в электронном виде на электронном носителе).

О прибытии инспектора Допинг-контроля на Матч Принимающий клуб обязан уведомить Делегата ФНЛ и после допуска инспектора Допинг-контроля на территорию Стадиона при наличии обращения с его стороны обеспечить его сопровождение и охрану его деятельности до момента покидания им Стадиона.

Лица, сопровождающие инспектора Допинг-контроля (помощники, «шапероны»), должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Принимающий клуб обязан предусмотреть зрительские места (желательно в зоне VIP) для инспектора Допинг-контроля и его помощников на трибуне расположения кабинета Допинг-контроля.

Футболист, подвергнутый допинг-тестированию, вправе иметь своего представителя и воспользоваться его помощью при проведении процедуры Допинг-контроля, в том числе при оформлении декларации.

Только Футболист, подвергнутый допинг-тестированию, вправе указать в декларации о нарушении процедуры Допинг-контроля, в том числе в части ненадлежащего оформления документов.

**9.23.** При проведении на Матче (после Матча) процедуры Допинг-контроля Принимающий клуб, в случае необходимости, должен обеспечить транспортировку футболистов Клуба-гостя, подвергнутых тестированию, после завершения процедуры Допинг-контроля на Стадионе до гостиницы или до аэропорта (ж/д вокзала).

**9.24.** Матчи проводятся в соответствии с принципами «Fair Play». Перед началом первого «домашнего» Матча спортивного сезона каждый Клуб должен обеспечить исполнение на Стадионе государственного гимна Российской Федерации, исполнение гимна субъекта Российской Федерации не допускается.

Выход команд на футбольное поле осуществляется под музыкальное произведение «Футбольный марш» М. Блантера или под иное музыкальное произведение, при условии согласования с Администрацией ФНЛ, которое может звучать до завершения построения Команд на футбольном поле перед началом Матча.

При проведении процедуры рукопожатия игроками Команд на футбольном поле, главные тренеры Принимающего клуба и Клуба-гостя должны также осуществить рукопожатие в месте пересечения центральной и боковой линий футбольного поля.

Организация до фактического начала Матча исполнения гимна, музыкального сопровождения команд или проведение иных мероприятий, не противоречащих требованиям настоящего Регламента, должна осуществляться таким образом, чтобы начальный удар состоялся в назначенное время начала Матча.

**9.25.** Использование беспилотным воздушным судном воздушного пространства над территорией Стадиона при проведении Матча запрещено. Использование беспилотным воздушным судном воздушного пространства вне пространства над территорией Стадиона осуществляется на основании плана полета воздушного судна и разрешения на использование воздушного пространства.

**9.26.** Клуб обязан назначить уполномоченных сотрудников, ответственных за заполнение формы (№9 и при наличии №9А) и за ведение текстовых трансляций Матчей Первенства, направив в ФНЛ на адрес [info2@1fnl.ru](mailto:info2@1fnl.ru) письмо с контактной информацией (ФИО, должность, e-mail и номер телефона) не позднее чем за 10 (десять) дней до стартового Матча Первенства. Клуб в обязательном порядке должен продублировать информацию, предоставленную в официальном письме в электронном формате (в теле письма электронной почты).

**9.27.** За 48 (сорок восемь) часов до начала Матча Принимающему клубу направляется ссылка для фиксации основных событий Матча (ведение текстовой трансляции).

За 6 (шесть) часов до начала Матча Принимающему клубу и клубу-гостю направляются ссылки для фиксации составов своих команд (форма №9 и при наличии №9А).

**9.28** Оформление протокола Матча производится в соответствии с приложением №4 «Оформление протокола Матча».

## СТАТЬЯ 10. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ МАТЧЕЙ СОРЕВНОВАНИЯ

**10.1.** Матчи проводятся по Правилам игры и согласно настоящему Регламенту. Продолжительность Матча – два тайма по 45 (сорок пять) минут каждый с перерывом 15 (пятнадцать) минут.

**10.2.** Недоигранные Матчи не переигрываются, а доигрываются за исключением случаев, предусмотренных п. 10.8. настоящего Регламента.

**10.3.** Если Матч не был доигран до конца из-за сложившихся метеоусловий, которые, по мнению Судьи, опасны для здоровья футболистов, или Форс-мажорных обстоятельств, или также в случае выхода во время Матча из строя системы электроосвещения не по вине Принимающего Клуба и невозможности устранения неисправности в течение 60 (шестидесяти) минут после времени остановки Матча, то Матч в назначенный день прерывается Судьей и должен быть доигран, по возможности, на следующий день и на том же Стадионе, с минуты, следующей за той, на которой был остановлен.

В случае невозможности доигровки Матча на Стадионе, на котором Матч был остановлен, по согласованию с Администрацией ФНЛ Матч может быть доигран на следующий день на резервном Стадионе, удовлетворяющим требованиям ст. 6 настоящего Регламента. При переносе Матча на резервный Стадион на следующий день время начала Матча назначается Администрацией ФНЛ, но не ранее 12.00 часов и не позднее 21.00 часа по местному времени

В случае невозможности проведения доигровки на следующий день на основном или резервном Стадионах решение по дате, времени и месте доигровки Матча принимается в соответствии с п. 5.3 настоящего Регламента.

**10.4.** Если Матч не был доигран в соответствии с п. 10.3. настоящего Регламента и этот Матч невозможно доиграть на следующий день, то решение по указанному Матчу принимается Администрацией ФНЛ, которая определяет дату, время и место проведения доигровки Матча.

**10.5.** Время остановки недоигранного Матча, причина остановки и счет сыгранной части Матча должны быть отражены в СЭП или в бумажном варианте протокола, в случае его использования, а также в рапорте Делегата ФНЛ.

На доигровку Матча оформляется отдельный протокол и отдельный рапорт Делегата ФНЛ.

**10.6.** В доигровке Матча принимают участие только те футболисты, которые были внесены в форму №9, представленную перед Матчем, который не был доигран. При невозможности участия в доигровке по медицинским показателям и исчерпания лимита замен, футболист может быть заменен другим игроком только из числа внесенных в форму №9 запасных футболистов, не принявших участие в недоигранном Матче. Если в форме №9 для замены указанного игрока нет больше запасных футболистов, команда доигрывает Матч в меньшем составе.

Факт получения травмы футболистом подтверждается Клубом в форме письменного заявления за подписью главного тренера и врача Команды, которое передается Делегату ФНЛ, не позднее чем за 60 (шестьдесят) минут до начала доигровки Матча.

Футболист, замененный по медицинским показаниям, может быть направлен на дополнительное медицинское освидетельствование по решению Администрации ФНЛ. В случае отказа (неявки) футболиста от прохождения медицинского освидетельствования или в случае симуляции травмы, подтвержденной результатами медицинского освидетельствования, Клубу, за который заявлен футболист, решением ДЭК, может быть засчитано в этом Матче поражение со счетом 0–3, а Клубу-сопернику победа со счетом 3–0.

**10.7.** Все дисциплинарные санкции, примененные в сыгранной части Матча к футболистам (желтые и красные карточки) и Официальным лицам Клуба, а также счет сыгранной части при доигровке Матча сохраняются.

**10.8.** Не подлежит доигровке Матч, не доигранный до конца по причинам:

- 1) недисциплинированного поведения футболистов одной или обеих Команд;
- 2) присутствия на футбольном поле в составе Команды менее 7 (семи) футболистов;
- 3) вмешательства третьих лиц (зрителей и иных лиц).

Решение по Матчу, недоигранному по вышеперечисленным причинам, принимает ДЭК. В случае, если по итогам рассмотрения обстоятельств, послуживших причиной прекращения Матча,

ДЭК не вынесет санкции в виде присуждения поражения ни одному из Клубов, то Матч должен быть доигран с учетом других возможных санкций, вынесенных ДЭК (проведение матча без зрителей, проведение Матча на нейтральном Стадионе в другом городе). Дата, время и место проведения Матча определяются в соответствии с п. 5.3 настоящего Регламента.

**10.9.** В случае, если обстоятельства, приведшие к невозможности проведения Матча или доигровки Матча не по вине Принимающего Клуба, не могут быть устранены в течение 24 (двадцати четырех) часов после установленного времени начала Матча, то Матч может быть перенесен на другую дату.

Дата, время и место проведения Матча (доигровки) определяются в соответствии с п. 5.3 настоящего Регламента.

**10.10.** В случае принятия решения Судьей об отмене Матча на основном Стадионе по причине неготовности Стадиона и (или) неудовлетворительного состояния футбольного газона, Матч должен проводиться на Стадионе, заявленном Принимающим Клубом в качестве резервного, с новым временем начала Матча или по решению Судьи на следующий день.

Новое время начала Матча на резервном Стадионе в день Матча назначается Администрацией ФНЛ, но не ранее 12.00 часов и не позднее 21.00 часа по местному времени. В случае принятия решения Судьей об отмене Матча и на резервном Стадионе по причине неготовности Стадиона и (или) неудовлетворительного состояния футбольного газона, решение по указанному Матчу принимается Администрацией ФНЛ.

В случае, если Матч не был сыгран на основном и (или) резервном Стадионе по причине неготовности Стадиона и (или) неудовлетворительного состояния футбольного газона, Принимающий Клуб обязан в течение 14 (четырнадцати) дней компенсировать Клубу-гостю и ФНЛ все фактические понесенные расходы и убытки (в том числе упущенную выгоду), связанные с указанным Матчем.

При нарушении указанных сроков компенсации понесенных расходов и убытков (в том числе упущенную выгоду) решение принимается ДЭК.

**10.11.** В случае выхода из строя системы электроосвещения до начала Матча не по вине Принимающего Клуба и невозможности устранения неисправности в течение 60 (шестидесяти) минут после установленного времени начала Матча, а также наступления Форс-мажорных обстоятельств, Матч в назначенное время и (или) день отменяется, и, по возможности, должен быть проведен на следующий день на том же Стадионе.

В случае невозможности проведения Матча на Стадионе по согласованию с Администрацией ФНЛ Матч может быть сыгран на следующий день на резервном Стадионе, удовлетворяющим требованиям ст. 6 настоящего Регламента. При переносе Матча на резервный Стадион на следующий день время начала Матча назначается Администрацией ФНЛ, но не ранее 12:00 часов и не позднее 21:00 часа по местному времени.

В случае невозможности проведения Матча на следующий день на резервном и основном Стадионе – Матч отменяется, а дата, время и место проведения Матча определяются в соответствии с п. 5.3 настоящего Регламента.

**10.12.** В случае переноса Матча по причинам технического состояния основного Стадиона и (или) резервного Стадиона, в том числе, выхода из строя системы электрического освещения, Принимающий Клуб в течение 14 (четырнадцати) дней обязан компенсировать Клубу-гостю все фактически понесенные расходы, а также компенсировать ФНЛ все убытки (в том числе упущенную выгоду) и фактически понесенные расходы, связанные с указанным Матчем.

При нарушении указанных сроков компенсации понесенных расходов и убытков (в том числе упущенную выгоду) решение принимается ДЭК.

**10.13.** Представители Команд обязаны не позднее чем за 75 (семьдесят пять) минут до установленного времени начала Матча заполнить составы команд и внести в том числе тренерский/административный штаб в форму №9 (а при наличии форму №9А) посредством СЭП.

В случае запроса Судьи Клубы должны предоставить заверенные заявочные листы Официальных лиц Клуба РПЛ, заверенный уполномоченной организацией заявочный лист по форме №3В (в случае участия в Соревновании Второй Команды Клуба РПЛ), заверенные уполномоченной

организацией заявочные листы Молодежной Футбольной Лиги (МФЛ), а также заверенные заявочные листы юношеских команд Клуба.

Отсутствие заверенных перечисленных заявочных листов, не является основанием для отказа Судьей в допуске футболиста и (или) Официального лица Клуба для участия в Матче, если сведения об указанных лицах содержатся в СЭП.

Внесение в форму №9 и присутствие врача Команды на Матче обязательно. Врач каждой из Команд на Матче должен иметь при себе переносной автоматический наружный дефибриллятор (АНД), работоспособность которого должна быть проверена Делегатом ФНЛ.

В протокол каждой Команды на Матч Соревнования вправе быть включены исключительно футболисты, прошедшие УМО не ранее чем за 6 месяцев до даты проведения соответствующего Матча. Выход на поле футболиста в Матче Соревнования в нарушении указанного положения будет являться неправомерным участием в Матче и будет рассматриваться ДЭК.

**10.14.** Представители Команд, включенные в форму №9, а, при наличии, в форму №9А, в течение 60 (шестидесяти) минут после окончания Матча, могут ознакомиться с информацией, внесенной в протокол Матча.

Представители Команд, включенные в форму №9, в течение 60 (шестидесяти) минут после окончания Матча имеют право ознакомиться с отраженными в рапорте Делегата ФНЛ случаями нарушения настоящего Регламента и приложений к нему. Рапорт Делегата ФНЛ и протокол Матча представляются Администрацией ФНЛ на рассмотрение ДЭК.

**10.14.1.** В случае несогласия с зафиксированным Делегатом ФНЛ нарушением представитель Команды, включенный в форму №9, вправе уведомить Делегата ФНЛ об указанном несогласии, а Делегат ФНЛ обязан отразить факт несогласия в своем рапорте, после чего Клуб в течение 48 (сорока восьми) часов после окончания Матча имеет право направить в адрес ФНЛ подробную аргументацию своего несогласия в отношении оспариваемого нарушения. Указанные объяснения Клуба представляются Администрацией ФНЛ на рассмотрение ДЭК.

В случае неполучения Администрацией ФНЛ в установленный срок от Клуба объяснений по спорной ситуации, зафиксированное Делегатом ФНЛ нарушение, считается неоспоренным.

**10.15.** Решения о составе Команд-участников Матча принимаются главными тренерами играющих Команд в соответствии с требованиями регламентирующих документов и при отсутствии медицинских противопоказаний.

При проведении Матчей Соревнования в форму №9 должны быть внесены от 7 (семи) до 11 (одиннадцати) основных и не более 7 (семи) запасных футболистов. Клуб вправе увеличить количество запасных футболистов до 12 (двенадцати) запасных футболистов Команды, включив форму №9 до 5 (пяти) запасных Футболистов, родившихся не ранее 1 января 2001 года.

Ответственность за соблюдение правил допуска футболистов к Матчу несут представитель Клуба и врач Команды, внесенные в форму №9 с соответствующими отметками в СЭП.

На протяжении всего Матча в составе Команды каждого Клуба должны принимать участие в игре (находиться на Футбольном поле) не менее 2 (двух) Футболистов, родившихся не ранее 1 января 2002 года, кроме случаев, предусмотренных п. **10.16** настоящего Регламента.

Положение настоящего пункта не распространяются на случаи, когда:

- Футболист, родившийся не ранее 1 января 2002 года, получил травму, несовместимую с возможностью дальнейшего участия в Матче (нахождения на Футбольном поле), и Команда этого Футболиста исчерпала количество замен (произведено максимальное количество замен в соответствии с настоящим Регламентом);

- Футболисту, родившемуся не ранее 1 января 2002 года, вынесена спортивная санкция в виде удаления.

**10.16.** На протяжении всего Матча в составе Второй команды клуба РПЛ и (или) Второй команды Клуба Первой Лиги одновременно на футбольном поле должно находиться не менее 8 (восьми) Футболистов, родившихся не ранее 1 января 2000 года.

Не может принимать участие в официальном матче за Вторую команду Клуба Первой Лиги игрок этого клуба, не подпадающий под определение «Молодой Футболист», согласно Регламенту Соревнования Первой Лиги.

Положения настоящего пункта не распространяются на случаи, когда:

- Футболист, родившийся не ранее 1 января 2000 года, получил травму, несовместимую с возможностью дальнейшего участия в Матче (нахождения на Футбольном поле), и Команда этого Футболиста исчерпала количество замен (произведено максимальное количество замен в соответствии с настоящим Регламентом);
- Футболисту, родившемуся не ранее 1 января 2000 года, вынесена спортивная санкция в виде удаления.

В Матче Соревнования за Вторую команду клуба могут принимать участие следующие футболисты:

- Футболисты команды клуба РПЛ, оформленные (заявленные) в соответствии с регламентом Чемпионата по спискам №3В и футболисты команды, оформленные (заявленные) в соответствии с регламентом Молодежной футбольной Лиги (МФЛ);
- Футболисты Команды Первой Лиги, подпадающие под определение «Молодой футболист» согласно Регламенту Соревнования Первой Лиги и оформленные (заявленные) в соответствии с регламентирующими документами ФНЛ.

**10.17.** Для всех случаев, указанных в п.п. 10.15 настоящего Регламента, исключением является вызов и нахождение в расположении любой из сборных команд России по футболу не менее двух Молодых футболистов Клуба.

**10.18.** В Соревновании вправе принимать участие исключительно футболисты, отвечающие требованиям определения «футболист», которое содержится в списке Полных и сокращенных наименований и определений настоящего Регламента..

**10.19.** Допускается участие в Матче (внесение в форму №9) футболистов Клуба, заявленных в «МФЛ- Первенство России среди юниоров до 21 года», «ЮФЛ-1- Первенство России среди юношей до 18 лет», «ЮФЛ-2 -среди юношей до 17 лет», «ЮФЛ-3- среди юношей до 16 лет» с предоставлением для проверки Судье заверенных уполномоченной организацией заявочных листов юношеской команды.

Допускается участие в Матче (внесение в протокол Матча) в качестве Официальных лиц Клуба Официальных лиц, заявленных в «МФЛ- Первенство России среди юниоров до 21 года», «ЮФЛ-1- Первенство России среди юношей до 18 лет», «ЮФЛ-2 -среди юношей до 17 лет», «ЮФЛ-3- среди юношей до 16 лет» с предоставлением для проверки Судье заверенных уполномоченной организацией заявочных листов юношеской команды.

При этом Клуб обязан заблаговременно не позднее 2 (двух) дней до Матча предоставить Администрации ФНЛ копии документов (копии удостоверений, служебных билетов, соответствующих заявочных листов), содержащие сведения о вышеперечисленных лицах для их включения в электронную систему протоколирования Матча.

**10.20.** В раздел «Тренерский состав и персонал» формы №9 вносятся фамилии и инициалы не более 7 (семи), а при наличии формы №9А не более 12 (двенадцати) человек Официальных лиц Клуба следующих категорий:

- 1) главный тренер;
- 2) тренер;
- 3) начальник команды;
- 4) врач;
- 5) массажист;
- 6) администратор;
- 7) переводчик;
- 8) тренер по физической подготовке;
- 9) физиотерапевт.

Не допускается внесение в протокол Матча лиц, не относящихся к «Тренерскому составу и персоналу» команды и нахождение до, в течение и после окончания Матча в пределах технической зоны и местах для разминки запасных игроков лиц, не включенных в форму №9, №9А.

**10.21.** Допускается внесение изменений в протокол Матча перед началом Матча посредством СЭП (до выхода Команд на футбольное поле) в соответствии с Правилами игры. В случае

невозможности участия в матче игрока основного состава по причине внезапной травмы или неожиданного физического недомогания, такой игрок может быть заменен одним из запасных игроков, внесенных в Протокол матча посредством СЭП. Представитель соответствующей Команды делает в распечатанном экземпляре протокола Матча запись о произведенных до начала Матча заменах и удостоверяет своей подписью. Судья самостоятельно или через Резервного судью оповещает о замене представителей Команд, Инспектора, Делегата Матча, Основного вещателя и отправляет копию исправленной формы №9 Специалисту по СЭП для внесения изменений в данные в СЭП. Игроки, заменённые до начала Матча по причине внезапной травмы или неожиданного физического недомогания, становятся запасными игроками, при этом количество замен команды сохраняется.

Внесение соответствующих изменений в форму №9 Главный Судья отражает в протоколе. Главный Судья также должен запросить письменное объяснение врача соответствующей Команды с разъяснением причин, повлекших замену Игрока до начала Матча.

Футболист, замененный по медицинским показаниям, может быть направлен на дополнительное медицинское освидетельствование по решению Администрации ФНЛ. В случае отказа (неявки) футболиста от прохождения медицинского освидетельствования или в случае симуляции травмы, подтвержденной результатами медицинского освидетельствования, Клубу, за который заявлен футболист, решением ДЭК, может быть засчитано в этом Матче поражение со счетом 0–3, а Клубу-сопернику победа со счетом 3–0.

**10.22.** Судья обязан отказать в замене игроков в случае нарушения требования об обязательном нахождении на поле Молодого футболиста с учетом особенностей их участия, предусмотренных настоящим Регламентом. В любом случае Клубы несут ответственность за соблюдение правил, связанных с участием в Матче Молодых футболистов.

**10.23.** В ходе Матча разрешается не более 5 (пяти) замен футболистов в каждой Команде из числа внесенных в форму №9, включая замену одного Молодого футболиста на другого Молодого футболиста, вне зависимости от очередности такой замены. Клуб вправе произвести пятую замену футболиста на любого игрока, находящегося в числе запасных и не являющегося Молодым футболистом, при условии продолжения участия Молодых футболистов в Матче в порядке, в **п.п. 10.15, 10.16, 10.17** настоящего Регламента. Замены проводятся с соблюдением следующего требования: в целях предупреждения возникновения задержек во время Матча у каждой Команды будет не более 3 (трех) возможностей сделать замены **в игровое время Матча, а замены, выполненные в перерыве Матча, не учитываются в числе возможностей замен.** При этом осуществление замен обеими Командами в одно время по ходу Матча будет считаться использованием одной возможности для каждой из Команд.

Клубы несут ответственность за соблюдение указанного положения.

Дополнительно к указанным заменам каждой Команде разрешено осуществить не более 1 (одной) замены в случае подозрения на черепно-мозговую травму. Указанную дополнительную замену Команда вправе осуществить в любое время Матча.

Замену в случае подозрения на черепно-мозговую травму разрешено осуществить независимо от числа уже проведенных замен.

Замена в случае подозрения на черепно-мозговую травму может быть осуществлена командой:

- незамедлительно после инцидента с черепно-мозговой травмой или с подозрением на черепно-мозговую травму;
- после проведения первичного трехминутного осмотра на поле и (или) после осмотра за пределами футбольного поля;
- в любое другое время возникновения черепно-мозговой травмы или подозрения на черепно-мозговую травму, в том числе после осмотра игрока после предыдущего инцидента и его возвращения на футбольное поле.

В случае принятия командой решения об осуществлении замены в случае подозрения на черепно-мозговую травму необходимо уведомить Судью или Резервного судью, используя карточки или формы замен другого цвета. Травмированный игрок не может принимать дальнейшее участие в Матче, его необходимо проводить в раздевалку и (или) медицинский пункт.

В случае подозрения на получение Молодым футболистом из обязательного количества присутствующих на поле Молодых футболистов черепно-мозговой травмы и невозможности продолжения участия в матче, замена такого футболиста возможна только на Молодого футболиста. В случае отсутствия среди запасных игроков команды футболиста, подпадающего под определение «Молодой футболист», дополнительная замена не производится, и команда доигрывает матч в меньшем составе.

Замена в случае подозрения на черепно-мозговую травму не влияет на разрешенное количество обычных замен.

Замена в случае подозрения на черепно-мозговую травму, осуществляемая одновременно с обычной заменой, учитывается в качестве одной возможности у Команды сделать замены по ходу Матча.

В случае осуществления во время Матча дополнительной замены при подозрении на черепно-мозговую травму, соответствующий Клуб обязан в течение 2 (двух) дней после такой замены провести обязательное медицинское освидетельствование замененного футболиста и в течение 5 (пяти) дней после такой замены Клуб должен предоставить в распоряжение ФНЛ всю информацию медицинского характера, включая:

- МСКТ или рентгенографию головного мозга и (или) лицевого черепа;
- результаты осмотра нейрохирургом и (или) неврологом, офтальмологом (с осмотром глазного дна).

Игрок, замененный в случае подозрения на черепно-мозговую травму, не может принять участие в следующих матчах Команды в Соревновании в течение 5 (пяти) дней со следующего дня после проведения соответствующего Матча.

**10.24.** Информирование о номерах заменяемых игроков производится Резервным судьей с использованием электронного табло при помощи представителя соответствующей Команды, включённого в форму №9.

**10.25.** Футболисты Второй команды Клуба РПЛ, Второй команды Клуба Первой Лиги могут принимать участие в матчах Кубка России только в составе основной команды Клуба.

**10.26.** Делегат ФНЛ и Судья должны сделать все возможное, чтобы Матч состоялся в соответствии с Графиком Соревнования.

По прибытию на Стадион Делегат ФНЛ и Судья должны убедиться в соответствии температуры на Стадионе рекомендованным значениям для проведения Матча: от минус 15 (пятнадцати) до плюс 35 (тридцати пяти) градусов по шкале Цельсия.

Делегат ФНЛ и Судья, в случае необходимости, вправе потребовать от Принимающего клуба обеспечить проведение температурных замеров окружающего воздуха на Стадионе за 3 (три) часа, 2 (два) часа и 1 (один) час до начала Матча. Замеры окружающего воздуха проводятся с использованием термометров на высоте одного метра от футбольного поля в центральном круге, при этом, замер температуры за 1 (один) час до начала Матча проводится при обязательном присутствии Судьи / Резервного Судьи.

В случае, если температура окружающего воздуха выше плюс 28 (двадцати восьми) градусов по шкале Цельсия, в том числе в случае проведения Матча при температуре окружающего воздуха более 35 (тридцати пяти) градусов по шкале Цельсия, Судья обязан уведомить Команды о времени (минутах) Матча для гидратации. Пауза для гидратации назначается в момент ближайшей естественной остановки игры после 22 минут 30 секунды и 67 минуты 30 секунды соответственно. Судья во время проведения Матча должен обеспечить достаточную длительность паузы для гидратации продолжительностью 2 (две) минуты. Время, потраченное (2 минуты) на гидратацию, добавляется к основному времени каждого из таймов.

В случае, когда температура окружающего воздуха ниже минус 15 (пятнадцати) градусов по шкале Цельсия или более 35 (тридцати пяти) градусов по шкале Цельсия, Делегат ФНЛ должен получить письменное согласие обеих играющих Команд на проведение Матча и отразить данную информацию в своем рапорте, а также проинформировать Судью о получении такого согласия.

Окончательное решение о возможности проведения Матча при наличии согласия обеих Команд принимает Судья.



Если любая из Команд отказывается от проведения Матча при температуре окружающего воздуха ниже минус 15 (пятнадцати) градусов по шкале Цельсия или более 35 (тридцати пяти) градусов по шкале Цельсия, Матч переносится на другой срок (день, время, место).

Дата, время и место проведения Матча определяются в соответствии с п. 5.3 настоящего Регламента.

**10.27.** Принимающий Клуб обязан посредством СЭП осуществлять своевременную фиксацию основных событий Матча в соответствии с приложением №7 «Оформление протокола Матча».

## **СТАТЬЯ 11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ СОРЕВНОВАНИЯ**

**11.1.** Организация обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча осуществляется Принимающим клубом совместно с Собственником, пользователем Стадиона при содействии соответствующего территориального органа МВД России.

**11.1.1.** При организации обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча Принимающий клуб и Собственник, пользователь Стадиона обязаны соблюдать требования, установленные Федеральным законом от 4 декабря 2007 года №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 года №353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований», а также требования других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации законов и нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится Матч.

**11.2.** Принимающий Клуб и (или) Собственник, пользователь Стадиона вправе привлекать для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча Контролёров-распорядителей и частных охранников.

**11.2.1.** Контролёры-распорядители, привлекаемые для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча, должны пройти специальную подготовку по программе, утверждённой уполномоченной организацией, и иметь при себе удостоверения Контролёра-распорядителя.

**11.2.2.** Частные охранники, привлекаемые для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча, должны иметь при себе личные карточки охранника и удостоверения частного охранника.

**11.2.3.** Количество и расстановка Контролёров-распорядителей и (или) частных охранников, привлекаемых для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча, определяется с учётом билетной программы Матча, предполагаемого количества зрителей, особенностей конструкции Стадиона, количества используемых точек пропуска граждан, оценки угроз безопасности, а также формулы, утверждённой Решением №7 ОС ФНЛ №42 от 29 ноября 2016 года, и указывается в плане мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча.

**11.2.3.1.** Формула расчёта необходимого количества Контролёров-распорядителей и (или) частных охранников.

Количество Контролёров-распорядителей и (или) частных охранников, привлекаемых для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча =  $A+B+V+Г+Д+E+Ж+K+Л+M+O+П+P+C+T+Ф$ , где:

$A = 2$  (охрана автобусов команд);

$B =$  предполагаемое количество зрителей / 100;

$V = 3$  x количество VIP лож;

$Г =$  количество болельщиков Клуба-гостя / 10, но не менее 1;

$Д = 1$  (сопровождение Делегата ФНЛ);

$E = 1$  (сопровождение Инспектора);

$Ж = 1$  контролёр-распорядитель женского пола x количество контрольно-пропускных пунктов Стадиона;

$K = 2$  (трибуна СМИ);

Л = 4 (группа быстрого реагирования, в случае несанкционированного доступа лиц на футбольное поле);

М = 2 x количество транспортных контрольно-пропускных пунктов Стадиона;

О = 1 x количество мест для размещения ПТС и техники Основного вещателя;

П = 2 x количество парковок на Стадионе;

Р = 2 x количество точек пропуска на контрольно-пропускных пунктах Стадиона для прохода граждан;

С = 2 (сопровождение и охрана судейской бригады);

Т = 1 x количество входов на сектора трибун Стадиона;

Ф = 1 x предполагаемое количество зрителей в секторах для активной поддержки / 10, но не менее 1.

**11.2.3.2.** Клуб вправе увеличить количество Контролёров-распорядителей и (или) частных охранников по любому из указанных параметров, а также по согласованию с Администрацией ФНЛ и с учетом особенностей проведения Матча и особенностей конструкции Стадиона сократить количество Контролёров-распорядителей. Сокращение должно быть мотивировано, а итоговое количество и расстановка Контролёров-распорядителей должно быть указано в плане мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча.

**11.2.4.** Контролёры-распорядители должны быть экипированы униформой (куртками, жилетами и др.) одной цветовой гаммы, с нанесением индивидуальных номеров и соответствующей надписи (STEWARD или СТЮАРД, или КОНТРОЛЁР-РАСПОРЯДИТЕЛЬ, или комбинация данных надписей).

**11.2.5.** Контролёры-распорядители и (или) частные охранники, привлекаемые для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности в спортивной зоне, зоне VIP, VVIP и бизнес-ложах, могут быть одеты в однотонные классические костюмы тёмного цвета вместо экипирования униформой.

**11.2.6.** Запрещено использование атрибутики Клубов в элементах одежды, на униформе Контролёров-распорядителей, а также в элементах форменной одежды частных охранников.

**11.2.7.** Цвет униформы Контролёров-распорядителей, ответственных за участки обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча, должен отличаться от цвета униформы других Контролёров-распорядителей.

**11.2.8.** Частные охранники должны быть экипированы униформой (куртками, жилетами и др.) одной цветовой гаммы, с нанесением индивидуальных номеров и соответствующей надписи (SECURITY или ОХРАНА, или комбинация данных надписей).

**11.2.9.** Цвет униформы частных охранников, ответственных за участки обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча, должен отличаться от цвета униформы других частных охранников.

**11.2.10.** В случае использования рентгенотелевизионных установок (интроскопов) и иных специальных досмотровых средств для проведения осмотра вещей, находящихся при гражданах при входе на Стадион, Клуб и (или) Собственник, пользователь Стадиона должны привлечь необходимое количество специалистов (аттестованных сотрудников) для работы на рентгенотелевизионных установках (интроскопах) и иных специальных досмотровых средствах.

**11.3.** При подготовке и проведении Матча Принимающий Клуб обязан:

- 1) уведомить соответствующий территориальный орган МВД России на районном уровне о месте и дате проведения Матча(ей) в срок до 30 (тридцати) дней до дня проведения Матча (допускается направление Графика Соревнования), незамедлительно сообщать об изменении указанной информации;
- 2) обратиться в соответствующий территориальный орган МВД России на районном уровне для получения содействия в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3) разработать, согласовать с Собственником, пользователем Стадиона и соответствующим территориальным органом МВД России и утвердить план мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча в срок не позднее 10 (десяти) дней до дня проведения Матча;

- 4) организовывать взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в решении вопросов обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча;
- 5) производить совместно с Собственником, пользователем Стадиона осмотр Стадиона, подготавливать и утверждать акт о готовности Стадиона за сутки до времени начала Матча;
- 6) в целях организации обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча создать и обеспечить деятельность координационного штаба, в состав которого должны входить представители Принимающего Клуба, Собственника, пользователя Стадиона, территориальных органов МВД России и МЧС России, частной охранной организации и (или) контрольно-распорядительной службы, медицинской службы, а также других субъектов обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча.
- 7) организовать контрольно-пропускной и внутриобъектовый режимы на Стадионе, обеспечив при этом:
  - доступ граждан посредством контроля наличия входных билетов или документов, их заменяющих, в том числе с применением технических средств, а также посредством проведения личного осмотра граждан и находящихся при них вещей Контролёрами-распорядителями совместно с сотрудниками МВД России с применением в случае необходимости технических средств;
  - доступ транспортных средств, въезжающих на Стадион при проведении Матча посредством контроля наличия пропусков для транспортных средств и проведением осмотра транспортных средств;
  - меры по недопущению на Стадион граждан, которые нарушают Правила поведения зрителей при проведении официальных спортивных соревнований или в отношении которых вступило в законную силу постановление суда об административном запрете на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения;
  - при проведении Матчей, заканчивающихся после 21.00 по местному времени, доступ на Стадион зрителей, не достигших 18 лет, не допускается без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием зрителей, не достигших 18 лет, если иное не предусмотрено законами субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится Матч;
  - хранение в помещениях или специально подготовленных местах предметов, запрещённых для проноса в места проведения официальных спортивных соревнований при их проведении, за исключением вещей с опасными свойствами и предметов, использование и (или) хранение которых не допускается законодательством Российской Федерации. Перечень предметов, подлежащих хранению, и порядок их хранения при проведении Матча определяется Принимающим Клубом совместно с Собственником, пользователем Стадиона;
  - ограничение доступа зрителей и аккредитованных лиц в зоны, которые определены Принимающим клубом и Собственником, пользователем Стадиона;
- 8) принимать меры по соблюдению Правил противопожарного режима в Российской Федерации;
- 9) обеспечить отсутствие предметов или препятствий, которые могут помешать свободному движению граждан в проходах, коридорах, на лестницах, эвакуационных путях и других местах Стадиона;
- 10) обеспечить, чтобы все специальные проходы для срочной эвакуации зрителей в сторону футбольного поля оставались незапертыми и контролировались Контролёрами-распорядителями и (или) частными охранниками в течение всего времени пребывания зрителей на Стадионе;
- 11) информировать граждан о необходимости соблюдения правил поведения, установленных на Стадионе;
- 12) обеспечить в случае необходимости оказание первой помощи и организовывать оказание скорой медицинской помощи гражданам;
- 13) принимать необходимые меры в случае приостановки проведения Матча до устранения групповых нарушений общественного порядка на Стадионе либо угрозы для жизни и здоровья граждан;
- 14) принимать необходимые меры в случае прекращения Матча, если групповые нарушения

общественного порядка на Стадионе либо угрозы для жизни и здоровья граждан не устранены, а также при наличии информации о возможности совершения террористического акта;

15) информировать граждан о прекращении Матча и о порядке действий в случае угрозы возникновения или при возникновении нештатной или чрезвычайной ситуации, организовывать их эвакуацию в случае угрозы возникновения и при возникновении нештатной или чрезвычайной ситуации;

16) направить после проведения Матча, но не позднее 12.00 мск дня, следующего за днем проведения Матча, в ФНЛ итоговую информацию об организации обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча.

**11.4.** При проведении Матча с высоким уровнем факторов риска Принимающий Клуб обязан предусмотреть:

1) буферные зоны, прилегающие к гостевому сектору;

2) увеличение количества Контролёров-распорядителей и (или) частных охранников, привлекаемых для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча;

3) в случае необходимости – удерживание зрителей на Стадионе после окончания Матча до тех пор, пока не будет обеспечен беспрепятственный выход со Стадиона, обеспечив при этом:

- уведомление зрителей через систему оповещения о необходимости ожидания;

- возможность пользования зрителями мест общественного питания и санитарных узлов;

- регулярные оповещения зрителей через систему оповещения об оставшемся времени ожидания до выхода со Стадиона;

- при наличии возможности – демонстрацию нейтральных видеоклипов на информационном табло или проигрывание музыкальных композиций.

**11.5.** Клуб-гость имеет право на приобретение входных билетов для болельщиков Клуба-гостя в количестве до 10% от общей вместимости трибун Стадиона.

**11.5.1.** Принимающий клуб обязан обеспечить приобретение входных билетов для болельщиков Клуба-гостя исключительно на основании письменной заявки Клуба-гостя, которая должна поступить не позднее чем за 7 (семь) дней до даты проведения Матча.

**11.5.2.** Принимающий клуб обязан реализовывать входные билеты в сектор для болельщиков Клуба-гостя исключительно Клубу-гостю и (или) иным лицам, указанным в письменной заявке Клуба-гостя.

**11.5.3.** В случае направления Клубом-гостем письменного отказа, а также, если заявка не поступит в срок, указанный в п. **11.5.1.** настоящего Регламента, Принимающий клуб вправе реализовывать входные билеты в сектор для болельщиков Клуба-гостя по своему усмотрению.

**11.5.4.** Принимающий клуб имеет право предоставить Клубу-гостю дополнительное количество входных билетов для болельщиков Клуба-гостя сверх квоты, указанной в п. **11.5.** настоящего Регламента, при условии соблюдения необходимых мер по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча.

**11.5.5.** В случае если Клубом-гостем запрошена квота входных билетов менее 10% от общей вместимости трибун Стадиона, Принимающий клуб вправе реализовывать входные билеты в не востребовавшиеся секторы, предварительно зарезервированные для болельщиков Клуба-гостя, по своему усмотрению при условии соблюдения необходимых мер по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча.

**11.5.6.** Цены на входные билеты для болельщиков Клуба-гостя не должны превышать цены на входные билеты аналогичных категорий для болельщиков Принимающего клуба, за исключением входных билетов, включенных в сезонные абонементы, входных билетов для членов фан-клуба болельщиков Принимающего клуба и входных билетов, включённых в состав специальных пакетных предложений, если Принимающий клуб и Клуб-гость не договорятся об ином.

**11.5.7.** Принимающий клуб обязан обеспечить возможность размещения организованных и (или) неорганизованных болельщиков Клуба-гостя в гостевом секторе Стадиона с обязательным соблюдением требований Регламента.

**11.6.** В случае запланированного посещения Матча организованными группами болельщиков Клуба-гостя Клуб-гость обязан не позднее чем за 3 (три) дня до дня проведения Матча,

проинформировать Принимающий клуб и соответствующие территориальные органы МВД России о количестве болельщиков, планируемых маршрутах следования и местах пребывания организованных групп болельщиков Клуба-гостя, используемых транспортных средствах, а также об ответственных лицах.

**11.7.** Порядок предварительного согласования средств поддержки осуществляется в соответствии с пп. **11.7.1 – 11.7.4** настоящего Регламента.

**11.7.1.** В целях предварительного согласования средств поддержки для использования при проведении матчей в течение Соревнования и Кубка России (Сезонные средства поддержки), зритель и (или) объединение зрителей имеет право подать в Клуб заявку в установленном формате. Клуб обязан рассмотреть и представить заявленные зрителем и (или) объединением зрителей Сезонные средства поддержки на согласование в ФНЛ (Форма №17) сообщением по адресу электронной почты [dbrb@1fnl.ru](mailto:dbrb@1fnl.ru).

ФНЛ обязана рассмотреть Сезонные средства поддержки, представленные Клубом на согласование, и уведомить Клуб о принятом решении в течение 7 (семи) рабочих дней со дня представления Клубом средств поддержки на согласование. Клуб обязан уведомить зрителя и (или) объединение зрителей о принятом решении сообщением по адресу электронной почты.

**11.7.2.** В целях предварительного согласования средств поддержки, используемых зрителем и (или) объединением зрителей при проведении Матча и не согласованных в качестве Сезонных средств поддержки (Матчевые средства поддержки), зрители и (или) объединение зрителей имеют право подать заявку в Клуб в установленном формате (Форма №18) в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней до дня проведения Матча.

Клуб обязан рассмотреть Матчевые средства поддержки, представленные зрителем и (или) объединением зрителей на согласование, уведомить зрителя и (или) объединение зрителей о принятом решении сообщением по адресу электронной почты в течение 1 (одного) дня со дня представления Матчевых средств поддержки на согласование, а также направить согласованную заявку в установленном формате (Форма №18) в ФНЛ сообщением по адресу электронной почты: [dbrb@1fnl.ru](mailto:dbrb@1fnl.ru).

**11.7.3.** Клуб обязан письменно уведомлять представителя территориального органа МВД России на районном уровне Делегата ФНЛ о количестве и местах размещения на Стадионе согласованных Сезонных и Матчевых средств поддержки.

**11.7.4.** Средства поддержки, не соответствующие данным требованиям, не подлежат согласованию и использованию при проведении Матча:

- 1) отсутствие надписей и (или) изображений политического, экстремистского, провокационного или рекламного характера, оскорблений, ненормативную лексику или непристойные изображения;
- 2) отсутствие нацистской атрибутики или символики, либо атрибутики или символики, сходной с нацистской атрибутикой или символикой до степени смешения, либо атрибутики или символики экстремистских и (или) террористических организаций;
- 3) отсутствие надписей и (или) изображений, имеющих потенциальную возможность оскорбления физических лиц, и (или) опорочивания чести, и (или) достоинства, и (или) деловой репутации физических лиц, и (или) деловой репутации юридических лиц;
- 4) не являться предметами, использование и/или хранение которых не допускается законодательством Российской Федерации.

**11.8.** Клуб обязан разработать и установить зонирование Стадиона с учетом особенностей Стадиона для организации пребывания и работы на Стадионе лиц, задействованных в проведении Матча.

**11.8.1.** Зонирование Стадиона при проведении Матчей:

- 0 – территория стадиона;
- 1 – игровая зона;
- 2 – спортивная зона;
- 3 – зрительская зона;
- 4 – микст-зона, трибуна СМИ;
- 5 – зона СМИ;

6 – Зона VIP;

7 – зона вещателей.

Указание зон доступа Стадиона (№№0-7) на аккредитациях является обязательным.

Клуб вправе увеличить, а также, по согласованию с Администрацией ФНЛ и с учётом конструктивных особенностей Стадиона, вправе уменьшить количество зон доступа Стадиона, используемых при проведении Матча

**11.8.2.** Клуб обязан не позднее чем за 10 (десять) дней до дня первого Матча Соревнования направить в ФНЛ для согласования макеты сезонных и разовых аккредитаций и пропусков для транспортных средств, действительных при проведении Матчей.

**11.8.3.** Сезонные аккредитации должны содержать следующую информацию:

- 1) фотографию аккредитованного лица;
- 2) фамилию, имя и отчество (при наличии) аккредитованного лица;
- 3) подпись должностного лица Клуба, ответственного за выдачу аккредитаций;
- 4) печать или голограмму Клуба;
- 5) обозначение зон доступа Стадиона, в которые аккредитованному лицу предоставлен доступ.

**11.8.4.** Разовые аккредитации должны содержать следующую информацию:

- 1) фамилия, имя и отчество (при наличии) аккредитованного лица;
- 2) подпись должностного лица Клуба, ответственного за выдачу аккредитаций;
- 3) печать или голограмма Клуба;
- 4) обозначение зон доступа Стадиона, в которые аккредитованному лицу предоставлен доступ.

Наличие фотографии на разовой аккредитации необязательно.

**11.8.5.** Пропуска для транспортных средств должны содержать следующую информацию:

- 1) государственный регистрационный номер транспортного средства;
- 2) подпись должностного лица Клуба, ответственного за выдачу пропусков для транспортных средств;
- 3) печать или голограмму Клуба.

**11.8.6.** Принимающий клуб обязан при проведении Матча разместить на всех контрольно-пропускных пунктах Стадиона и перед входами в зоны ограниченного доступа, которые определены Принимающим клубом и Собственником, пользователем Стадиона, образцы документов, предоставляющих право доступа на Стадион или зону ограниченного доступа при проведении Матча (входные билеты, сезонные абонементы, сезонные и разовые аккредитации, пропуска для транспортных средств, служебные пропуска установленного образца). Образцы служебных пропусков предоставляются Администрацией ФНЛ.

**11.9.** Для Вторых команд Клубов РПЛ и Вторых команд Клубов Первой лиги допустимо использование аккредитаций, используемых Клубом при проведении матчей Чемпионата и Первой лиги по согласованию с Администрацией ФНЛ.

**11.10.** Клубы обязаны проводить мероприятия и осуществлять работу со зрителями, направленную на предупреждение насилия и хулиганского поведения зрителей до, во время и после окончания Матча.

**11.10.1.** Клуб имеет право предоставить своим болельщикам возможность хранения согласованных средств поддержки.

**11.11.** Клуб обязан проинформировать Администрацию ФНЛ в случае использования специальных сценических эффектов, пиротехнических изделий и огневых эффектов при проведении Матча. Согласование и использование специальных сценических эффектов, пиротехнических изделий и огневых эффектов при проведении Матча осуществляется в соответствии с Правилами противопожарного режима в Российской Федерации (Постановления Правительства РФ от 16.09.2020 N 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»).

## **СТАТЬЯ 12. ЭКИПИРОВКА УЧАСТНИКОВ МАТЧЕЙ СОРЕВНОВАНИЯ**

**12.1.** Экипировка футболистов должна быть целостной и соответствовать требованиям Правил игры. В случае нарушения целостности экипировки во время Матча, по указанию Судьи, в

соответствии с Правилами игры, футболист должен привести экипировку в соответствии с требованиями настоящего Регламента.

**12.2.** В случае, если основная экипировка футболиста имеет следы крови, то футболист по указанию Судьи, в соответствии с Правилами игры, обязан заменить ее на другую такую же по цвету и удовлетворяющую требованиям Регламента. В этом случае допускается использование футболки без фамилии (с другой фамилией) на задней стороне, со своим номером или с номером отличным от номеров футболистов, внесенных в форму №9. Использование манишек при замене экипировки не допускается.

**12.3.** Спортивные подтрусники должны быть одинакового цвета со спортивными трусами футболистов. Спортивные подтрусники не должны доходить до верхней части колена. Футболка с коротким рукавом и майка с длинным рукавом, одеваемая под нее, должны быть одинакового цвета. Допускается использование спортивного термобелья под основной спортивной формой, при этом рукава и штанины спортивного термобелья должны быть одного цвета с цветом рукавов и шорт основной спортивной формы соответственно. Использование шарфов не допускается.

**12.4.** Выбор цветов формы Команд осуществляется Клубами заблаговременно до Матча с предоставлением сведений о выбранном цвете формы. Приоритет в выборе цвета формы футболистов отдается Принимающему клубу. Цвета формы играющих Команд, в том числе и гетр, должны контрастно отличаться друг от друга, а также от формы Судьи и Помощников. Выбранная цветовая гамма формы Команд проверяется на Совещании Резервным судьей (Судьей). В случае, если по мнению Резервного судьи (Судьи), цветовая гамма форм Команд совпадает, в том числе с цветами формы Судьи или Помощников, то новый выбор цветов формы происходит в следующем порядке: цвет формы футболистов Принимающего клуба, цвет формы футболистов Клуба-гостя, цвет формы Судейской бригады, цвет формы вратаря Принимающего клуба, цвет формы вратаря Клуба-гостя, цвет тренировочных манишек запасных игроков Принимающего клуба, цвет тренировочных манишек запасных игроков Клуба-гостя.

**12.5.** Цвета тейпов или подобных материалов, наносимых поверх гетр, должны быть одинакового цвета с гетрами и не превышать по высоте 2 (два) сантиметра. Использование носков отличных от цвета гетр поверх гетр не допускается.

**12.6.** Форма вратарей по цвету должна отличаться от формы футболистов обеих Команд, Судьи, Помощников и Резервного судьи. Форма основного и запасного вратарей Команды, заявленных для участия в Матче, должна быть одинакового цвета.

**12.7.** На задней стороне футболки игрока обязательно должен быть персональный номер футболиста высотой 25 (двадцать пять) - 35 (тридцать пять) сантиметров, под которым футболист зарегистрирован для участия в Соревновании. На полосатой или комбинированной футболке номер размещается в одноцветном прямоугольнике, отличающемся по цвету от цвета футболки. Цвет номера футболиста должен быть контрастным от основного цвета спортивной формы футболиста. Персональный номер должен находиться в числовом диапазоне от 1 (одного) до 99 (девяносто девяти) и совпадать с номером, указанным при Заявке.

**12.8.** Использование одного и того же номера различными футболистами или одним футболистом разных номеров в одном Клубе в ходе Соревнования, а также в соревнованиях, проводимых РФС, допускается только в случае, если изменение номера футболиста осуществляется во второй регистрационный период. При этом замена номера допускается только на номера, не используемые другим игроком на момент такой замены. Взаимная замена игровых номеров, используемых футболистами, не допускается. Смена игрового номера футболистом в течение одного спортивного сезона может быть произведена только один раз. Указанное требование распространяется в том числе на футболистов, заявленных по формам №3В, по заявочным листам Молодежной Футбольной Лиги (МФЛ), Вторых команд Клубов РПЛ, Вторых команд Клубов Первой Лиги и юношеских команд. При изменения игрового номера необходимо уведомить Администрацию ФНЛ, направив письмо в ФНЛ на адрес [sport2@fnl.ru](mailto:sport2@fnl.ru).

**12.9.** В нижней части цифр, составляющих персональный номер, может размещаться логотип Спонсора (партнера) ФНЛ, Спонсора (партнера) Соревнования

**12.10.** Персональный номер высотой 10 (десять) – 15 (пятнадцать) сантиметров может располагаться на передней стороне футболки.

**12.11.** На задней стороне футболки над номером обязательно указывается фамилия (псевдоним) футболиста. Высота букв не должна превышать 8 (восемь) сантиметров. Фамилия (псевдоним) футболиста и номер, указанный на футболке, должны быть одинакового цвета и легко читаться. Не допускается написание фамилии (псевдонима) футболиста на футболке на иностранном языке. На полосатой или комбинированной футболке фамилия (псевдоним) размещается на прямоугольнике, отличающемся по цвету от футболки. Цвет фамилии (псевдонима) футболиста должен быть контрастным от основного цвета спортивной формы футболиста.

**12.12.** На передней стороне спортивных трусов футболиста должен размещаться номер высотой 10 (десять) – 15 (пятнадцать) сантиметров, соответствующий номеру на футболке.

**12.13.** Эмблема Клуба размером не более 100 (ста) квадратных сантиметров должна размещаться на передней стороне футболки игрока в левой верхней части или по центру. Эмблема Клуба также может находиться на трусах и гетрах, при этом, размер эмблемы не может превышать соответственно 50 (пятьдесят) и 12 (двенадцать) квадратных сантиметров.

**12.14.** На правом рукаве футболки размещается эмблема Соревнования или эмблема ФНЛ, в состав которой может быть включена информация (надпись, логотип и т. п.) о Спонсоре (партнере) ФНЛ, Спонсоре (партнере) Соревнования, или эмблема, информация (надпись, логотип, шеврон и т. д.) Спонсора (партнера) ФНЛ, Спонсора (партнера) Соревнования. Эмблема или логотип, шеврон, надпись, подлежащая размещению Клубами на правом рукаве футболки, предоставляется ФНЛ.

**12.15.** На игровой форме футболиста, кроме правого рукава футболки, левой ключицы, на трусах сзади справа и нижней части цифр, составляющих персональный номер, допускается горизонтальное и (или) вертикальное размещение рекламы официальных спонсоров Клуба.

**12.16.** Экипировка Судьи, Помощников и Резервного судьи должна отличаться по цвету от формы играющих Команд и соответствовать требованиям ИФАБ.

**12.17.** На форме Судьи, Помощников и Резервного судьи допускается размещение рекламных материалов.

## **СТАТЬЯ 13. СУДЕЙСТВО МАТЧЕЙ СОРЕВНОВАНИЯ**

**13.1.** Судейство Матчей осуществляется в соответствии с Правилами игры, утвержденными ИФАБ. Права и обязанности Судей при проведении Матчей также устанавливаются настоящим Регламентом и другими документами.

Судьи при проведении Матчей обязаны руководствоваться требованиями настоящего Регламента и принимать меры по предотвращению нарушений положений Регламента.

Судья, Помощники и Резервный судья несут ответственность за нарушение Регламента в установленном порядке.

**13.2.** К судейству соревнований допускаются Судьи, согласованные Президиумом ФНЛ, в том числе состоящие в резерве (запасе) списка.

**13.3.** Назначение Судей, Помощников, Резервных судей на Матчи осуществляется КПС не позднее чем за 7 (семь) дней до Матча.

В исключительных случаях по решению КПС на Матчи могут быть назначены Судьи и Помощники из резерва списка согласованного Президиумом ФНЛ Судей и Помощников.

За 48 (сорок восемь) часов до начала Матча уполномоченному сотруднику, ответственному за коммуникации с Судьями, назначаемыми на Матчи Соревнования, направляется ссылка на электронный протокол Матча и индивидуальный пароль для подтверждения составов играющих команд и подтверждения электронного протокола Матча.

Судья, назначенный на матч обязан получить у уполномоченного сотрудника, ответственного за коммуникацию с Судьями ссылку на электронный протокол Матча и индивидуальный ключ для подтверждения составов и протокола Матча в СЭП.

**13.4.** КПС при назначении Судей на Матч должен учитывать величину транспортных расходов при проезде Судей к месту проведения Матча и обратно.



Как правило, общие расходы на проезд к месту (город, населенный пункт) проведения Матча и обратно Судей, включая резервного Судью не должны превышать общий размер вознаграждения данным Официальным лицам Матча, который установлен настоящим Регламентом и выплачивается за проведенный Матч, либо их величины должны быть максимально сопоставимыми.

Прошью Клубов о замене Судей, Помощников, Резервных судей, назначенных на Матчи, не принимаются.

**13.5.** Судейство Матчей не может осуществляться дисквалифицированными (отстраненными от судейства в Соревновании) Судьями, Помощниками и Резервными судьями.

**13.6.** Подтверждение и направление Судей, Помощников, Резервного судьи, назначенных на Матч, осуществляется КПС по электронной почте.

**13.7.** Судья, Помощники, Резервный судья после получения от ФНЛ маршрута проезда к месту проведения Матча и обратно, но не позднее чем за 5 (пять) дней до Матча обязаны сообщить Принимающему клубу о дате и времени своего прибытия.

Судья, Помощники обязаны прибыть к месту проведения Матча (в населенный пункт, в котором будет проводиться Матч) накануне дня его проведения. Установленные сроки могут быть нарушены только при наличии уважительных причин или при замене назначенных Судей.

Резервный судья обязан прибыть к месту проведения Матча (в населенный пункт, в котором будет проводиться Матч) не позднее дня его проведения.

**13.8.** В случае неявки Судьи Матч проводит один из назначенных Помощников или Резервный судья. В случае неявки всей назначенной Судейской бригады Матч проводится наиболее квалифицированными судьями федерации футбола субъекта Российской Федерации. Решение об этом принимает Инспектор, после чего информирует о нем Делегата ФНЛ и Администрацию ФНЛ.

В случае отсутствия Делегата ФНЛ и Инспектора, Судья обязан проверить готовность Стадиона и соответствующих служб к проведению Матча, а также наличие документов, указанных в Регламенте, и, в случае отсутствия документов, невыполнения требований, определенных настоящим Регламентом, обязан немедленно сообщить об этом Администрации ФНЛ.

**13.9.** Не позднее чем за 60(шестьдесят) минут до начала Матча Судья должен осмотреть футбольное поле, оценить его качество и пригодность к проведению Матча и принять окончательное решение о возможности проведения Матча, в том числе с учетом температуры окружающего воздуха, а также не позднее чем за 60 (шестьдесят) минут до начала Матча Судья обязан проверить заполнение Клубами формы №9 (а при наличии – формы №9А) в СЭП и утвердить составы своим индивидуальным ключом. При необходимости Резервный судья в комнате для оформления протокола Матча распечатывает необходимое количество копий форм №9 (при наличии – формы №9А) для представителей Команд, Официальных лиц Матча и Основного вещателя.

Судья обязан контролировать допуск футболистов, внесенных в протокол Матча, на поле во время Матча.

Резервный судья следит за выполнением требования об отсутствии посторонних лиц в технической зоне и месте для персонала.

**13.10.** Судья лично обязан в течение 60 (шестидесяти) минут после окончания Матча заполнить в комнате для оформления протокола Матча протокол Матча в СЭП, при необходимости, внося в него изменения с соблюдением положений настоящего Регламента, и подтвердить своим индивидуальным ключом информацию, содержащуюся в протоколе.

**13.11.** Если при проведении Матча имели место предупреждения, удаления, травмы футболистов, Официальных лиц Клуба, находящихся в пределах технической зоны, подача протеста одной из Команд, а также нарушения общественного порядка на Стадионе, представляющие угрозу безопасности Участникам Матча, события, приведшие к временной остановке или прекращению Матча, Судья обязан внести исчерпывающую запись об этом в протокол посредством СЭП.

**13.12.** Судья, Помощники, Резервный судья обязаны незамедлительно проинформировать Делегата ФНЛ, Инспектора и сообщить в Администрацию ФНЛ обо всех инцидентах (в том числе, о случаях оказания прямого или косвенного воздействия на Судейскую бригаду), произошедших до, во время и после окончания Матча, а также в комнате Судейской бригады или на пути следования Судейской бригады.

**13.13.** Судья имеет право задержать начало Матча в соответствии с Правилами игры, в том числе в случаях нарушений настоящего Регламента, влияющих на безопасность проведения Матча. Судья вправе прервать Матч в соответствии с Правилами игры, в том числе по основаниям, указанным в **п.10.3.** настоящего Регламента, а также в случаях выявления нарушений настоящего Регламента, влияющих на безопасность проведения Матча, по указанию Делегата ФНЛ. Судья вправе отменить проведение Матча в соответствии с Правилами игры и при наличии оснований, предусмотренных **пп. 9.8, 9.14, 10.3., 10.8, 10.10, 10.26** настоящего Регламента.

**13.14.** В случае невозможности по техническим причинам использования СЭП, формы №8, формы №9 и №9А (при ее наличии) заполняются в письменном виде. Допуск Футболистов и тренеров, внесенных в форму №9 и №9А (при ее наличии), осуществляется на основании заявочного листа ФНЛ сформированного (распечатанного) СЭЗ. Судья обязан в течение 60 (шестидесяти) минут после окончания Матча отправить в ФНЛ протокол (форма №8), формы №9 и №9А (при ее наличии) по электронной почте: [protokol2@1fnl.ru](mailto:protokol2@1fnl.ru) и в течение 48 (сорока восьми) часов после окончания Матча направить заказным письмом оригиналы протокола (форма №8), формы №9 и №9А (при ее наличии) или передать его лично.

**13.15.** Администрация ФНЛ вправе обратиться в Президиум ФНЛ с предложением об исключении из утвержденного списка Судей и Помощников лиц, допустивших нарушения положений настоящего Регламента.

## **СТАТЬЯ 14. ДЕЛЕГАТЫ ФНЛ**

**14.1.** Делегат ФНЛ, в случае его назначения на Матч Администрацией ФНЛ, осуществляет контроль за организацией и проведением Матча. В случае отсутствия делегата ФНЛ на Матче, его функции выполняет Инспектор.

**14.2.** Права, обязанности и ответственность Делегата ФНЛ устанавливаются настоящим Регламентом, «Положением о Делегате ФНЛ», утвержденным Решением №17 ОС ФНЛ №39 от 7 июня 2016 года.

**14.3.** Список Делегатов ФНЛ утверждается Президиумом ФНЛ по представлению Президента ФНЛ. До утверждения уполномоченным органом ФНЛ Президент ФНЛ вправе допустить Делегатов ФНЛ к осуществлению своих полномочий.

**14.4.** Назначение Делегата ФНЛ осуществляется Комиссией ФНЛ по назначению Делегатов ФНЛ, состав которой утверждается Президентом ФНЛ. Порядок назначения определяется «Положением о Делегате ФНЛ», утвержденным Решением №17 ОС ФНЛ №39 от 7 июня 2016 года. Просьбы Клубов о замене Делегата ФНЛ, назначенного на Матч, не рассматриваются.

**14.5.** Комиссия ФНЛ по назначению Делегатов ФНЛ назначает Делегата ФНЛ на Матч и получает от него подтверждение о возможности осуществления им функций Делегата ФНЛ на Матче через систему электронного рапорта Делегата ФНЛ, осуществляет оперативное управление деятельностью Делегата ФНЛ, а также контролирует исполнение им своих функциональных обязанностей.

**14.6.** Делегат ФНЛ вправе давать указания, связанные с обеспечением проведения Матча в соответствии с настоящим Регламентом и иными регламентирующими документами: Инспектору, Судейской бригаде, сотрудникам Клубов, принимающих участие в Матче, сотрудникам Стадиона.

**14.7.** Делегат ФНЛ, назначенный на Матч, обязан:

- 1) не позднее чем за 10 (десять) дней до Матча подтвердить свою возможность осуществления функций Делегата ФНЛ на Матче посредством электронного рапорта Делегата ФНЛ и согласовать с Принимающим Клубом время начала Сопровожения;
- 2) за 5 (пять) дней до Матча сообщить Принимающему Клубу время своего прибытия и вид транспорта;
- 3) прибыть к месту проведения Матча (в населенный пункт, в котором будет проводиться Матч) накануне дня его проведения;
- 4) после прибытия к месту проведения Матча (в населенный пункт, в котором будет проводиться Матч) решить с руководством Принимающего Клуба вопросы, связанные с организацией предстоящего Матча и, по возможности, представиться руководству Клуба-гостя, получить

аккредитацию;

5) не позднее 11.00 часов (не позднее 09.30 часов при начале Матча ранее или в 14.00 часов) по местному времени в день проведения Матча вместе с Инспектором прибыть на Стадион для проверки его готовности к проведению Матча;

6) после осмотра Стадиона, футбольного поля, в том числе работоспособности электронных средств, размещенных на Стадионе (электронное табло, LED-панели и т. п.), подтрибунных помещений и проверки документов, указанных в пп. 6.10, 6.11, 6.12 настоящего Регламента, провести Совещание, в ходе которого Делегат ФНЛ согласовывает вопросы, отнесенные к его компетенции. Информация, касающаяся организации и проведения Матча, отражается в протоколе Совещания, который подписывается Делегатом ФНЛ, представителями Клубов и другими лицами, участвующими в Совещании, в том числе в протоколе Совещания отражаются вопросы, согласованные Делегатом ФНЛ на месте в соответствии с настоящим Регламентом и приложениями к нему;

7) при проведении Совещания и Матча должен быть экипирован в униформу ФНЛ и иметь при себе именное служебное удостоверение;

8) проверить устранение недостатков, выявленных при проверке готовности Стадиона к проведению Матча перед началом Совещания. Принимать меры для решения вопросов, связанных с организацией и проведением Матча (включая вопросы по организации обеспечения общественного порядка и общественной безопасности, организации работы пожарных и медицинских служб);

9) проверить готовность Принимающего Клуба и Клуба-гостя к проведению видеозаписи Матча, возможность записи Матча техническим партнером ФНЛ и организации трансляции Основным вещателем, при необходимости оказать помощь в организации видеозаписи Клубу-гостю;

10) в случае телевизионной и (или) Интернет-трансляции Матча Основным вещателем оказать содействие представителю Основного вещателя в организации трансляции Матча, в том числе по запросу от Основного вещателя не позднее 10 (десяти) минут до окончания Матча сообщить Основному вещателю на основе информации от Принимающего клуба о количестве зрителей, присутствующих на Стадионе;

11) следить за поведением зрителей, отмечая в рапорте Делегата ФНЛ все противоправные действия (нарушения общественного порядка, дискриминационные проявления и др.);

12) осуществлять контроль за соблюдением Клубами коммерческих обязательств, предусмотренных Регламентом соревнований, договорами между ФНЛ и спонсорами (партнерами), а также за размещением рекламных щитов в соответствии со схемой, утвержденной ФНЛ;

13) в течение 10 (десяти) минут после окончания Матча сообщить в ФНЛ его результат;

14) в течение 90 (девяноста) минут после окончания Матча проинформировать Администрацию ФНЛ о прошедшем Матче, подробно сообщить об инцидентах, имевших место до, во время или после окончания Матча, заполнить рапорт по организации и проведению Матча в электронном виде, а при использовании бумажной версии рапорта – отправить в ФНЛ по электронной почте: [protokol2@1fnl.ru](mailto:protokol2@1fnl.ru);

15) в случае возникновения до, во время или после окончания Матча инцидентов, связанных с обеспечением общественного порядка и общественной безопасности (оказание прямого или косвенного воздействия на Судейскую бригаду, грубые нарушения правил поведения зрителей, общественного порядка, дискриминационные проявления и др.), немедленно сообщить об этом в ФНЛ и, насколько это позволяют обстоятельства с учетом разумного времени на выяснение всех деталей произошедшего, направить рапорт по организации и проведению Матча в ФНЛ;

16) отразить в рапорте Делегата ФНЛ все случаи нарушения настоящего Регламента и иных регламентирующих документов. После окончания Матча ознакомить представителей Команд о внесенных в рапорт замечаниях с подтверждением индивидуальным ключом или под роспись (в случае использования бумажной версии);

17) покинуть место проведения Матча (Стадион) только убедившись в том, что все зрители покинули Стадион и после отъезда Команд и Судейской бригады Матча (допускается покидание Стадиона Делегатом ФНЛ вместе с Судейской бригадой);

18) хранить оригинал протокола предматчевого совещания и форму №19 до окончания спортивного сезона (до 31 декабря 2024 года). По запросу ФНЛ направить скан-копию и/или оригинал протокола предматчевого совещания в течение 48 (сорока восьми) часов.

**14.8.** При наличии нарушений требований Регламента и возникновении каких-либо инцидентов с участниками Матча, в том числе с болельщиками Команд, после окончания Матча и оформления рапорта Делегата ФНЛ, Делегат ФНЛ обязан составить дополнение к рапорту и проинформировать каждый Клуб, по возможности, под роспись, о факте его составления и отраженных замечаниях.

**14.9.** Делегат ФНЛ имеет право указать Судье о необходимости приостановки (прерывании) Матча в случае, предусмотренном **п. 9.14** настоящего Регламента и (или) явной угрозы безопасности участников Матча, зрителей и иных лиц, находящихся на Стадионе при проведении Матча.

**14.10.** Делегат ФНЛ имеет право прервать Матч, в соответствии с **п. 9.14, п.10.9** настоящего Регламента и (или) в случае явной угрозы безопасности для участников Матча, зрителей и иных лиц, находящихся на Стадионе при проведении Матча.

**14.11.** Делегат ФНЛ вправе принять решение о задержке начала Матча только после согласования с Администрацией ФНЛ при установлении фактов несоответствия плану мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча, а также в иных случаях несоблюдения Принимающим Клубом или Клубом-гостем положений настоящего Регламента.

**14.12.** Делегат ФНЛ после согласования с представителями координационного штаба и Администрацией ФНЛ вправе принять решение о проведении Матча без присутствия зрителей на Стадионе в следующих случаях:

– Делегатом установлено несоответствие в согласовании с территориальным органом МВД плана мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча;

– Делегатом установлены отдельные несоответствия с планом мероприятия по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча, в том числе при недостаточном количестве Контролеров-распорядителей и (или) частных охранников, необеспечения внутриобъектового и (или) контрольно-пропускного режимов.

**14.13.** Делегат ФНЛ не вправе давать интервью, давать свои комментарии или распространять информацию, ставшую ему известной при осуществлении функций Делегата.

**14.14.** Для детального изучения инцидентов, фактов нарушения общественного порядка и безопасности, произошедших во время проведения Матча, Делегат ФНЛ имеет право на просмотр всех возможных видеоматериалов, в том числе записей камер видеонаблюдения, расположенных на Стадионе, которые Принимающий клуб обязан ему предоставить.

**14.15.** Требования и указания Делегата ФНЛ, связанные с исполнением им своих обязанностей по организации и проведению Матча, должны неукоснительно соблюдаться всеми лицами, задействованными на Матче. В случае отказа от выполнения требований Делегата ФНЛ, он обязан сделать об этом запись в своем рапорте.

**14.15.1.** Делегат ФНЛ несёт персональную ответственность за своевременную и достоверную информацию о прошедшем Матче и обязан принять все необходимые меры для передачи информации в установленный срок.

**14.16.** В случае прибытия на Матч инспектора Допинг-контроля Делегат ФНЛ незамедлительно уведомляет об этом Администрацию ФНЛ.

Делегат ФНЛ вправе проверить полномочия инспектора Допинг-контроля в целях допуска на Стадион: является ли он представителем организаций, перечисленных в **п. 9.22** настоящего Регламента, имеет ли при себе необходимые документы для осуществления процедуры допинг-контроля, перечисленные в **п. 9.22** настоящего Регламента, и в случае отсутствия замечаний, принять меры по допуску инспектора Допинг-контроля и лиц, его сопровождающих, на Стадион.

В случае отсутствия у инспектора Допинг-контроля документов, подтверждающих его полномочия, Делегат ФНЛ передает об этом информацию Администрации ФНЛ и далее действует в соответствии с ее указаниями.

В случае отсутствия замечаний к документам инспектора Допинг-контроля Делегат ФНЛ обязан принять меры по допуску инспектора Допинг-контроля на Стадион и обязан проинформировать Футболиста, подвергнутого тестированию, или его представителя о выявленных замечаниях, а также зафиксировать их в своем рапорте.

В целях обеспечения надлежащего антидопингового обеспечения соревнования Делегат ФНЛ обязан принимать все возможные меры для обеспечения деятельности инспектора допинг-контроля.

## **СТАТЬЯ 15. ИНСПЕКТИРОВАНИЕ МАТЧЕЙ СОРЕВНОВАНИЯ**

**15.1.** Права и обязанности Инспекторов при проведении Матчей устанавливаются настоящим Регламентом и другими регламентирующими документами.

Инспектор обязан строго руководствоваться настоящим Регламентом, Правилами игры в футбол, документами и решениями, принятыми ФНЛ.

**15.2.** При отсутствии Делегата ФНЛ все функции по организации и проведению Матча возлагаются на Инспектора.

**15.3.** Инспектирование Матчей осуществляется Инспекторами, согласованными Президиумом ФНЛ.

**15.4.** Назначение Инспекторов на Матчи осуществляется КПИ не позднее чем за 7 (семь) дней до Матча.

**15.5.** Просьбы Клубов о замене Инспекторов, назначенных на Матчи, не принимаются.

**15.6.** Инспектирование Матчей Соревнования не допускается Инспекторами, отстраненными за нарушение положений настоящего Регламента и других обязательных документов ФНЛ.

**15.7.** Направление Инспектора, назначенного на Матч, и подтверждение от Инспектора, о назначении на Матч, осуществляется в соответствии с установленным КПИ порядке.

**15.8.** В случае замены Инспектора, назначенного на матч, КПИ обязана незамедлительно проинформировать об этом Администрацию ФНЛ, а Администрация ФНЛ – Клубы-участники Матча.

**15.9.** Инспектор после получения от ФНЛ маршрута проезда в город (иной населенный пункт) места проведения Матча и обратно, но не позднее чем за 5 (пять) дней до Матча обязан сообщить Принимающему клубу о дате и времени своего прибытия. Инспектор обязан прибыть в город (иной населенный пункт) места проведения Матча накануне дня его проведения. Установленные сроки могут быть нарушены только при наличии уважительных причин или при замене назначенного Инспектора.

**15.10.** Инспектор после прибытия в город (иной населенный пункт) места проведения Матча должен представиться Делегату ФНЛ, по возможности, руководству Принимающего клуба.

**15.11.** Не позднее 11:00 часов (не позднее 9.30 часов при начале Матча ранее или 14:00 часов) по местному времени Инспектор обязан вместе с Делегатом прибыть на Стадион для проверки его готовности к Матчу. После осмотра Стадиона, футбольного поля и подтрибунных помещений совместно с Делегатом ФНЛ, принять участие в Совещании.

Инспектор во время Совещания и Матча должен быть экипирован и иметь при себе именное нагрудное удостоверение (бейдж).

**15.12.** Инспектор обязан:

- 1) в течение 30 (тридцати) минут после окончания Матча при наличии протеста по Матчу проинформировать о факте подачи протеста Делегата ФНЛ и Администрацию ФНЛ;
- 2) в течение 60 (шестидесяти) минут после окончания Матча проинформировать Делегата ФНЛ о выставленной оценке в зачет системы «Fair Play»;
- 3) в случае отсутствия на Матче Делегата ФНЛ в течение 90 (девяноста) минут после окончания Матча отправить скан-копию заполненного с использованием оргтехники (компьютера или ноутбука) «Рапорта Инспектора по организации и проведению Матча» в ФНЛ на электронный адрес: [protokol2@1fnl.ru](mailto:protokol2@1fnl.ru) и хранить оригинал до окончания спортивного сезона (до 31 декабря 2024 года). По запросу ФНЛ направить оригинал «Рапорта Инспектора по организации и проведению Матча» в течении 48 часов.

**15.13.** Для выставления оценок, а также детального изучения инцидентов, фактов нарушения общественного порядка и безопасности, произошедших при проведении Матча, Инспектор имеет право на просмотр всевозможных видеоматериалов, в том числе записей камер видеонаблюдения, предоставить которые обязан Принимающий клуб.

Видеозапись Матча может быть запрошена Инспектором у Основного вещателя и представителей Команд, принимавших участие в Матче. Основной вещатель и Клубы обязаны по запросу Инспектора в течение 60 (шестидесяти) минут предоставить видеозапись Матча.

**15.14.** Инспектор должен немедленно уведомить Делегата ФНЛ и Администрацию ФНЛ об инцидентах (в том числе, о случаях оказания прямого или косвенного воздействия на Судейскую бригаду), произошедших при проведении Матча, а также в комнате Судейской бригады или на пути следования Судейской бригады.

**15.14.1.** Инспектор при отсутствии Делегата ФНЛ на Матче вправе принять решение о задержке начала Матча только после согласования с Администрацией ФНЛ при установлении фактов несоответствия плану мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча, а также в иных случаях несоблюдения Принимающим Клубом или Клубом-гостем положений настоящего Регламента.

**15.15.** Инспектор несет персональную ответственность за предоставление своевременной, полной и достоверной информации о прошедшем Матче и обязан принять все необходимые меры для передачи информации в установленные сроки.

**15.16.** Инспектор несет полную ответственность за надлежащее выполнение своих обязанностей. В противном случае к нему применяются санкции, предусмотренные действующими нормативными документами.

**15.17.** Администрация ФНЛ вправе обратиться в Президиум ФНЛ с предложением об исключении из утвержденного списка или отстранении от инспектирования Инспектора, допустившего нарушения положений настоящего Регламента.

## **СТАТЬЯ 16. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ СОРЕВНОВАНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ САНКЦИИ**

**16.1.** Клубы несут ответственность за соблюдение законодательства Российской Федерации, достоверность документов и сведений, которые предоставляются Клубом в ФНЛ, в том числе при оформлении документации и регистрации участников соревнований.

Клубы обязаны выполнять все требования настоящего Регламента и приложений к нему, проявлять при этом дисциплинированность, организованность, уважение по отношению друг к другу и другим субъектам футбола, а также к болельщикам.

**16.2.** Клубы несут ответственность за поведение Официальных лиц Клуба и футболистов своей Команды. Официальные лица Клубов и футболисты не имеют права вмешиваться в действия Судьи, Помощников, Резервного судьи, Инспектора, Делегата ФНЛ. Дисциплинарные санкции к Клубам, Официальным лицам клубов и футболистам применяются ДЭЖ.

Официальные лица Клубов, участвующих в Матче (начальник команды или иное Официальное лицо Клуба, а также имеющие Свидетельства сотрудники по вопросам безопасности и по работе с болельщиками) обязаны присутствовать на организационном совещании и выполнять распоряжения Делегата, Инспектора, а в их отсутствие – Судьи по вопросам организации данного Матча.

**16.3.** Клубы несут ответственность в соответствии с регламентами, нормативными документами в случаях:

1. неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей, установленных регламентами;
2. ненадлежащего поведения своих зрителей (болельщиков Команды), Официальных лиц Клуба, любого другого лица, выполняющего определенную функцию на Матче от имени Клуба.

**16.4.** Клубы несут ответственность за учет вынесенных футболистам предупреждений, примененных к футболистам удалений, отбытие автоматических дисквалификаций и назначенных дисквалификаций, иных санкций, примененных уполномоченными органами и (или) ДЭЖ.

За участие в Матче неоформленного в установленном порядке или дисквалифицированного футболиста, неоформленного в установленном порядке, или дисквалифицированного Официального лица Клуба Клуб подвергается санкциям в соответствии с Положением о ДЭК.

В случае, если Команда выбыла из числа Участников Соревнования по какой-либо причине, то все предупреждения, полученные футболистами и Официальными лицами Клуба, сохраняются в течение текущего сезона.

**16.5.** Санкции в виде предупреждений, а также в виде автоматических дисквалификаций в связи с определенным количеством предупреждений, полученные футболистом/Официальным лицом клуба не в Матчах Соревнования, не учитываются в Соревновании и не переносятся в Соревнование в случае перехода футболиста/Официального лица Клуба.

**16.6.** Дисквалификации, полученные в связи с участием футболиста/Официального лица Клуба не в Матчах Соревнования, не учитываются в Соревновании и не переносятся в Соревнование в случае перехода футболиста/Официального лица Клуба, если иное не предусмотрено решением уполномоченного органа и ДЭК.

**16.7.** Дисквалификации (за исключением автоматических дисквалификаций в связи с каждыми 4 (четырьмя) предупреждениями, полученными футболистом/Официальным лицом Клуба в разных матчах Соревнования), нереализованные в текущем сезоне переносятся на Соревнование следующего сезона.

**16.8.** В соответствии с п. 3.6. настоящего Регламента санкции в виде желтых карточек (а также последствия их применения), полученные в ходе Соревнования, при проведении дополнительного Матча Соревнования не учитываются. На дополнительный Матч переносятся только дисквалификации, полученные в ходе Соревнования.

**16.9.** Ответственность за учет вынесенных футболистам и Официальным лицам Клуба предупреждений, удалений, отбытие нереализованных санкций в виде автоматических дисквалификаций и спортивных дисквалификаций, примененных уполномоченными органами и/или ДЭК, несут Клубы.

**16.10.** Дисциплинарные санкции в виде предупреждений (а также последствия их применения), полученные футболистами и Официальными лицами Клуба в Соревновании в разных Матчах во время первого этапа, аннулируются после завершения первого этапа (не переносятся на второй этап Соревнования).

## **СТАТЬЯ 17. ПРОТЕСТЫ**

**17.1.** Протесты по Матчу подаются на факты (действия или бездействия), связанные с несоблюдением Правил игры и (или) нарушающие положения настоящего Регламента в части проведения Матча, и рассматриваются ДЭК в соответствии с Положением о ДЭК.

**17.2.** Протест на несоответствие размеров ворот и разметки футбольного поля Правилам игры подается в письменном виде Судье и Инспектору не позднее чем за 60 (шестьдесят) минут до начала Матча.

**17.3.** Обязательные условия для подачи протеста указаны в Положении о ДЭК.

**17.4.** В содержании протеста должны быть указаны причины, послужившие основанием к его подаче, а также подробно изложены обстоятельства, связанные с нарушением Регламента соревнований и (или) несоблюдением Правил игры.

**17.5.** Содержание протеста должно быть подтверждено соответствующими материалами, например, видеозаписью Матча, записями в протоколе Матча, Рапортами Делегата ФНЛ, Инспектора, Судейской бригады, представителей Федераций футбола, иными документами, способствующими объективному изучению обстоятельств, связанных с подачей протеста.

**17.6.** Протест рассматривается ДЭК не позднее 7 (семи) дней с момента поступления всех материалов.

## **СТАТЬЯ 18. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ И ПРИЗЕРОВ СОРЕВНОВАНИЯ**

**18.1.** Клубу, занявшему первое место в Соревновании, присваивается звание «Победитель Первенства по футболу Вторая Лига «Дивизион Б» сезона 2024 года».

Футболистам Команды присваивается звание «Победитель Первенства по футболу Вторая Лига «Дивизион Б» сезона 2024 года» в соответствующей группе.

Футболисты Команды награждаются «золотыми» медалями.

За успешную подготовку Команды руководители и специалисты Клуба награждаются «золотыми» медалями.

**18.2.** Клубы, занявшие 2 (второе) и 3 (третье) места в своих группах, являются призерами Соревнования.

Руководители Клубов, футболисты и сотрудники Клуба награждаются «серебряными» и «бронзовыми» медалями соответственно.

**18.3.** ФНЛ изготавливает для награждения – 40 (сорок) медалей. Клуб может обратиться в ФНЛ о предоставлении большего количества медалей для награждения других футболистов и сотрудников Клуба сверх указанного количества медалей за счёт Клуба.

**18.4.** Официальное награждение победителя и призеров Соревнования осуществляется руководством ФНЛ в торжественной обстановке в сроки и месте, предварительно согласованных с Клубом.

**18.5.** Изготовление медалей и кубков производится ФНЛ.

**18.6.** ФНЛ награждает победителя Соревнования в каждой группе команд кубком, а призеров Соревнования специальными призами. ФНЛ также вправе награждать индивидуальными призами игроков, тренеров, руководителей и сотрудников Клуба в соответствии с решением уполномоченного органа ФНЛ.

## **СТАТЬЯ 19. ОСОБЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**19.1.** График Соревнования является собственностью ФНЛ. Клубы могут использовать График Соревнования в рекламных, коммерческих и иных целях без передачи указанных прав другим лицам. Использование Графика Соревнования третьими лицами, за исключением Клубов, возможно только с письменного согласия Администрации ФНЛ.

**19.2.** Клубы обязаны использовать траурные повязки в случаях: объявления национального траура, объявления траура в субъекте России, в котором проводится Матч, а также по указанию Администрации ФНЛ. Траурная повязка изготавливается из безопасного для футболиста материала черного цвета, шириной 3–5 см, и размещается поверх левого рукава футболки игрока. Использование траурных повязок осуществляется в ближайшем с момента объявления траура Матче. Изготовление и предоставление траурных повязок Командам и Судейской бригаде возлагается на Принимающий клуб.

**19.3.** Клубы обязаны отпустить в установленном порядке в распоряжение национальных футбольных ассоциаций футболистов, отобранных для выступления за сборные команды, в том числе за студенческую сборную команду России. Количество вызовов футболистов в течение сезона и сроки их пребывания в распоряжении сборных команд определяются соответствующими нормативными документами.

**19.4.** Клубы обязаны направить детско-юношеские команды спортивных школ для участия в следующих официальных спортивных соревнованиях по футболу, проводимых в сезоне 2024 года и финансировать их участие в указанных соревнованиях в соответствии с регламентами об их проведении, утвержденными организаторами соревнований:

### **Сезон 2024 года**

1. Первенство России по футболу «Юношеская футбольная лига-1» среди юношей до 18 лет (2007 год рождения) сезона 2024 года ИЛИ Первенства федеральных округов, двух и более федеральных округов, Первенства г. Москвы, г. Санкт-Петербурга и Московской области



- среди юношей до 18 лет (2007 год рождения сезона 2024 года ИЛИ другие межрегиональные спортивные соревнования по футболу среди юношей до 18 лет (2007 год рождения);
2. Первенство России футболу «Юношеская футбольная лига-2» среди юношей до 17 лет (2008 год рождения) сезона 2024 года ИЛИ Первенства федеральных округов, двух и более федеральных округов, Первенства г. Москвы, г. Санкт-Петербурга и Московской области среди юношей до 17 лет (2008 год рождения) сезона 2024 года ИЛИ другие межрегиональные спортивные соревнования по футболу среди юношей до 17 лет (2008 год рождения);
  3. Первенство России по футболу «Юношеская футбольная лига-3» среди юношей до 16 лет (2009 год рождения) сезона 2024 года ИЛИ Первенства федеральных округов, двух и более федеральных округов, Первенства г. Москвы, г. Санкт-Петербурга и Московской области среди юношей до 16 лет (2009 год рождения) сезона 2024 года ИЛИ другие межрегиональные спортивные соревнования по футболу среди юношей до 16 лет (2009 год рождения);
  4. Первенство России по футболу среди команд спортивных школ сезона 2024 года (мальчики до 15 лет, 2010 года рождения);
  5. Всероссийские спортивные соревнования по футболу «Первенство среди команд спортивных школ» среди мальчиков сезона 2024 года (мальчики до 14 лет, 2011 года рождения);
  6. Всероссийские соревнования «Кубок РФС среди юношеских команд клубов ФНЛ» сезона 2024 года (мальчики до 15 лет, 2010 года рождения).

По запросу Администрации ФНЛ Клуб обязан предоставить документы регламентирующие отношения между Клубом и спортивной школой.

**19.5.** В перечисленных в п. 19.4 настоящего Регламента возрастных категориях (группах) обязаны участвовать команды всех Клубов. Президент ФНЛ/Президиум ФНЛ вправе согласовать с организаторами указанных соревнований особые условия участия или неучастия в детско-юношеских команд Клубов в таких соревнованиях.

**19.6.** В каждом случае неучастия в любом из указанных в п. 19.4 настоящего Регламента соревнований к Клубу может быть применены дисциплинарные санкции в соответствии с Положением о ДЭК.

**19.7.** Клубы, имеющие в своем составе молодежные команды, обязаны направить их для участия в соревнованиях МРО. Клубы, выступающие в соревнованиях и имеющие в своем составе Вторые команды не обязаны направлять их для участия в соревнованиях МРО в соответствии с ранее принятыми решениями уполномоченных органов.

**19.8.** Клубы обязаны, насколько это юридически возможно, отказывать в приобретении сезонных абонементов и входных билетов лицам, имеющим административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни проведения таких соревнований.

**19.9.** Футболистам, тренерам, официальным лицам Клуба, Официальным лицам Матча запрещено участие в азартных играх в букмекерских конторах и тотализаторах путем заключения пари на официальные спортивные соревнования по футболу, в соответствии с требованиями федерального закона от 4 декабря 2007 года №329-ФЗ «О физической культуре и спорте».

**19.10.** Клубы, организующие международные турниры на территории Российской Федерации, обязаны получить в установленном порядке разрешение на их проведение. Соответствующая просьба должна быть направлена в ФНЛ не позднее чем за 2 (два) месяца до проведения турнира.

**19.12.** Клубы при проведении зарубежных сборов (турне) или матчей обязаны оповещать за 10 (десять) дней до их начала ФНЛ письмом или факсом о сроках и месте их проведения.

**19.13.** Клубы ФНЛ обязаны проводить со всеми футболистами, тренерами, врачами, а также с соответствующими сотрудниками клуба (персоналом игроков) семинары по вопросам антидопингового обеспечения соревнований, предоставления сведения о проведении указанного мероприятия в ФНЛ до начала сезона. Клубы ФНЛ должны быть зарегистрированы в международной информационной системе всемирного антидопингового агентства – ADAMS (ADAMS – Anti-Doping Administration & Management System) и осуществлять надлежащие ведение и своевременное предоставление сведений в рамках указанной системы в РАА «РУСАДА» в целях обеспечения

антидопинговых мероприятий. Антидопинговые мероприятия Соревнования проводятся в соответствии:

- 1) со Всемирным антидопинговым Кодексом;
- 2) Общероссийскими антидопинговыми правилами;
- 3) документами РУСАДА.

**19.14.** ФНЛ вправе выбирать Матчи, в которых сотрудниками РУСАДА может проводиться Допинг-контроль футболистов, участвующих в Матче, вне зависимости от самостоятельного проведения Допинг-контроля со стороны РУСАДА. Футболист, дисквалифицированный за нарушение антидопинговых правил, исключается из заявочного листа на основании соответствующего решения уполномоченной организации.

**19.15.** Аккредитование на Матчи СМИ, блогеров осуществляется в соответствии с Техническим регламентом (Приложение к настоящему Регламенту).

**19.16.** Пересмотр спортивных итогов Соревнований после утверждения не допускается, за исключением случаев наложения санкций к виновному Клубу.

**19.17.** Любой вопрос, не предусмотренный настоящим Регламентом, регулируется решением Президиума ФНЛ.

**19.18.** При отсутствии специальных положений Президиум ФНЛ принимает решения с учетом принципов и санкций, практикуемых в международном футболе.

**19.19.** Футболист, Официальное лицо Клуба или иное лицо, персональные данные которого передаются в ФНЛ дает свое согласие на обработку своих персональных данных (включая автоматизированную), их использование и хранение футбольным клубом, ФНЛ в целях реализации положений, предусмотренных регламентирующими документами ФНЛ.

Футболист, Официальное лицо Клуба или иное лицо, персональные данные которого передаются в ФНЛ, дает свое согласие Клубу, ФНЛ на предоставление своих персональных данных в спортивные юрисдикционные органы по их запросу без предварительного согласования с ним и получения от него на это специального разрешения.

Футбольный клуб – Участник Соревнования обязан надлежащим образом уведомить Футболиста, Официальное лицо Клуба или иное лицо, персональные данные которого передаются в ФНЛ о такой передаче.

Персональные данные Футболистов, Официальных лиц Клубов и иных лиц, передаваемые Футбольным Клубом в ФНЛ, защищаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**19.20.** Положения настоящего Регламента действуют с момента его утверждения Президиумом ФНЛ и до момента утверждения Президиумом ФНЛ Регламента следующего Спортивного сезона.

**19.21.** Все приложения к настоящему Регламенту являются его составной частью.

## **СТАТЬЯ 20. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ**

### **20.1. Ассоциация профессиональных футбольных клубов**

**«Футбольная Национальная Лига»**

ОГРН 1117799000021, ИНН 7705124551, КПП 770301001

место нахождения:

123100, г. Москва, Краснопресненская набережная, дом 8,

р/с 40703810700000002683

Банк: БАНК ГПБ (АО)

к/с 30101810200000000823

БИК 044525823

E-mail: 1fnl@mail.ru

**20.2.** Все платежи, предусмотренные настоящим Регламентом, решениями уполномоченных органов ФНЛ, а также Положением о ДЭК, Клубы должны перечислять по реквизитам ФНЛ, указанным в пункте 20.1. настоящего Регламента.

**Формы документов, используемых Клубом при Заявке и в ходе Спортивного сезона 2024 года:**

- 1) Форма №1 – Заявочный лист руководящего и административного состава
- 2) Форма №2 – Заявочный лист тренерского состава и персонала
- 3) Форма №3 – Заявочный лист футболистов
- 4) Форма №5 – Трансферный контракт на аренду (для случаев временного перевода футболиста профессионала к другому работодателю)
- 5) Форма №5А Трансферный контракт на аренду (для случаев «аренды» с условием отлагательного трудового договора)
- 6) Форма №6 – Трансферный контракт об условиях переход футболиста
- 7) Форма №7 – Заявление футболиста-профессионала на участие в соревнованиях
- 8) Форма №7А – Заявление футболиста-любителя на участие в соревнованиях
- 9) Форма № 8 – Протокол Матча
- 10) Форма №9 – Составы команд
- 11) Форма №9А – Технический персонал команды
- 12) Форма №10 – Заявление тренерского состава и персонала
- 13) Форма №11 – Договор о компенсационных выплатах
- 14) Форма №13 – Акт готовности стадиона
- 15) Форма №14 – Трудовой договор с футболистом (типовая форма)
- 16) Форма №14А – Соглашение о спортивном сотрудничестве (типовая форма)
- 17) Форма №16 – Рекомендации РАА «РУСАДА»
- 18) Форма №17 – Средство поддержки, согласованное для проноса и использования при проведении матчей ФНЛ и Кубка России по футболу сезона 2023–2024 и сезона 2024-2025 годов
- 19) Форма №18 – Средство поддержки, согласованное для проноса и использования при проведении Матча
- 20) Форма №19 – Акт готовности служб к проведению матча